



รายงานการประเมินตนเอง

Self Assessment Report : SAR 22

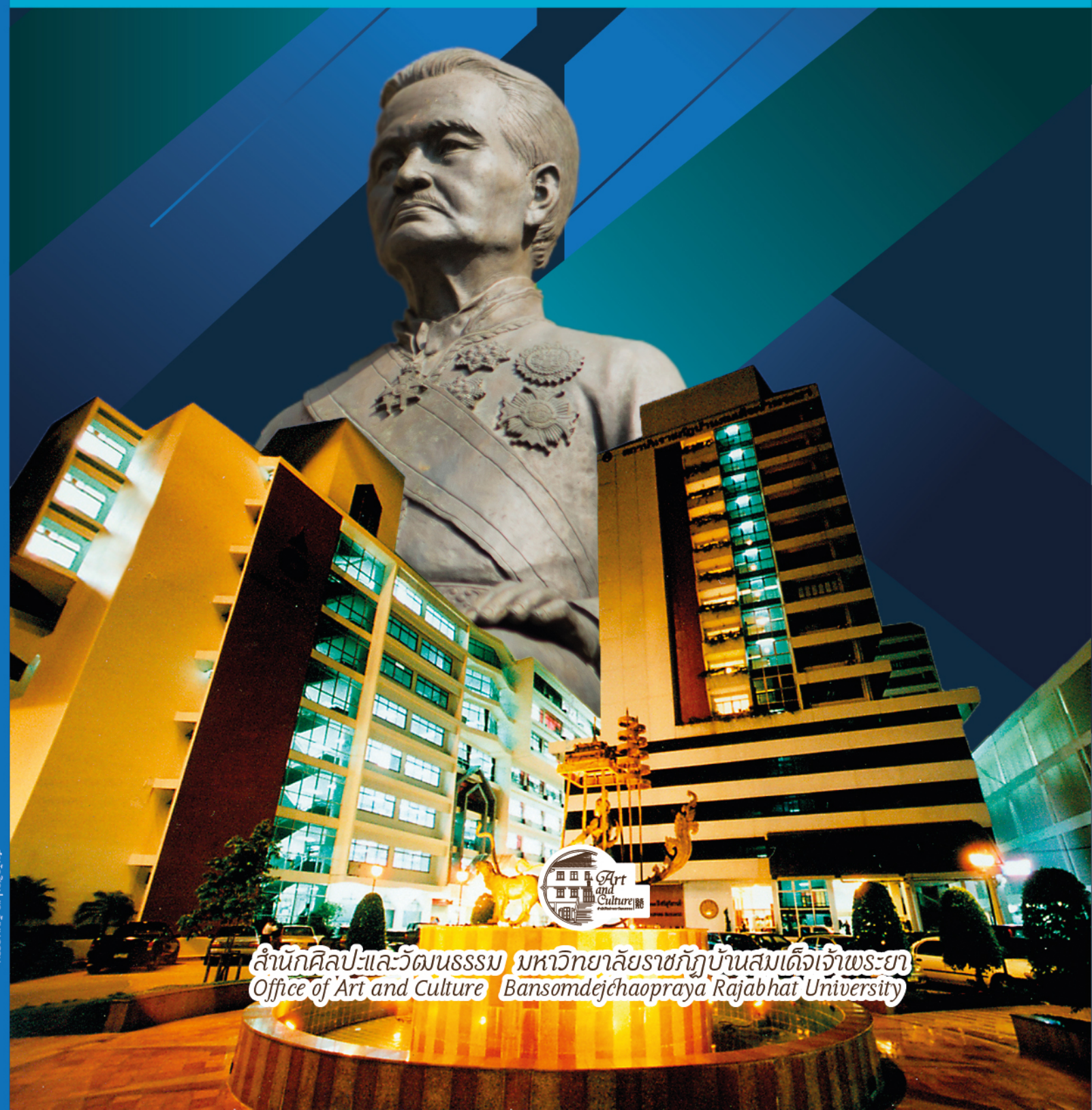
(สิงหาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๕)

รายงานการประเมินตนเอง : สิงหาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๕

Self Assessment Report : SAR 22

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ซอยอิสรภาพ ๑๕ ถนนอิสรภาพ แขวงศรีบุญเรือง เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๑๐
โทรศัพท์ ๐๒-๕๓๓๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๕๐๐
เว็บไซต์ <http://culture.bsru.ac.th/>
อีเมล culturebsru@gmail.com
เฟซบุ๊ก <https://www.facebook.com/culture.bsru>



สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
Office of Art and Culture Bansomdejchaopraya Rajabhat University



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report)

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ปีการศึกษา ๒๕๖๔

(๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐาน และกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา โดยตระหนักถึงความสำคัญของหน่วยงานซึ่งทำหน้าที่สนับสนุน การจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพจึงได้กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ด้วยเหตุนี้สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจึงนำระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการบริหารจัดการและปฏิบัติงาน และจัดทำรายงานการประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นเอกสารที่นำเสนอผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนักของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้าน ตัวบ่งชี้ร่วมของระดับหน่วยงานสนับสนุน และตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้รวบรวมผลการดำเนินงาน ตลอดจนผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากคณะกรรมการตรวจประเมินในปีการศึกษาที่ผ่านมา ซึ่งทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะเป็นภาพสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ในพันธกิจด้านการทำนุบำรุง อนุรักษ์ พัฒนา สืบสาน และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

บทสรุปผู้บริหาร

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินงานภายใต้ปรัชญาที่ว่า "แหล่งรวมองค์ความรู้ เชิดชูศิลปวัฒนธรรม น้อมนำศาสตร์พระราชา พัฒนาภูมิปัญญาสู่สากล" มีภารกิจหลัก คือ การทำนุบำรุง อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่คู่สังคมไทย รวมไปถึงการส่งเสริมให้นักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยได้รู้จักและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดยการขับเคลื่อนของผู้บริหารสำนักฯ ซึ่งมีคณะกรรมการดำเนินงานภายใต้โครงสร้างการบริหารของหน่วยงาน ได้แก่ ผู้อำนวยการ ๑ ท่าน รองผู้อำนวยการ ๓ ท่าน ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ๔ ท่าน และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ๖ ท่าน

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีการดำเนินงานตามพันธกิจและเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๒ องค์ประกอบ ดังนี้ องค์ประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมของระดับหน่วยงานสนับสนุน และองค์ประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน ซึ่งมีการเก็บข้อมูลใน ๒ รูปแบบ คือ การเก็บข้อมูลตามปีการศึกษาและการเก็บข้อมูลตามปีงบประมาณ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับผลการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้ ทั้งนี้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้โดยมีผลการประเมิน ดังนี้

ผลการประเมินตนเอง

องค์ประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมของระดับหน่วยงานสนับสนุน

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ ๑ เท่ากับ ๕ (มีผลการดำเนินงานระดับดีมาก)

จุดเด่น

๑. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ด้านการอนุรักษ์ และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม พร้อมทั้งบูรณาการองค์ความรู้และการดำเนินงานทางวัฒนธรรมในมิติต่างๆ อย่างชัดเจน

๒. มีการกำหนดระบบและกลไกการสร้างสรรค์และเผยแพร่ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้บรรลุตามเป้าประสงค์ของการจัดโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมซึ่งเป็นภารกิจหลักในการดำเนินงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และสะท้อนความเป็นศิลปวัฒนธรรม

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรตามความสามารถและความถนัดของแต่ละบุคคล ตามหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒. ควรมีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมทางวิชาการหรือวิชาชีพเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และ นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน ให้เกิดประสิทธิภาพเต็มศักยภาพยิ่งขึ้นตามเป้าประสงค์ เพื่อนำไปสู่การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในวิชาชีพของบุคลากร

องค์ประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ ๒ เท่ากับ เท่ากับ ๕ (มีผลการดำเนินงานระดับดีมาก)

จุดเด่น

๑. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติภารกิจตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในระดับชุมชน ท้องถิ่น ระดับชาติและนานาชาติ โดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒. มีแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม ได้แก่ แหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา หอเกียรติประวัติ (Hall of Fame) พิพิธภัณฑสถานเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) โรงละครศรีสุริยวงศ์ และบ้านเอกราช
๓. มีส่วนร่วมในการสนับสนุนให้เกิดการบูรณาการองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่น โดยผ่านการจัดโครงการกิจกรรมต่างๆ
๔. สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๕. มีการจัดทำวารสารที่ทัศนวัฒนธรรม เพื่อเผยแพร่บทความทางด้านศิลปวัฒนธรรมของนักวิจัย นักวิชาการ นักเขียนอิสระ คณาจารย์ นักศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ได้มีโอกาสในการเผยแพร่ผลงานวิชาการสู่สาธารณชน และจัดทำหนังสือปริบทวัฒนธรรมเพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรรักษามาตรฐานเพื่อนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานของวารสารที่ทัศนวัฒนธรรมให้เข้าสู่ฐานข้อมูลดัชนีอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index : TCI) จากฐาน TCI กลุ่มที่ ๒ เป็นฐาน TCI กลุ่มที่ ๑
๒. ทำงานวิจัยหรือการบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมเพื่อตอบสนองท้องถิ่นในด้าน การอนุรักษ์ การสืบสานและเผยแพร่ การสร้างมูลค่า และมูลค่าเพิ่มด้วยทุนทางวัฒนธรรม และการสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ด้านศิลปวัฒนธรรมให้มากยิ่งขึ้น

สรุปผลการประเมินตนเอง

คะแนนการประเมินตนเองของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๒ องค์ประกอบ ๑๓ ตัวบ่งชี้ ได้คะแนนเฉลี่ย ๕ คะแนน ผลการประเมินการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาจำแนกตามปัจจัย พบว่า ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) มีคะแนนการประเมินตนเอง - คะแนน ซึ่งมีผลการประเมินการดำเนินงานอยู่ในระดับ - ด้านกระบวนการ (Process) มีคะแนนการประเมินตนเอง ๕ คะแนน ซึ่งมีผลการประเมินการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก และด้านผลผลิตหรือผลลัพธ์ (Output) มีคะแนนการประเมินตนเอง ๕ คะแนน ซึ่งมีผลการประเมินการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก

ทั้งนี้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีค่าคะแนนเฉลี่ย ผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับดีมาก (๕ คะแนน) ทุกตัวบ่งชี้ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ สะท้อนให้เห็นว่า ทางสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีกลไกการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดี และมีการผลักดันให้การดำเนินงานมีความโดดเด่นทัดเทียมในระดับสากล อีกทั้งการกำหนดแนวทางเพื่อสร้างมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรมให้ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติต่อไป

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปผู้บริหาร	ข
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๑
ส่วนที่ ๒ องค์กรประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมของระดับหน่วยงานสนับสุนน	๑๖
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ กระบวนการจัดทำแผน	๑๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	๓๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผน	๔๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การบริหารความเสี่ยง	๔๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล	๕๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ แนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลขององค์กร	๖๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ ระบบกลไกการบริหารและการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	๖๘
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไก	๘๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ การพัฒนาคุณภาพการบริการ	๙๐
องค์กรประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและการให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครบุรีศึกษา/โรงละครศรีสุริยวงศ์/ บ้านเอกราช/หอเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๙๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย ด้านความเป็นไทย	๑๐๖
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งใน และต่างประเทศ	๑๑๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม ด้านการส่งเสริมและสืบ สานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและบูรณาการหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน	๑๒๘
ส่วนที่ ๓ สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา	๑๓๓

ภาคผนวก		๑๓๖
ภาคผนวก ๑		๑๓๗
-	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๓๘
ภาคผนวก ๒		๑๔๑
-	รายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๔๒
-	กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๔๓
ภาคผนวก ๓		๑๔๔
-	รายชื่อผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๔๕

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลเบื้องต้นของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๑.๑ ชื่อหน่วยงานที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เดิมก่อตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. ๒๕๑๘ เริ่มดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๒๗ ภายใต้ชื่อ “ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม” จนกระทั่งวิทยาลัยครู ได้เปลี่ยนเป็นสถาบันราชภัฏ ในปี พ.ศ. ๒๕๓๘ และปี พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดชื่อหน่วยงานศูนย์ศิลปวัฒนธรรม เป็น “สำนักศิลปะและวัฒนธรรม” โดยได้มีประกาศราชกิจจานุเบกษาให้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ด้านการดำเนินงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม ช่วยเสริมสร้างคุณภาพของบุคลากรให้มี ความเข้าใจในบทบาทของวัฒนธรรมแห่งตน ชุมชน และท้องถิ่น

ปัจจุบันสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นหน่วยงานหลักในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในด้านการดำเนินงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม ซึ่งเป็นบทบาทและภารกิจที่สำคัญที่สุดตามกรอบแผนพัฒนาอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๖๕) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของชาติในด้านการสร้างเครือข่ายทางวัฒนธรรมให้เป็นที่แหล่งเรียนรู้และส่งเสริมภูมิปัญญาไทย รวมทั้งตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตและการดำเนินงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม สำนักศิลปะและวัฒนธรรมจึงมีแนวคิดในการส่งเสริมและดำเนินงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรมทั้งในด้านที่เกี่ยวกับคน ภูมิปัญญา ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และวิถีความเป็นไทย พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดกระบวนการคิด วิเคราะห์ แสดงออก การให้ความหมาย และคุณค่าอันจะนำไปสู่การเลือกสรร การตัดสินใจ รวมถึงการสร้างสรรค์วัฒนธรรมใหม่เพื่อนำมาปรับใช้ให้เข้ากับการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสมในสภาวะการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทยในปัจจุบัน ทั้งนี้โดยบูรณาการกระบวนการดำเนินงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรมให้มีความสอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน และกระบวนการพัฒนาการศึกษาไปพร้อมกัน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงเป็นหน่วยงานที่จะช่วยสร้างคุณภาพของบุคลากรให้มีความเข้าใจในบทบาทของวัฒนธรรมแห่งตน ชุมชน และท้องถิ่น ยกย่องคุณภาพจิตใจให้รู้จักความอ่อนโยน มีสุนทรียะ ประกอบด้วยเหตุผล ถึงพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เกิดความรัก ความภาคภูมิใจ และศรัทธาในศิลปวัฒนธรรมซึ่งถ่ายทอดจากบรรพบุรุษ อันจะเป็นสำหรับการนำมาอนุรักษ์และพัฒนาให้คงอยู่ในสังคมยุคใหม่ได้อย่างราบรื่น

ในส่วนของการบริหารงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการบริหารงานในรูปแบบของคณะกรรมการที่มีความสามารถและมีความชำนาญในด้านต่าง ๆ นอกเหนือจากคณาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ สังคม และวัฒนธรรมแล้ว ยังประกอบด้วยคณะกรรมการประจำสำนักฯ ที่มีความเชี่ยวชาญในศาสตร์แขนงต่าง ๆ ทั้งมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ ภาษาศาสตร์ ชาติพันธุ์วิทยา คติชนวิทยา นาฏศิลป์ เป็นต้น รวมถึงเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพและมีองค์ความรู้หลากหลายด้าน เข้ามาบูรณาการองค์ความรู้ส่งผลให้การดำเนินงานของสำนักฯ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งทางสำนักฯ ได้มีการปรับปรุงพันธกิจและวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานอยู่เสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมวัฒนธรรมที่มีการพลวัตอยู่ตลอดเวลา อันจะทำให้หน่วยงาน

สามารถสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรมตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและของประเทศได้อย่างครอบคลุม และทันต่อยุคสมัย

จากการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้งานด้านศิลปวัฒนธรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้โดยจะเห็นได้จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๖๔ ในส่วนงานด้านศิลปวัฒนธรรมนั้นผ่านการประเมินและรับรองคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก (๕ คะแนน) ซึ่งแสดงถึงศักยภาพในการดำเนินงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้เป็นอย่างดี

๑.๒ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และวัตถุประสงค์ ดังนี้

ปรัชญา

แหล่งรวมองค์ความรู้	เชิดชูศิลปวัฒนธรรม
น้อมนำศาสตร์พระราชา	พัฒนาภูมิปัญญาสู่สากล

วิสัยทัศน์

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นผู้นำในด้านการอนุรักษ์ ส่งเสริม และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม พร้อมทั้งบูรณาการองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมในมิติต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

พันธกิจ

๑. อนุรักษ์ ส่งเสริม และเผยแพร่ มรดกทางวัฒนธรรมและความหลากหลายทางวัฒนธรรมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน
๒. สร้างจิตสำนึก สร้างค่านิยม และส่งเสริมอัตลักษณ์ความเป็นไทย
๓. สร้างองค์ความรู้ทางด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม
๔. ส่งเสริมการพัฒนาและต่อยอดทุนทางวัฒนธรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ
๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวัฒนธรรมกับองค์กรต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนงานด้านวัฒนธรรม
๖. สืบสานพระราชปณิธานผ่านโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ค่านิยมองค์กร

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม กำหนดค่านิยมหลักเพื่อการดำเนินงานตามพันธกิจทางด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสนับสนุนความเป็น “บ้านแห่งความสำเร็จ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา”

ค่านิยมองค์กร SURIYA

S	Spirit	มีความมุ่งมั่น
U	Unity	ร่วมกันสามัคคี
R	Responsibility	รู้จักหน้าที่
I	Integrity	มีคุณธรรมประจำใจ
Y	Yield	ใส่ใจผลลัพธ์
A	Acceptance	เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

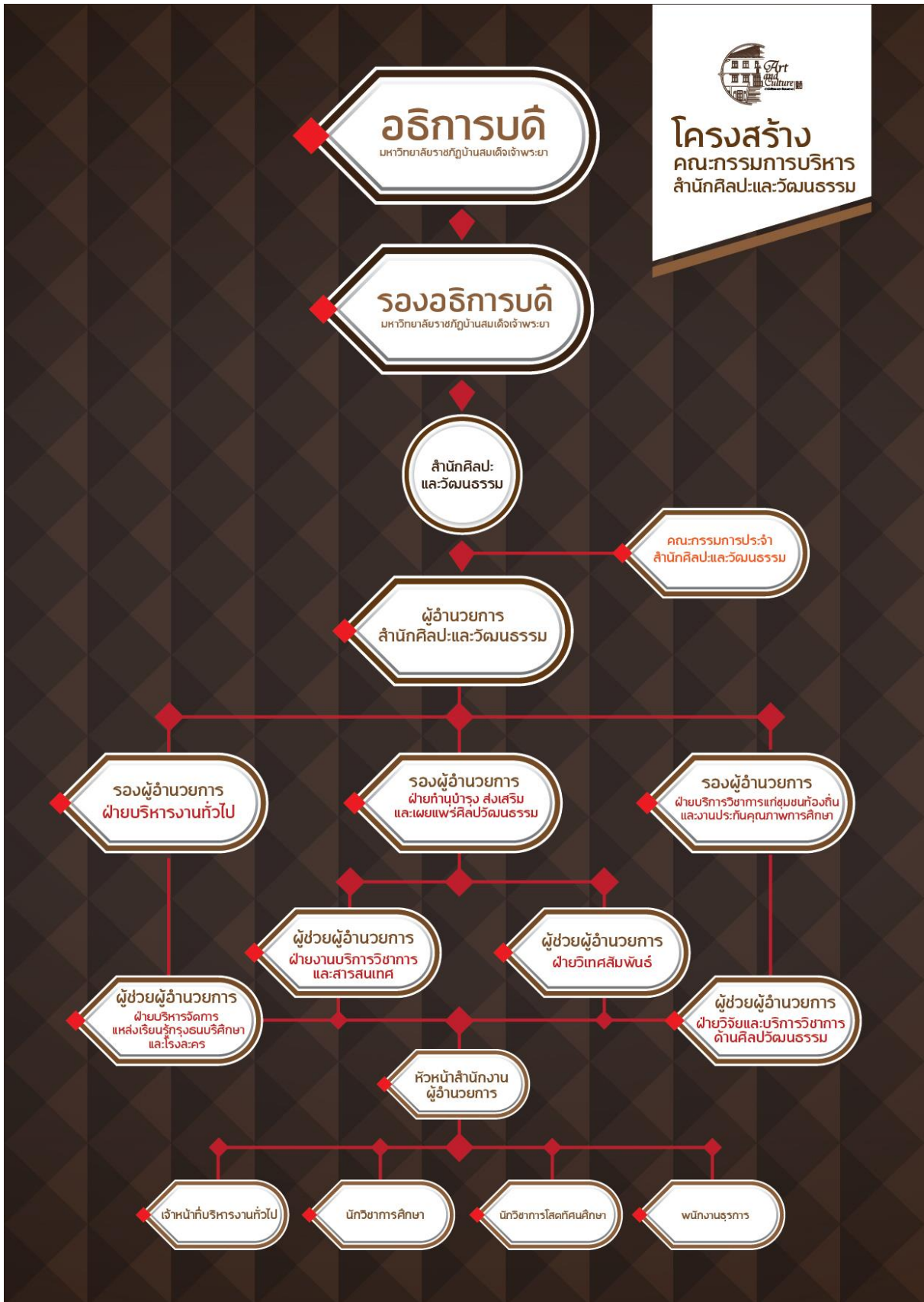
วัตถุประสงค์ (Objective)

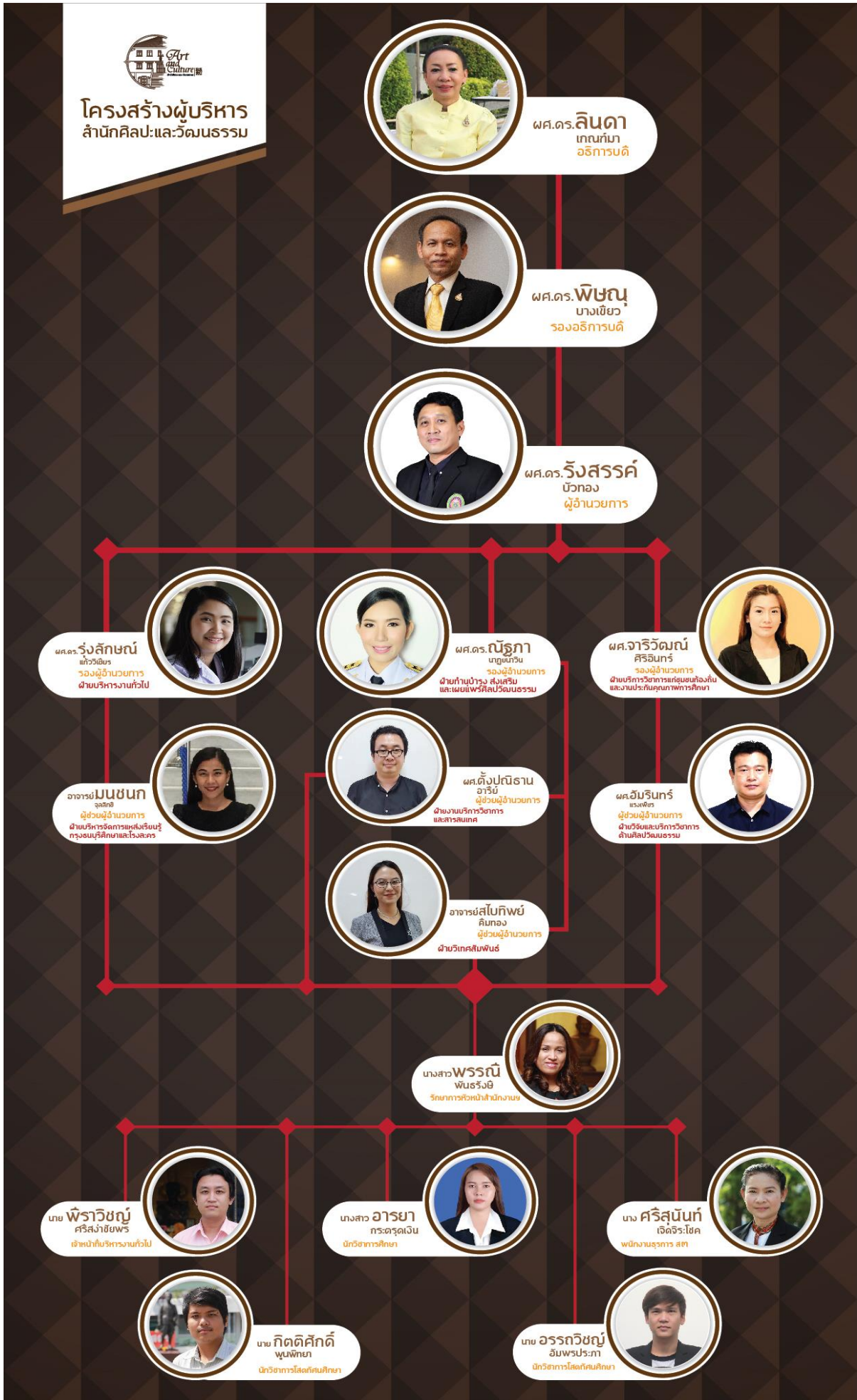
๑. เพื่อทำนุบำรุง อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่อย่างยั่งยืน
๒. เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ปลูกจิตสำนึก และเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย
๓. เพื่อนำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์
๔. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวัฒนธรรมระหว่างชุมชน มหาวิทยาลัย หน่วยงานภาครัฐและเอกชน
๕. เพื่อให้มีเครือข่ายแลกเปลี่ยน ความร่วมมือระหว่างทางศิลปวัฒนธรรมในระดับอาเซียนและสากล
๖. เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอันเนื่องมาจากพระราชดำริมาเป็นแนวทางในการดำรงชีวิต

๑.๓ เอกลักษณ์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ใช้มิติทางวัฒนธรรมขับเคลื่อนและประสานความร่วมมือกับทุกหน่วยงานเพื่อก้าวสู่ประชาคมโลก

๑.๔ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร





๑.๕ รายชื่อคณะกรรมการประจำสำนัก คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน

คณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา	นาฏยนาวิน	รองประธาน
๓. อาจารย์อานันท์	นาคคง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๔. นายธีรนนท์	ช่วงพิชิต	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์	แก้ววิเชียร	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารีวัฒน์	ศิริอินทร์	กรรมการ
๗. นางสาวพรรณิ	พันธรงค์	เลขานุการ

คณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	ผู้อำนวยการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา	นาฏยนาวิน	รองผู้อำนวยการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์	แก้ววิเชียร	รองผู้อำนวยการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารีวัฒน์	ศิริอินทร์	รองผู้อำนวยการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมรินทร์	แรงเพชร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตั้งปณิธาน	อารีย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๗. อาจารย์สไปทิพย์	คิมทอง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๘. อาจารย์มนชนก	จุลสิกข์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๙. นางสาวพรรณิ	พันธรงค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๐. นายพีรวิชญ์	ศรีสง่าชัยพร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๑. นายกิตติศักดิ์	พูนพิทยา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
๑๒. นายอรรถวิชญ์	อัมพรประภา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
๑๓. นางสาวอารยา	กระตุรงค์เงิน	นักวิชาการศึกษา
๑๔. นางศรีสุนันท์	เจตจิระโชค	พนักงานธุรการ

คณะกรรมการดำเนินงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์	บางเขียว	ที่ปรึกษา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภารัตน์	ชาญเลขา	ที่ปรึกษา
๓. อาจารย์ ดร.อุดมศักดิ์	ศักดิ์มนวงค์	ที่ปรึกษา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กลอยใจ	โสภณपाल	ที่ปรึกษา
๕. อาจารย์สิริชัย	เอี่ยมสะอาด	ที่ปรึกษา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	ประธานกรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา	นาฏยนาวิน	รองประธานกรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์	แก้ววิเชียร	รองประธานกรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารีวัฒน์	ศิริอินทร์	รองประธานกรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมรินทร์	แรงเพชร	กรรมการ

๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตั้งปณิธาน	อารีย์	กรรมการ
๑๒. อาจารย์สไบทิพย์	คิมทอง	กรรมการ
๑๓. อาจารย์มนชนก	จุลสิกข์	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาพรรณ	หิรัญวัชรพุกฤษ์	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยงค์	อ่อนตา	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ ดร.วิเชียร	ทวิลา	กรรมการ
๑๗. อาจารย์ ดร.ธีราพร	ปฎิเวธวิฑูร	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชศรีณย์	จิตคงคา	กรรมการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย	พุทธิรัญ	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิตี	ทัศน์กุลวงค์	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์	บ้านไกรทอง	กรรมการ
๒๒. อาจารย์อาวุธ	หงษ์ศิริ	กรรมการ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดิเรก	อัคฮาต	กรรมการ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐ	เดชะปัญญา	กรรมการ
๒๕. อาจารย์นวัพร	หงส์พันธุ์	กรรมการ
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรชัย	พรหฤทัย	กรรมการ
๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทรียา	กาละวงค์	กรรมการ
๒๘. อาจารย์นงนุช	สิริมงคลกาล	กรรมการ
๒๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงนุช	ทิ้งในธรรมะ	กรรมการ
๓๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญวิทย์	เยาวฤทธา	กรรมการ
๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปภัสวลัญช์	พนวงค์ ณ อยุธยา	กรรมการ
๓๒. อาจารย์สุภัทรา	จันทะคัต	กรรมการ
๓๓. อาจารย์วิโรจน์	กองแก้ว	กรรมการ
๓๔. อาจารย์เอกรัตน์	รุ่งสว่าง	กรรมการ
๓๕. อาจารย์ยุทธนา	อัมระรงค์	กรรมการ
๓๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนัสวี	ศรีราชเลา	กรรมการ
๓๗. อาจารย์ไกรสร	จันทน้อย	กรรมการ
๓๘. อาจารย์ขวัญชนก	จุลละนันทน์	กรรมการ
๓๙. อาจารย์สุรศักดิ์	เชื้องาม	กรรมการ
๔๐. นายกิตติศักดิ์	พูนพิทยา	กรรมการ
๔๑. นางศรีสุนันท์	เจตจิระโชค	กรรมการ
๔๒. นายอรรถวิชญ์	อัมพรประภา	กรรมการ
๔๓. นางสาวอารยา	กระตรดเงิน	กรรมการ
๔๔. นางสาวพรรณณี	พันธรังษี	กรรมการและเลขานุการ
๔๕. นายพีรวิชญ์	ศรีสง่าชัยพร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๖ จำนวนผู้บริหารและบุคลากรสายสนับสนุนประจำหน่วยงาน

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประกอบด้วย ผู้บริหารและบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้

ผู้บริหารประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน	๘	คน
บุคลากรสายสนับสนุน	จำนวน	๖	คน
แม่บ้าน	จำนวน	๑	คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๑๕	คน

๑.๗ งบประมาณที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับจากมหาวิทยาลัย มีดังนี้

๑. งบประมาณแผ่นดิน โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับจัดสรรจำแนกตามประเภทงบประมาณ โดยได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป
๒. เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุฯ)

สรุปงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เงินงบประมาณแผ่นดิน รหัส ๑๑๑๑-๖๕-๖๓๐๐๒-๐๑-๐๑ จำนวน ๑,๖๓๓,๕๐๐ บาท

ผลผลิต : โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

หน่วยงาน	ได้รับงบประมาณ
โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น	๑,๒๕๐,๐๐๐.-
โครงการจัดทำสารสนเทศห้องเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๓๘๓,๕๐๐.-
รวม	๑,๖๓๓,๕๐๐.-

เงินรายได้ประเภทบำรุงการศึกษา รหัส ๒๑๑๑-๖๕-๐๕๐๐๔-๐๔-๐๑ จำนวน ๒๗๗,๙๗๐ บาท

ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

หน่วยงาน	ได้รับงบประมาณ
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๒๗๗,๙๗๐.-
รวม	๒๗๗,๙๗๐.-

หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

งบดำเนินงานหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีแนวทางในการจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดโครงการและกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งจัดสรรให้หน่วยงานระดับคณะ ดำเนินโครงการให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๑.๘ ที่ตั้งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ตั้งอยู่ ณ อาคาร ๑๕๐ ปี มหาบุรุษรัตโนดม (ช่วง บุนนาค) อาคาร ๑๖



อาคาร ๑๕๐ ปี มหาบุรุษรัตโนดม (ช่วง บุนนาค)
(อาคาร ๑๖)

แผนผังภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ที่ตั้ง : สำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



อาคาร ๑๕๐ ปี มหาบูรขรรัตนโนดม (ช่วง บุนนาค)



สำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



แหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา (Thonburi Knowledge Center)



ห้องเกียรติประวัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ห้องเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (Hall of Fame)



บ้านเอกกะนาค

๑.๙ การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุเป้าหมาย ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ	คะแนน ผลประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
องค์ประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมของระดับหน่วยงานสนับสนุน					
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑	๖ ข้อ		๖ ข้อ	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒	๖ ข้อ		๖ ข้อ	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓	ร้อยละ ๑๐๐		ร้อยละ ๑๐๐	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔	๖ ข้อ		๖ ข้อ	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕	๑๐ ข้อ		๑๐ ข้อ	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖	๕ ข้อ		๕ ข้อ	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗	๗ ข้อ		๗ ข้อ	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘	๗ ข้อ		๗ ข้อ	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙	๕ ข้อ		๕ ข้อ	✓	๕
องค์ประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน					
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑	๗ ข้อ		๗ ข้อ	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒	๕ ข้อ		๕ ข้อ	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓	๕ ข้อ		๕ ข้อ	✓	๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔	๕ ข้อ		๕ ข้อ	✓	๕

ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

สำนัก/สถาบันและ บัณฑิตวิทยาลัย	คะแนนเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	
						๐.๐๐ - ๑.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน ๑.๕๑ - ๒.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุง ๒.๕๑ - ๓.๕๐ การดำเนินงานระดับพอใช้ ๓.๕๑ - ๔.๕๐ การดำเนินงานระดับดี ๔.๕๑ - ๕.๐๐ การดำเนินงานระดับดีมาก
ดำเนินการ ทุกสำนัก/สถาบัน และบัณฑิตวิทยาลัย	๙	-	๑.๑, ๑.๒ ๑.๔ - ๑.๙	๑.๓	๕.๐๐	การดำเนินงานระดับดีมาก
สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม	๔	-	๒.๑, ๒.๓, ๒.๔	๒.๒	๕.๐๐	การดำเนินงานระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	๑๓	-	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐	การดำเนินงานระดับดีมาก
ผลการประเมิน			ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	การดำเนินงานระดับดีมาก

ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

องค์ประกอบคุณภาพ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓
องค์ประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมระดับ หน่วยงานสนับสนุน	<p>จุดเด่น/จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> มีระบบและกลไกที่สอดคล้อง ครอบคลุมกับพันธกิจของสำนักฯ และเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นระบบตอบสนองทุกพันธกิจ ครอบคลุมทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย สามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณแผ่นดิน มีการวางระบบและกลไกในการทำงานอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันและลดปัญหาความเสี่ยงจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกที่ครอบคลุมตามพันธกิจ มีการปฏิบัติงานที่ได้รับความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ เพื่อนำไปสู่การให้บริการที่สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานเฉพาะบุคคล และส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน

องค์ประกอบคุณภาพ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓
	<p>๗. มีการผลักดันและมอบหมายภาระงานตามความถนัดของบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการบริหารและพัฒนาอย่างต่อเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๘. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน ซึ่งส่งผลให้มีการพัฒนา ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์ทุกตัวบ่งชี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>๙. มีระบบและกลไกการให้บริการตามกรอบการบริการ และมีความเชี่ยวชาญในการบริการข้อมูลแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครศึกษา โรงละครศรีสุริยวงศ์</p> <p>ข้อเสนอแนะในการพัฒนา</p> <p>๑. ควรระบุตัวชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนระบุทั้งตัวชี้วัดในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ</p> <p>๒. ควรมีระบบและกลไกกระบวนการตรวจสอบจากกระบวนการภายนอก เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและลดการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๓. ควรปรับการเขียนรายงานในประเด็นการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง เพื่อให้เห็นกระบวนการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ชัดเจน และทันต่อการเปลี่ยนแปลง</p> <p>๔. ควรกำหนดแผนการพัฒนาความก้าวหน้ารายบุคคลที่สอดคล้องกับแผนรายปีขององค์กร เพื่อบรรลุเป้าหมายตามแผนการดำเนินงาน</p> <p>๕. ควรกำหนดแผนและแนวทางที่สามารถเห็นเป้าหมายการพัฒนารายบุคคล เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>๖. ควรมีระบบและกลไกของแนวปฏิบัติที่ดีในด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น เพื่อให้เกิดกระบวนการและมีนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๗. ควรวิเคราะห์กรอบการบริการให้แก่ผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและชุมชนผู้มาใช้บริการ และปรับปรุงแบบการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้เข้าถึงการใช้บริการได้มากยิ่งขึ้น</p>

ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

องค์ประกอบคุณภาพ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓
องค์ประกอบที่ ๒ ตัวชี้เฉพาะหน่วยงาน สนับสนุน	<p>จุดเด่น/จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการดำเนินการจัดโครงการเพื่อต่อยอดองค์ความรู้ไปสู่การต่อยอด ทุนทางวัฒนธรรม ซึ่งทำให้เกิดการส่งเสริมอาชีพในชุมชนท้องถิ่น เช่น การยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น ด้วยอัตลักษณ์และทุนทางวัฒนธรรมฝั่งธนบุรี ๒. มีการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ด้านความเป็นไทย เช่น การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ มารยาทงามตามแบบวัฒนธรรมไทยที่จัดต่อเนื่องยาวนานถึง ๙ ปี และได้เป็นศูนย์กลางการจัดประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๑ ซึ่งด้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งได้ดำเนินการจัดอย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกัน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาจากสถาบันการศึกษา ทั่วประเทศเข้าร่วมประกวดมารยาทไทยระดับชาติ ๓. มีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ทั้งในและ ต่างประเทศ ด้านการอนุรักษ์ และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม ๔. มีการปรับปรุงแบบกิจกรรมทางด้านการส่งเสริมและสืบสานโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริให้เป็นรูปแบบการจัดทำเป็นหนังสือ สมุณไพโรและภูมิปัญญาไทย เพื่อเผยแพร่ให้กับคณาจารย์ บุคลากร และชุมชนเครือข่าย <p>ข้อเสนอแนะในการพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ควรนำข้อเสนอแนะของแบบประเมินความพึงพอใจจากการใช้ ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ และวางแผนพัฒนาฐานข้อมูลแหล่ง เรียนรู้บ้านเอกกะนาค ให้เชื่อมโยงกับแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครศึกษา ๒. ควรปรับปรุงแบบของการจัดกิจกรรมให้เป็นในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้ สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่อง ๓. ควรเพิ่มข้อมูลในส่วนกิจกรรมที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้ ขึ้นภายใต้โครงการที่สอดคล้องความเป็นศิลปะและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมของระดับหน่วยงานสนับสนุน

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่จะต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ โดยมีสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำงานของหน่วยงานสนับสนุนให้มีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานจึงจะต้องบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ให้มีคุณภาพ เช่น ทรัพยากรบุคคล ระบบฐานข้อมูล การบริหารความเสี่ยง การบริหาร การเปลี่ยนแปลง และการบริหารทรัพยากรทั้งหมด ฯลฯ เพื่อสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

ตัวบ่งชี้ จำนวน ๙ ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การบริหารความเสี่ยง

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ แนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลขององค์กร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ ระบบกลไกการบริหารและการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ การดำเนินงาน ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไก

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ การพัฒนาคุณภาพการบริการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ : กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

หน่วยงานระดับสำนัก/สถาบัน/ศูนย์ และโรงเรียนสาธิตเป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหาร หรือสนับสนุนพันธกิจด้านอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย จำเป็นต้องมีการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับเป้าหมาย ซึ่งหน่วยงานต้องกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนมีพิจารณาอัตลักษณ์หรือจุดเน้นของหน่วยงานแล้ว จะต้องคำนึงถึงกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ยุทธศาสตร์ด้านต่าง ๆ ทั้งระดับชาติและระดับสถาบัน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ และสามารถตอบสนองสังคมในทิศทางที่ถูกต้องเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑.	มีการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานจากผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน อุปสรรค โอกาส กับวิสัยทัศน์ที่มาจากความร่วมมือร่วมของบุคลากรหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งกำหนดกลยุทธ์มาตรการหรือแนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละปี ทั้งนี้แผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานจะต้องผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	คณะกรรมการบริหารและเจ้าหน้าที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรมและคณะกรรมการดำเนินงาน (สศว.๑.๑-๐๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) ร่วมกันพิจารณาผลการดำเนินงาน ข้อเสนอจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมิน ผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และวิเคราะห์ SWOT อันประกอบด้วย จุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และ อุปสรรค (Threat) ของสำนักฯ ทำให้ได้แผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ ซึ่งเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (สศว.๑.๑-๐๒ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง) รวมถึงพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ (สศว.๑.๑-๐๓ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗)	สศว.๑.๑-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม สศว.๑.๑-๐๒ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง สศว.๑.๑-๐๓ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ สศว.๑.๑-๐๔ แผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง สศว.๑.๑-๐๕ ภาพการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ปี ๒๕๖๔/รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>อันประกอบด้วย</p> <p>วิสัยทัศน์</p> <p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นผู้นำในด้านการอนุรักษ์ ส่งเสริม และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม พร้อมทั้งบูรณาการองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมในมิติต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>ค่านิยมองค์กร</p> <p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมกำหนดค่านิยมหลัก เพื่อการดำเนินงานตามพันธกิจทางด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและสนับสนุนความเป็น “บ้านแห่งความสำเร็จ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ไว้ดังนี้</p> <p>ค่านิยมองค์กร SURIYA</p> <p>S Spirit มีความมุ่งมั่น</p> <p>U Unity ร่วมกันสามัคคี</p> <p>R Responsibility รับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>I Integrity มีคุณธรรมประจำใจ</p> <p>Y Yield ใส่ใจผลลัพธ์</p> <p>A Acceptance เป็นที่ยอมรับในระดับสากล</p> <p>สรุปโดยย่อของแผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ รักษา สืบทอด และส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมของชาติ และความหลากหลายทางวัฒนธรรมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความหลากหลายทางวัฒนธรรมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาองค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อการพัฒนา</p>	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ชุมชนและสังคม</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ นำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมอัตลักษณ์และสร้างค่านิยมความเป็นไทย</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และอัตลักษณ์ความเป็นไทย</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สืบสานพระราชปณิธานผ่านโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>ซึ่งจากแผนยุทธศาสตร์ได้นำมากำหนดแนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จ และค่าเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละปี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ บรรลุตามตัวบ่งชี้ และบรรลุเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ (สศว.๑.๑-๐๔ แผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง) อีกทั้งแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ ได้ผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณะกรรมการบริหารสำนักฯ และเจ้าหน้าที่ของสำนักฯ ก่อนที่จะนำไปสู่การปฏิบัติงาน (สศว.๑.๑-๐๕ ภาพการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และวัฒนธรรม ปี ๒๕๖๔/รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๒.	<p>มีการแปลงแผนยุทธศาสตร์ เป็น แผน ปฏิบัติ การ ประจำปี ครบตามพันธกิจ ของหน่วยงาน โดยกำหนด กลยุทธ์ มาตรการหรือ แนวทางการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ของแต่ละตัวชี้วัดใน แผนปฏิบัติการประจำปี ของหน่วยงาน พร้อมทั้ง จะต้องมีความสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ของ หน่วยงาน</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยมี การประชุมคณะกรรมการบริหารและ คณะกรรมการดำเนินการของสำนักฯ ใน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อ กำหนดโครงการและมาตรการในการ ดำเนินโครงการที่สอดคล้องครอบคลุม ตามพันธกิจของสำนักฯ และเป็นไป ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ ซึ่ง สอดคล้องครอบคลุมกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัยด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อีกทั้ง ได้กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ความสำเร็จของแต่ละตัวชี้วัดใน โครงการ/กิจกรรม เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ จากนั้นนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อขอ อนุมัติเห็นชอบ (สศว.๑.๑-๐๖ แผน ปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักศิลปะและ วัฒนธรรม)</p> <p>แผน ยุทธ ศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ รักษา สืบทอด และส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ของชาติ และความหลากหลาย ทาง วัฒนธรรมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ ทำนุ บำรุง ศิลปวัฒนธรรม และความหลากหลาย ทางวัฒนธรรมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน อาทิ</p> <p>๑. โครงการเปิดบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา รักษาวัฒนธรรม</p> <p>ซึ่งสำนักฯ ดำเนินการจัด กิจกรรมทั้งหมด ๓ ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ ๑ การเสวนาวิชาการ เรื่อง “บอกเก่า-เล่าสืบ@ฝั่งธนฯ” และ ชมนิทรรศการ ๒ สำหรับ ๒ ถิ่น ๒</p>	<p>สศว.๑.๑-๐๖ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>รสชาติ กับหนังสือเรื่องราวฝั่งธนฯ ซึ่งดำเนินการร่วมกับชมรมสยามทัศน์ (ดำเนินการในวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)</p> <p>ครั้งที่ ๒ การเสวนาวิชาการ เรื่อง ธุรกิจการทำอุปกรณ์เครื่องดนตรี และเครื่องละคร และการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ทูทางวัฒนธรรมสู่การสืบสานงานช่างศิลป์ (ดำเนินการในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)</p> <p>๒. โครงการสืบสานประเพณีไทย ซึ่งสำนักฯ ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสืบสานประเพณีที่ดีงามของไทย ได้แก่</p> <p>๒.๑ โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง บ้านสมเด็จฯ ประจำปี ๒๕๖๔ (ดำเนินการในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>๒.๒ โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ บ้านสมเด็จฯ ประจำปี ๒๕๖๕ (ดำเนินการในวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕)</p> <p>๓. โครงการที่เกี่ยวข้องกับวันสำคัญของพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์</p> <p>ซึ่งสำนักฯ ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ อาทิ</p> <p>๓.๑ โครงการน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ดำเนินการในวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>๓.๒ โครงการน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาท</p>	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>สมเด็จพระบรมชนกนาถิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔ (ดำเนินการในวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>๓.๓ โครงการน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๕ (ดำเนินการในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕)</p> <p>๓.๔ โครงการเฉลิมพระเกียรติ และถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี ๒๕๖๕ (ดำเนินการในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕)</p> <p>๓.๕ โครงการเฉลิมพระเกียรติ และถวายพระพรชัยมงคลวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๕ (ดำเนินการในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)</p> <p>๓.๖ โครงการเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา (ดำเนินการในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๔. โครงการครูอาสาสมัครสอนภาษาและวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศ (ดำเนินการในวันที่ ๒๘ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕)</p> <p>๕. การประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ ศรีสุริยะวิชาการ บูรณาการศาสตร์ ศิลป์ และงานสร้างสรรค์ในโลกาเทศาภิวัฒน์เพื่อความยั่งยืน ซึ่งดำเนินการร่วมกับคณะ</p>	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และวิทยาลัยการดนตรี (ดำเนินการในวันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕)</p> <p>๖. การจัดพิธีไหว้ครูศิลปวัฒนธรรม ผังธนบุรี ซึ่งดำเนินการร่วมกับวัดประยุรวงศาวาสวรวิหาร และสภาวัฒนธรรม ๑๕ เขตผังธนบุรี (ดำเนินการในวันที่ ๒๐ - ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕)</p> <p>๗. โครงการจัดทำมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรมและการศึกษาดูงาน (ดำเนินการในวันที่ ๙ - ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕)</p> <p>๘. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ห้องสมุดสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) (ดำเนินการในวันที่ ๑๙ - ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาองค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม อาทิ</p> <p>๑. โครงการจัดทำวารสารที่ทัศน์วัฒนธรรม ปีที่ ๒๐ ฉบับที่ ๒ และปีที่ ๒๑ ฉบับที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อรวบรวมเผยแพร่องค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมในรูปแบบของบทความวิจัยและบทความวิชาการ ซึ่งวารสารที่ทัศน์วัฒนธรรมได้รับการรับรองคุณภาพอยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index; TCI) กลุ่มที่ ๒</p> <p>๒. โครงการจัดทำสารสนเทศห้องเกียรติประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ซึ่งดำเนินการร่วมกับสำนักงานอธิการบดี และสำนักคอมพิวเตอร์</p> <p>๓. โครงการจัดทำหนังสือวิถีวัฒนธรรม (ฉบับพิเศษ) “วัยเก๋าเล่าเรื่อง @ผังธนฯ”</p> <p>๔. โครงการจัดทำหนังสือบริบท</p>	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>วัฒนธรรม เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสำนักฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ นำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าทางสังคมและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ</p> <p>สำนักฯ ดำเนินการจัดโครงการวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘ เล่าเรื่องอึ้งฉันทา : สะกดรอยเที้ยว Nicolas de Wolf</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมอัตลักษณ์และสร้างค่านิยมความเป็นไทย</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และอัตลักษณ์ความเป็นไทย อาทิ</p> <p>๑. โครงการส่งเสริมค่านิยมความเป็นไทย “การประกวดสวมใส่ผ้าไทย” ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>๒. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรม สร้างสรรค์สังคม” (ดำเนินการในวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕)</p> <p>๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการมารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๕ (ดำเนินการในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕)</p> <p>๔. โครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ครั้งที่ ๒ (ดำเนินการในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)</p> <p>๕. โครงการสร้างสรรค์วรรณศิลป์ “กวีปากกาทอง” ซึ่งจัดร่วมกับศูนย์สังคีตศิลป์ และธนาคารกรุงเทพ (ดำเนินการในวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สืบสานพระราชปณิธานผ่านโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้แก่</p> <p>โครงการสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น ซึ่งดำเนินการร่วมกับสำนักกิจการนักศึกษา โดยนำศึกษาไปอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “ผู้นำวิศวกรสังคม เรียนรู้วิถีช่างศิลป์ท้องถิ่น” ณ ศูนย์การศึกษาอุทงทอง ทวารวดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จังหวัดสุพรรณบุรี (ดำเนินการในวันที่ ๒ - ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕)</p>	
๓.	มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานไปสู่บุคลากรในสังกัดและเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบหรือนำไปใช้ประโยชน์ต่อการทำงานต่าง ๆ ของหน่วยงานได้	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วย คณะผู้บริหารสำนักฯ คณะกรรมการดำเนินงานของสำนักฯ และเจ้าหน้าที่ของสำนักฯ เพื่อถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักฯ เพื่อให้ทุกฝ่ายได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อีกทั้งสำนักฯ ยังได้นำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี และการประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ เผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของสำนักฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยได้รับทราบและนำไปใช้ประโยชน์ต่อการทำงานต่าง ๆ อาทิ</p> <p>โครงการที่ ๑ การจัดทำสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งจัดอบรมให้กับผู้บริหารและบุคลากรของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ</p>	สศว.๑.๑-๐๗ เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>จัดทำห้องสมุดของสำนักฯ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ และเป็นศูนย์กลางในการสืบค้นข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อบริการแก่นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และผู้สนใจทั่วไป ซึ่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p> <p>ผลสำเร็จของโครงการ คือ สำนักฯ ได้รวบรวมหนังสือทางด้านสังคมศาสตร์ ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญา พื้นบ้าน ด้านภาษา พื้นบ้าน ภาษาประจำท้องถิ่น ด้านงานศิลปะและวิจิตรศิลป์ ศิลปะการแสดง ด้านประวัติศาสตร์ ชีวประวัติบุคคลสำคัญ รวมถึงหนังสือของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อาทิ หนังสือศรีสมเด็จและหนังสือบ้านสมเด็จ โดยสำนักฯ ได้ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (MATRIX Library) ซึ่งเป็นระบบที่เชื่อมโยงกับระบบกลางของมหาวิทยาลัย ในการบันทึกข้อมูลหนังสือสำหรับการจัดทำห้องสมุดของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ เปิดบ้านสมเด็จเจ้าพระยารักษาวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑ การเสวนาวิชาการ “บอกเล่า-เล่าสืบ @ ผังชนฯ”</p> <p>จัดขึ้นเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม สถาปัตยกรรม วิถีชีวิตความเป็นอยู่ของคนผังชนบุรี ตลอดจนส่งเสริมการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมผังชนบุรี ผ่านกิจกรรมการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนท้องถิ่น หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดกิจกรรมทั้งหมด ๒ กิจกรรม ดังนี้</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>๑. การเสวนาวิชาการ เรื่อง “บอกเก่า-เล่าสืบ@ฝั่งธนฯ”</p> <p>๒. นิทรรศการ ๒ สำหรับ ๒ ลีลา ๒ รสชาติ กับหนังสือเรื่องราวฝั่งธนฯ เปิดตัวหนังสือวิถีวัฒนธรรม (ฉบับพิเศษ) “วัยเก่าเล่าเรื่อง @ฝั่งธนฯ” ของคุณลุงวราห์ โรจนวิภาต ปราชญ์ท้องถิ่นฝั่งธนบุรี และหนังสือสมุดภาพ “รฤกธนบุรี ๒๕๐ ปี”</p> <p>ผลสำเร็จของโครงการ คือ การรักษาและสืบทอดองค์ความรู้จากปราชญ์ท้องถิ่นฝั่งธนบุรีที่ลุงวราห์ โรจนวิภาต ได้ถ่ายทอดเรื่องราวเปรียบเสมือน ภาพจำเรื่อง “เด็กคลองบางหลวง” สะท้อนเรื่องราวในอดีตเผยแพร่ในหนังสือวิถีวัฒนธรรม (ฉบับพิเศษ) วัยเก่าเล่าเรื่อง@ฝั่งธน (สศว.๑.๑-๐๗ เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)</p>	
๔.	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง โดยรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อรับทราบและพิจารณาข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะแนว เพื่อการพัฒนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้กำหนดผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ และมีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักฯ โดยมีการประชุมทุกเดือน และกำกับติดตามในภาพรวมของทุก ๆ ไตรมาส เพื่อติดตามการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามไตรมาสและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ปีละ ๔ ครั้ง) และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาแผนปฏิบัติการของปีงบประมาณถัดไป เพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอันเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร	สศว.๑.๑-๐๘ ภาพการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>จากข้อเสนอแนะและแลกเปลี่ยนของคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม สำนักฯ ได้ปรับรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และการเข้าถึง ดังนี้</p> <p>มีการปรับกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ ผ่านแพลตฟอร์มการประชุมออนไลน์ แอปพลิเคชันซูม (Application Zoom) และสื่อโซเชียลช่องทางออนไลน์ เฟซบุ๊ก (facebook) มาใช้ในการจัดกิจกรรม เพื่อสอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในปัจจุบัน รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรมทำให้นักศึกษาและบุคคลทั่วไป สามารถเข้าถึงกิจกรรมได้ง่ายยิ่งขึ้นทำให้นักศึกษาสามารถจัดกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องทั้งในรูปแบบ On-site และ Online (สศว.๑.๑-๐๘ ภาพการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)</p>	
๕.	<p>มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน แผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และมีการรายงานผลความสำเร็จ แผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงาน เพื่อรับทราบหรือพิจารณาข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานสำนัก เดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ และรายงานผลความสำเร็จต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ และคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยมีการรายงานผลความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ ต่อคณะกรรมการ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนางานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ต่อไป</p>	<p>สศว. ๑.๑-๐๙ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>สำนักฯ ได้นำข้อข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการประจำสำนักฯ และ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมา แก้ไขปัญหาอุปสรรค และพัฒนางาน ของสำนักฯ ดังนี้</p> <p>๑) ควรมีที่ปรึกษาต่างประเทศ เพื่อติดต่อประสานงานความร่วมมือ กับเครือข่ายวัฒนธรรมในต่างประเทศ</p> <p>สำนักฯ ได้จัดโครงการครูอาสา สอนภาษาและวัฒนธรรมไทยใน ต่างประเทศมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีที่ ปรึกษาทั้งหมด ๓ ท่าน ได้แก่</p> <p>๑. ดร.เพลินใจ กุณทีกาญจน์ (ประธาน สภาวัฒนธรรมไทยในประเทศ สหรัฐอเมริกา แห่งเมืองเบิร์กลีย์)</p> <p>๒. คุณ อภรณ์ ชื่น เมือง (ประธานชมรมวัฒนธรรมไทยใน ตรีเวเนโต้ ประเทศอิตาลี)</p> <p>๓. คุณบุญนิม รอลล์ (ที่ปรึกษา ฝ่ายกฎหมายและที่ปรึกษาศูนย์ฝึกงาน อาสาสมัครของวัดไทยในเมืองมิวนิก ประเทศเยอรมนี)</p> <p>นอกจากนี้สำนักฯ มีที่ปรึกษา ในการประสานงานความร่วมมือใน โครงการการบูรณาการการเรียนรู้ เผยแพร่การแสดงนาฏศิลป์ไทยและ ดนตรีไทย ซึ่งเป็นการเรียนรู้ร่วมกับการ ทำงาน (Work-Integrated) ณ เขต บริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐ ประชาชนจีน จำนวน ๑ ท่าน ได้แก่ Mr. William Ho จาก บริษัท Hong Kong Brahma Management Services Foundation Limited</p> <p>๒) ควรผลักดันอาคารอนุรักษ์ ที่มีอยู่ อาทิ บ้านเอกะนาค โรงละคร ศรีสุริยวงศ์ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ระดับ ชาติ โดยบูรณาการศาสตร์กับสาขา วิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย</p>	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>บ้านเอกะนาคเป็นอาคารอนุรักษ์ที่ได้รับรางวัลอนุรักษ์ศิลปะสถาปัตยกรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๕ ประเภท “สถาบันและอาคารสาธารณะ” จากสมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งเปิดให้บริการแก่หน่วยงานภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้สำนักฯ ได้พัฒนาเว็บไซต์ของแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา และห้องเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในรูปแบบของการท่องเที่ยวเสมือนจริง (Virtual tour) ๓๖๐ องศา เพื่อให้นักศึกษาและบุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงนิทรรศการได้ง่ายยิ่งขึ้น</p> <p>สำหรับการบูรณาการศาสตร์ร่วมกับสาขาวิชาต่างๆ ของมหาวิทยาลัย สำนักฯ ได้เปิดให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา เพื่อเป็นพื้นที่เรียนรู้และศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมฝั่งธนบุรีให้กับนักศึกษาสาขาวิชาต่าง ๆ อาทิ สาขานาฏศิลป์ ซึ่งนักศึกษาสามารถนำข้อมูลไปต่อยอดและพัฒนาให้เกิดการแสดงสร้างสรรค์ต่อไป</p> <p>๓) ควรสร้างผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ของแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษาตามยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>สำนักฯ ยังไม่ได้ดำเนินการเรื่องงานวิจัย แต่ทางสำนักฯ ได้ให้บริการด้านข้อมูลเพื่อการทำงานวิจัยให้กับอาจารย์และนักศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง และได้ร่วมกับสาขาวิชานาฏศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้สร้างผลงานการแสดงสร้างสรรค์ ๒ ผลงาน คือ การแสดงสร้างสรรค์ชุด “ชงโคศรีสมเด็จ” และการแสดงชุด</p>	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>“เผ่าชนธนบุรี” ซึ่งได้นำไปจัดการแสดงในงานศิลปวัฒนธรรมระดับอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</p> <p>นอกจากนี้สำนักฯ ได้จัดทำฐานข้อมูลสื่อทางร่องสายพระยาเสนาะดุริยางค์ (แหม่ม สุนทรวาทิน) เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ด้านดนตรีและคีตศิลป์ทางสำนักเสนาะดุริยางค์ ไว้ใน เว็บไซต์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๔) ควรเปิดศูนย์การเรียนรู้กรุงธนบุรีเพื่อให้บริการแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกรวมทั้งผู้สนใจได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้อย่างสมบูรณ์</p> <p>สำนักฯ ได้เปิดให้บริการแก่นักศึกษา บุคคลทั่วไป หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยในการเข้าชมแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษาและห้องเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยเปิดให้บริการในวันจันทร์ วันพุธ และวันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. อีกทั้งยังเปิดเฉพาะกิจให้กับหน่วยงานที่ขอใช้บริการในช่วงวันหยุดเสาร์-อาทิตย์อีกด้วย</p> <p>นอกจากนี้สำนักฯ ได้พัฒนาเว็บไซต์ของแหล่งเรียนรู้ในรูปแบบของการท่องเที่ยวเสมือนจริง (Virtual tour) ๓๖๐ องศา เพื่อให้นักศึกษาและบุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ง่ายยิ่งขึ้น</p> <p>๕) ควรประชาสัมพันธ์ไปยังโรงเรียนต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนเข้ามาศึกษาในแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา เพื่อช่วยประชาสัมพันธ์ การรับนักศึกษา ให้แก่มหาวิทยาลัยได้อีกทางหนึ่ง</p> <p>สำนักฯ ได้ส่งหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์แหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษาไปยังโรงเรียนต่าง ๆ ในฝั่งธนบุรี</p>	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>และโรงเรียนเครือข่ายของมหาวิทยาลัย และมีการประชาสัมพันธ์แหล่งเรียนรู้ กรุงเทพมหานครผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัยและหน่วยงานเครือข่าย ทั้งภายในและภายนอกที่ทางสำนัก ศิลปะและวัฒนธรรมได้เข้าร่วมกิจกรรม มาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๖) ควรริบดำเนินการเสนอต่อ มหาวิทยาลัยในเรื่องของการขอรับ การจัดสรรบุคลากรทดแทนนักวิชาการ ศึกษาที่ลาออก</p> <p>สำนักฯ ได้รับการจัดสรร นักวิชาการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมี ภาระงานในด้านการจัดทำวารสารที่ ทัศน์วัฒนธรรม การจัดทำสารสนเทศ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การเป็น วิทยากรให้ความรู้ของแหล่งเรียนรู้กรุง ษนครบุรีศึกษา ห้องเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา ดำเนิน งานด้านงานประกัน คุณภาพและการบริหารความเสี่ยงของ สำนัก ศิลปะ และ วัฒนธรรม (สศว. ๑.๑-๐๙ รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและ วัฒนธรรม</p>	
๖.	มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการประจำ หน่วยงานไปปรับปรุงหรือ พัฒนาแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการ ประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำข้อคิดเห็น และ ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำ หน่วยงานไปปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปีในปีถัดไป โดยมีประเด็นต่าง ๆ ตามข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p>๑. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ซึ่งทางสำนักฯ ได้ดำเนินการปรับ กิจกรรมต่างๆในแผนปฏิบัตินโยบายให้ เกิดความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ได้แก่ สภาวัฒนธรรมเขตธนบุรี ๑๕ เขต</p>	สศว.๑.๑-๑๐ รายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>สภาวัฒนธรรมแห่งประเทศไทย รวมถึงชุมชนในเขตธนบุรี ที่มีการทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง สำนักฯ ได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือในต่างประเทศ ได้แก่ สภาวัฒนธรรมไทยแห่งเมืองเบิร์กลีย์ ประเทศสหรัฐอเมริกา ชมรมวัฒนธรรมไทยในตรีเวเนโต ประเทศอิตาลี ที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมาย และที่ปรึกษาศูนย์ฝึกงานอาสาสมัครของวัดไทยในเมืองมิวนิก ประเทศเยอรมนี และเครือข่ายความร่วมมือโครงการครูอาสาสมัครสอนภาษาและวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมี เครือข่ายความร่วมมือ ณ เขตบริหารปกครองเศรษฐกิจพิเศษฮ่องกง</p> <p>๒. การจัดกิจกรรม ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์สังคมที่เปลี่ยนไป ซึ่งทางสำนักฯ ได้พัฒนาเว็บไซต์ของแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา ในรูปแบบของการท่องเที่ยวเสมือนจริง (Virtual tour) ๓๖๐ องศา เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษา บุคลากรภายในและภายนอกที่สนใจเข้าไปเยี่ยมชมและศึกษาข้อมูลต่างๆ ที่มีอยู่โดยไม่ต้องเดินทางมาที่สำนักฯ อีกทั้งปรับรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักศึกษา บุคลากรภายใน และประชาชนผู้สนใจทั่วไป ได้เข้าถึงกิจกรรมทั้งแบบออนไลน์และออนไลน์ (สศว.๑.๑-๑๐ รายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย)</p>	

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ หรือ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง :

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๑.๑-๐๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๑-๐๒	แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง
สศว.๑.๑-๐๓	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๕๗
สศว.๑.๑-๐๔	แผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง
สศว.๑.๑-๐๕	ภาพการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ปี ๒๕๖๔/รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๑-๐๖	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๑-๐๗	เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๑-๐๘	ภาพการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๑-๐๙	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๑-๑๐	รายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการดำเนินงานตามระบบและกลไก สอดคล้อง คลอบคลุมกับพันธกิจของสำนักฯ และเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

จุดที่ควรพัฒนา

-

ตัวบ่งชี้ ๑.๒ : ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

หน่วยงานสนับสนุนจะต้องดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย โดยมีการจัดสรรงบประมาณและการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ ครบทุกพันธกิจ มีระบบการตรวจสอบ การใช้จ่ายเงิน เพื่อให้สามารถวิเคราะห์สถานะทางการเงินความมั่นคง และวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารจัดการ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑.	มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ทางการเงินหรือจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานที่มีการวิเคราะห์แนวทางจัดหาหรือการได้มาซึ่งทรัพยากรทางการเงินหลักเกณฑ์การจัดสรรและการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ และมีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จแผนยุทธศาสตร์ทางการเงิน และจะต้องผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการประชุมเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่มีการวิเคราะห์แนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ทางการเงินนั้นมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมในการจัดสรรงบประมาณแต่ละส่วนของแผนยุทธศาสตร์ได้ผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรมก่อนที่จะมีการดำเนินโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับจัดสรร ๑,๙๑๑,๔๗๐ บาท</p> <p>งบประมาณแผ่นดิน งบยุทธศาสตร์ มรภ.เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณแผ่นดิน งบยุทธศาสตร์ มรภ.เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โครงการจัดทำสารสนเทศ ห้องเกียรติประวัติ ๓๘๓,๕๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณรายได้ประเภทบำรุงการศึกษา ๒๗๗,๙๗๐ บาท</p>	สศว.๑.๒-๐๑ แผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		(สศว.๑.๒-๐๑ แผน ยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	
๒.	มี ระบบ และกลไก หรือ มาตรการ แนวทาง วิธีการ กำกับด้านการเงินและการ ป้องกันการทุจริต ประพฤติ มิชอบ และผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรใน หน่วยงาน	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้วาง ระบบและกลไก รวมทั้งแนวทางและ วิธีการกำกับด้านการเงิน ให้เป็นไปด้วย ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อป้องกัน การทุจริต ประพฤติมิชอบ และ ผลประโยชน์ทับซ้อนต่าง ๆ ที่อาจจะ เกิดขึ้น โดยมีระบบและกลไก ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนัก ศิลปะและวัฒนธรรม สอดคล้องกับ แผน ยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและ วัฒนธรรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง ๒. มี แนวทางจัดหาทรัพยากร ทางด้านการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งมีแหล่งเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน ๒ แหล่ง คือ <ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณปี ๒๕๖๕ - งบประมาณรายได้ประเภทบำรุง การศึกษา ๓. มี งบประมาณ ประจำปี ที่ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละ ภารกิจและการพัฒนาหน่วยงาน และ การพัฒนาบุคลากรในแต่ละปีอย่าง เหมาะสม ๔. มีการจัดทำรายงานทางการเงิน อย่างเป็นระบบ ที่แสดงรายละเอียดการ ใช้จ่ายเงินในทุกภารกิจ โครงการ กิจกรรม ประกอบด้วยยอดเบิกจ่าย สะสม ร้อยละการเบิกจ่าย แผนการ เบิกจ่าย และผลการเบิกจ่าย รายงาน คณะกรรมการบริหารสำนักงานสำนักฯ 	สศว.๑.๒-๐๒ หลักฐานการเข้าร่วมการ อบรม ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การใช้ จ่ายเงินการเบิกจ่ายต่างๆ ตามระเบียบ รวมทั้งเข้าอบรมเรื่องการป้องกันการ ทุจริต ประพฤติมิชอบ และผลประโยชน์ ทับซ้อนที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน ภายใต้มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>เป็นรายไตรมาส</p> <p>๕. คณะกรรมการบริหารฯ นำข้อมูลตามรายงานทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงอย่างต่อเนื่อง เพื่อพยากรณ์รายจ่ายของสำนักในอนาคต อีกทั้งวางแผนจัดหาพัสดุ แผนงานโครงการต่าง ๆ เกี่ยวข้อง มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>๖. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๗. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ</p> <p>นอกจากนี้สำนักได้มอบหมายให้บุคลากรของสำนักได้เข้าร่วมการอบรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงิน การใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบ รวมทั้งเข้าอบรมเรื่องการป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ และผลประโยชน์ทับซ้อนที่มหาวิทยาลัยได้จัดขึ้น เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักในเรื่องการใช้จ่ายเงินและการเบิกจ่ายเงิน (สศว.๑.๒-๐๒ หลักฐานการเข้าร่วมการอบรม ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การใช้จ่ายเงินการเบิกจ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบรวมทั้งเข้าอบรมเรื่องการป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ และผลประโยชน์ทับซ้อนที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดขึ้น)</p>	
๓.	มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ทางการเงินหรือจัดสรรงบประมาณของหน่วยงาน ระบบ และกลไกหรือมาตรการ แนวทาง และวิธีการกำกับด้าน	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนักฯ ระบบและกลไกหรือมาตรการ แนวทาง และวิธีการกำกับด้านการป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ และผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับ	สศว.๑.๒-๐๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส ศ ว . ๑ . ๒ - ๐ ๔ แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และเอกสาร

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	การเงิน การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ และผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในหน่วยงานไปสู่บุคลากรในสังกัดและเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบหรือนำไปใช้ประโยชน์ต่อการทำงานต่าง ๆ ของหน่วยงานได้	บุคลากรในสำนัก โดยมีการประชุมชี้แจงงบประมาณในส่วนต่างๆ ที่วางแผนไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (สศว.๑.๒-๐๓ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) อีกทั้งได้นำแผนปฏิบัติราชการประจำปีส่งให้กับกองนโยบายและแผน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ หรือนำไปใช้ประโยชน์ต่อการทำงานต่าง ๆ ได้ (สศว.๑.๒-๐๔ แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและรายงานต่อกองนโยบายและแผน)	อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและรายงานต่อกองนโยบายและแผน
๔.	มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายหรือสถานะทางการเงิน และติดตามการเบิกจ่ายทางการเงินในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามพันธกิจของหน่วยงานของแต่ละไตรมาสให้แก่คณะผู้บริหารหน่วยงานหรือคณะกรรมการประจำหน่วยงานได้รับทราบหรือพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินโดยใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP) (สศว.๑.๒-๐๕ ภาพแสดงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP)) ที่ประกอบด้วยต้นทุนต่อหน่วยค่าใช้จ่าย สถานะทางการเงิน และความมั่นคง โดยมีการนำข้อมูลทางการเงินดังกล่าวมาวิเคราะห์ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ อย่างต่อเนื่อง (สศว.๑.๒-๐๖ รายงานข้อมูลทางการเงินของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม, สศว.๑.๒-๐๗ สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) และได้มีการประชุมคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักฯ เพื่อติดตามการเบิกจ่ายทางการเงินในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามพันธกิจของสำนักฯ ในแต่ละไตรมาส อีกทั้งมีการรายงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ ได้รับทราบและพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อการวางแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ	สศว.๑.๒-๐๕ ภาพแสดงระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP) สศว.๑.๒-๐๖ รายงานข้อมูลทางการเงินของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม สศว.๑.๒-๐๗ สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม สศว.๑.๒-๐๘ รายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		ถัดไป (สศว.๑.๒-๐๘รายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)	
๕.	มีการตรวจสอบ ติดตาม การใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่สถาบันหรือหน่วยงาน และมีการเผยแพร่รายงานทางการเงินหรือช่องทางการตรวจสอบความโปร่งใสทางการเงินของหน่วยงานให้แก่คณะผู้บริหาร และบุคลากรทั้งภายในและภายนอก	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการจัดประชุมเพื่อตรวจสอบ ติดตาม การใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยและกระทรวงการคลังกำหนด และมีการจัดทำรายงานทางการเงินหรือช่องทางการตรวจสอบความโปร่งใสทางการเงินของหน่วยงานให้แก่คณะผู้บริหาร ผ่านรองอธิการบดี ฝ่ายนโยบายและแผน โดยจะรายงานในที่ประชุมเครือข่าย นักวางแผนซึ่งจะมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน (สศว.๑.๒-๐๙ รายงานการประชุมเครือข่ายนักวางแผนของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา) อีกทั้งยังมีหน่วยงานทั้งภายใน จากหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เช่น คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เข้ามาตรวจสอบและติดตามการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย (สศว.๑.๒-๑๐ การเข้าเยี่ยมสำนักศิลปะและวัฒนธรรมจากหน่วยตรวจสอบภายในและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย)	สศว.๑.๒-๐๙ รายงานการประชุมเครือข่ายนักวางแผนของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สศว.๑.๒-๑๐ การเข้าเยี่ยมสำนักศิลปะและวัฒนธรรมจากหน่วยตรวจสอบภายในและคณะ กรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
๖.	มีการรายงานผลความสำเร็จแผนยุทธศาสตร์ทางการเงินหรือจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน และมีการนำผลการพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงหรือพัฒนา	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้จัดทำรายงานสรุปการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ทุกไตรมาส ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และได้รายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณต่อคณะกรรมการประจำสำนักเมื่อครบรอบปีงบประมาณ จากนั้นได้นำผลการพิจารณาข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาแผนการใช้จ่ายเงิน	สศว.๑.๒-๑๑ รายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไตรมาสของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		ให้เกิดความคุ้มค่าและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมในปีงบประมาณต่อไป (สศว.๑.๒-๑๑ รายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไตรมาสของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)	

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ หรือ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง :

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๑.๒-๐๑	แผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๒-๐๒	หลักฐานการเข้าร่วมการอบรม ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การใช้จ่ายเงินการเบิกจ่ายต่าง ๆ ตามระเบียบ รวมทั้งเข้าอบรมเรื่องการป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ และผลประโยชน์ทับซ้อนที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดขึ้น
สศว.๑.๒-๐๓	แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๑.๒-๐๔	แผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและรายงานต่อกองนโยบายและแผน
สศว.๑.๒-๐๕	ภาพแสดงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP)
สศว.๑.๒-๐๖	รายงานข้อมูลทางการเงินของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๒-๐๗	สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๒-๐๘	รายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
สศว.๑.๒-๐๙	รายงานการประชุมเครือข่ายนักวางแผนของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
สศว.๑.๒-๑๐	การเข้าเยี่ยมสำนักศิลปะและวัฒนธรรมจากหน่วยตรวจสอบภายในและคณะ กรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
สศว.๑.๒-๑๑	รายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไตรมาสของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นระบบครบทุกพันธกิจครอบคลุมความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จุดที่ควรพัฒนา

-

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ : ระดับความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

หน่วยงานสนับสนุนดำเนินงานตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ โดยมีแนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ตามพันธกิจของหน่วยงานและให้ทุกหน่วยงานดำเนินงานเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนให้ลุล่วงตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยสอดคล้องตามยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์เป็นสำคัญ

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินได้แล้วเสร็จ

$$\frac{\text{จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่ายตามแผน}}{\text{จำนวนงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ}} \times 100$$

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑.	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินได้แล้วเสร็จ	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ดำเนินงานตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจัดทำแผนการดำเนินโครงการภายใต้งบประมาณแผ่นดิน จากโครงการยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ตามพันธกิจของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้รับเงินงบประมาณแผ่นดิน ภายใต้โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๖๓๓,๕๐๐ บาท	สศว.๑.๓-๐๑ แผนการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา ชุมชนและท้องถิ่นและโครงการจัดทำสารสนเทศห้องเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ภายใต้งบประมาณจากโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สศว.๑.๓-๐๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>(สศว.๑.๓-๐๑ แผนการดำเนินงาน โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา ชุมชนและท้องถิ่นและโครงการจัดทำสารสนเทศห้องเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ภายใต้งบประมาณจากโครงการยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ทางสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ดำเนินการจัดทำโครงการและเบิกจ่ายเงินตามแผนซึ่งแสดงรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๔-ธันวาคม ๒๕๖๔) ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ภายใต้บยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๙ - ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๕-มีนาคม ๒๕๖๕) ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ยอดสะสมภายใต้บยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๘ - ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน ๒๕๖๕-มิถุนายน ๒๕๖๕) ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ยอดสะสม ภายใต้บยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๓ - ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๕) ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ยอดสะสมภายใต้บยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนา 	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		ท้องถิ่นแล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕) ซึ่งเป็นไปตามแผน กำหนดการของโครงการที่ผ่านการ อนุมัติ และคาดว่าจะทำการเบิกจ่าย ได้ตามกำหนดของประกาศ มหาวิทยาลัยได้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้ร้อยละ ๑๐๐ (สศว.๑.๓-๐๒ รายงานผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)	

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ร้อยละ ๕๐ - ๖๐	ร้อยละ ๖๑ - ๗๐	ร้อยละ ๗๑ - ๘๐	ร้อยละ ๘๑ - ๙๐	ร้อยละ ๙๑ - ๑๐๐

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๑.๓-๐๑	แผนการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและโครงการ จัดทำสารสนเทศห้องเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ภายใต้งบประมาณ จากโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๑.๓-๐๒	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามระยะเวลาที่กำหนดได้ ร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับทั้งหมด

จุดที่ควรพัฒนา

-

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ : การบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

หน่วยงานสนับสนุนจะต้องดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของหน่วยงานและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิมหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับสามารถควบคุมได้ เพื่อป้องกันหรือบรรเทาความรุนแรงของปัญหา รวมทั้งการมีแผนสำรองต่อภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบงานต่าง ๆ มีความพร้อมสำหรับการใช้งาน มีการปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่องและทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อบรรลุเป้าหมายของสถาบัน/หน่วยงาน ตามยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์เป็นสำคัญ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานด้านบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดยมีผู้บริหารสูงสุดหรือตัวแทนผู้บริหารของหน่วยงานเป็นประธานในคำสั่ง และมีบุคลากรร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่และระบบกลไกหรือกระบวนการทำงานของคณะกรรมการอย่างชัดเจน	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ซึ่งประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นประธานในคำสั่ง รองผู้อำนวยการสำนักฯ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักฯ คณะกรรมการดำเนินงานของสำนักฯ และเจ้าหน้าที่ประจำสำนักฯ ซึ่งทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นของสำนักฯ และได้จัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักฯ รวมทั้งมีการมอบหมายหน้าที่ และวางระบบกลไกในการทำงานของคณะกรรมการอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น (สศว.๑.๔-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	ส ศ ว .๑ .๔ -๐ ๑ คำสั่ง แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒.	มีจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงจากภายในและภายนอก	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิด	สศว.๑.๔-๐๒ แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	<p>หน่วยงานที่ครอบคลุมตามพันธกิจหรือความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานอย่างน้อย ๓ ด้านตามบริบทของหน่วยงาน</p>	<p>ความเสี่ยงจากภายในและภายนอกสำนักฯ ที่ครอบคลุมตามพันธกิจหรือความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนัก แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ตามบริบทของสำนักฯ ซึ่งแผนบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แก่</p> <p>๑. การประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์</p> <p>เรื่องการจัดโครงการส่งเสริมอัตลักษณ์และสร้างค่านิยมความเป็นไทย</p> <p>ความเสี่ยง</p> <p>๑) จากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้นักศึกษาไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการได้</p> <p>๒) การจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์อาจทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการไม่เข้าถึงองค์ความรู้ที่ได้จากการอบรม (Strategic risk = S๑)</p> <p>ปัจจัยเสี่ยง</p> <p>ปัจจัยภายใน คือ สำนักฯ ปรับรูปแบบการจัดกิจกรรมเป็นรูปแบบออนไลน์ เฟซบุ๊กไลฟ์</p> <p>ปัจจัยภายนอก คือ การเข้าถึงโครงการของนักศึกษาที่เกิดจากความพร้อมของอุปกรณ์สื่อสารและอินเทอร์เน็ต</p> <p>๒. การประเมินความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน</p> <p>เรื่องการบริหารจัดการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์แหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร พิพิธภัณฑสถานเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) และโรงละครศรีสุริยวงศ์ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ความเสี่ยง</p> <p>ความเสียหายหรือความเสื่อมสภาพจากการไม่ได้ใช้อุปกรณ์เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p>ปัจจัยเสี่ยง</p> <p>ปัจจัยภายใน คือ ประสิทธิภาพและอายุการใช้งานของอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เกิดจากการไม่ได้ใช้งานเป็นเวลานาน</p> <p>ปัจจัยภายนอก คือ อายุการใช้งานของอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. การประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานสนับสนุนวิชาการ</p> <p>เรื่องการศึกษา รวบรวม พัฒนา และเผยแพร่องค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมย่านฝั่งธนบุรี</p> <p>ความเสี่ยง</p> <p>องค์ความรู้อาจหายไปกับคนรุ่นเก่า</p> <p>ปัจจัยเสี่ยง</p> <p>ปัจจัยภายใน คือ สำนักฯ ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้จากปราชญ์ชาวบ้าน เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่องค์ความรู้ให้คงอยู่</p> <p>ปัจจัยภายนอก คือ การไม่เข้าถึงแหล่งข้อมูล/การไม่เข้าถึงบุคคล (สศว.๑.๔-๐๒ แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)</p>	
๓.	มีการประเมินโอกาสผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ ๒ โดยระบุไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน และแผน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ประเมินโอกาสผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยระบุไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้	สศว.๑.๔-๐๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	<p>บริหารความเสี่ยงจะต้องผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน</p>	<p>๑. การประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์</p> <p>เรื่องการจัดโครงการส่งเสริมอัตลักษณ์และสร้างค่านิยมความเป็นไทย</p> <p>ความเสี่ยง</p> <p>๑) จากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้นักศึกษาไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการได้</p> <p>๒) การจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์อาจทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการไม่เข้าถึงองค์ความรู้ที่ได้จากการอบรม (Strategic risk = S๑)</p> <p>การประเมินความเสี่ยง</p> <p>โอกาส อยู่ในระดับ ปานกลาง ผลกระทบ อยู่ในระดับ ปานกลาง ระดับความเสี่ยง อยู่ในระดับ สูง ลำดับความเสี่ยง คือ ลำดับที่ ๓</p> <p>๒. การประเมินความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน</p> <p>เรื่องการบริหารจัดการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์แหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครศึกษา พิพิธภัณฑสถานเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) และโรงละครศรีสุริยวงศ์ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p>ความเสี่ยง</p> <p>ความเสียหายหรือความเสื่อมสภาพจากการไม่ได้ใช้อุปกรณ์เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p>การประเมินความเสี่ยง</p> <p>โอกาส อยู่ในระดับ สูงมาก ผลกระทบ อยู่ในระดับ ปานกลาง ระดับความเสี่ยง อยู่ในระดับ สูงมาก ลำดับความเสี่ยง คือ ลำดับที่ ๑</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>๓. การประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานสนับสนุนวิชาการ เรื่องการศึกษา รวบรวม พัฒนา และเผยแพร่องค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมย่านฝั่งธนบุรี</p> <p>ความเสี่ยง องค์ความรู้อาจหายไปกับคนรุ่นเก่า</p> <p>การประเมินความเสี่ยง โอกาส อยู่ในระดับ สูง ผลกระทบ อยู่ในระดับ ปานกลาง ระดับความเสี่ยง อยู่ในระดับ สูง ลำดับความเสี่ยง คือ ลำดับที่ ๒ แผนบริหารความเสี่ยงที่จัดทำขึ้นได้ผ่านการอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (สศว.๑.๔-๐๓ รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)</p>	
๔.	มีแผนการดำเนินงานหรือโครงการ/กิจกรรมในการบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงหรือความเสี่ยงที่หน่วยต้องเร่งดำเนินการด่วนและบอกได้ถึงวิธีการจัดการความเสี่ยงที่ทำให้ ความเสี่ยงในประเด็นต่าง ๆ มีระดับความเสี่ยงลดลง	<p>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการวางแผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ให้มีระดับความเสี่ยงที่ลดลง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้)</p> <p>๑. การประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ เรื่องการจัดโครงการส่งเสริมอัตลักษณ์และสร้างค่านิยมความเป็นไทย</p> <p>ความเสี่ยง ๑) จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID-๑๙) ทำให้นักศึกษาไม่</p>	สศว.๑.๔-๐๔ แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>สามารถเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการได้</p> <p>๒) การจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์อาจทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการไม่เข้าถึงองค์ความรู้ที่ได้จากการอบรม (Strategic risk = S๑)</p> <p>การจัดการความเสี่ยง</p> <p>สำนักฯ ปรับรูปแบบการจัดกิจกรรมเป็นรูปแบบออนไลน์ เฟสบุ๊กไลฟ์ ซึ่งทำให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงโครงการได้ง่ายยิ่งขึ้น</p> <p>๒. การประเมินความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน</p> <p>เรื่องการบริหารจัดการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์แหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร พิพิธภัณฑสถานเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) และโรงละครศรีสุริยวงศ์ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p>ความเสี่ยง</p> <p>ความเสียหายหรือความเสื่อมสภาพจากการไม่ได้ใช้อุปกรณ์เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p>การจัดการความเสี่ยง</p> <p>สำนักฯ มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเปิดทดสอบระบบแบบเต็มรูปแบบอย่างน้อยทุกสัปดาห์ พร้อมทั้งมีการติดย้ายหรือจัดทำคู่มือการใช้งานเปิด-ปิดระบบอย่างถูกต้อง</p> <p>๓. การประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานสนับสนุนวิชาการ</p> <p>เรื่องการศึกษา รวบรวม พัฒนา และเผยแพร่องค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมย่านฝั่งธนบุรี</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ความเสี่ยง องค์ความรู้อาจหายไปกับคนรุ่นเก่า</p> <p>การจัดการความเสี่ยง สำนักฯ ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้จากปราชญ์ชาวบ้าน เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่องค์ความรู้ให้คงอยู่ ทำให้ผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูล/บุคคล(ปราชญ์ชาวบ้าน) ได้ง่ายยิ่งขึ้น (สศว.๑.๔-๐๔ แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)</p>	
๕.	มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนดในรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน เสนอต่อคณะผู้บริหารได้รับทราบและพิจารณาข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาร่วมกัน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยได้จัดทำรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนดในรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ซึ่งจัดทำในรูปแบบ ปค.๕ และแบบติดตาม ปค.๕ รอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือน เสนอต่อคณะผู้บริหารของสำนักฯ ได้รับทราบ และพิจารณาข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณถัดไปร่วมกัน อีกทั้งได้จัดทำรายงาน ปค.๕ และแบบติดตาม ปค.๕ รอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือนส่งงานประกันคุณภาพและหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวได้รับทราบและประเมินผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (สศว.๑.๔-๐๕ รายงาน ปค. ๕ และแบบติดตาม ปค.๕ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)	<p>สศว.๑.๔-๐๕ รายงาน ปค. ๕ และแบบติดตาม ปค.๕ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>สศว.๑.๔-๐๖ ร่างแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๖.	มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากหน่วยงานตนเองและหน่วยตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป และให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติอย่างต่อเนื่อง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารสำนักฯ และหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยมาวิเคราะห์เพื่อนำไปใช้ในการปรับแผนบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณถัดไป ซึ่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ให้ความสำคัญกับการทำแผนบริหารความเสี่ยง และให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติของสำนักฯ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเห็นได้จากแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้จัดทำขึ้นทุกปี และได้จัดทำโครงการกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ (สศว.๑.๔-๐๖ ร่างแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๑.๔-๐๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๔-๐๒	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๑.๔-๐๓	รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๑.๔-๐๔	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๑.๔-๐๕	รายงาน ปค. ๕ และแบบติดตาม ปค.๕ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๑.๔-๐๖	ร่างแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการวางระบบและกลไกในการทำงานของคณะกรรมการอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันและลดปัญหาความเสี่ยงจากหน่วยงานภายในและภายนอกหน่วยงานที่ครอบคลุมตามพันธกิจ

จุดที่ควรพัฒนา

-

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ : การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยผู้บริหารของหน่วยงานแสดงความมุ่งมั่นต่อการประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ให้นโยบาย สร้างบรรยากาศ กำหนดแนวทาง กำกับติดตาม แสดงตนเป็นตัวอย่างที่ดี ทำให้มั่นใจว่าพันธกิจและวิสัยทัศน์สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับหลักจริยธรรม พฤติกรรมที่มีจริยธรรมควรมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด สามารถตรวจสอบได้ บุคลากรประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล และผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้และเชื่อมั่น ด้านธรรมาภิบาลของหน่วยงาน สามารถอธิบายการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการ ได้แก่ ๑) หลักประสิทธิผล ๒) หลักประสิทธิภาพ ๓) หลักการตอบสนอง ๔) หลักการรับผิดชอบต่อสังคม ๕) หลักความโปร่งใส ๖) หลักการมีส่วนร่วม ๗) หลักการกระจายอำนาจ ๘) หลักนิติธรรม ๙) หลักความเสมอภาค และ ๑๐) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑	ห ล ก ป ระ ส ี ท ธิ ผล (Effectiveness) คือ ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ประชุมคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อกำหนดกิจกรรมในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้กำหนดและดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ตามไตรมาส เพื่อให้สอดคล้องกับการใช้จ่ายงบประมาณและเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในทุกกิจกรรมสำนักฯ ได้มีการมอบหมายกำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการ เพื่อดำเนินการกำกับ ติดตาม สรุป และประเมินผล และนำมาปรับปรุง ทุกกิจกรรม ในการประชุมคณะกรรมการบริหารของสำนักฯ ที่มีการประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง (สศว.๑.๕-๐๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	สศว.๑.๕-๐๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม สศว.๑.๕-๐๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๒	<p>หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) คือ การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุนแรงงานและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม</p>	<p>คณะผู้บริหารของสำนักฯ มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และประเมินผลการดำเนินงานของสำนักฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารและบุคลากรเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรในทุกด้านให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงาน และตอบสนองความต้องการของประชาชนตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สำนักฯ มีการจัดประชุมวางแผนการดำเนินงานร่วมกับ หน่วยงานต่างๆ ชุมชนรอบมหาวิทยาลัย เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> การให้บริการเพื่อการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ๑) การให้บริการ การเข้าเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครบุรีศึกษา (On-site/Online) ๒) การให้บริการ การเข้าเยี่ยมชมห้องเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (On-site/Online) ๓) การให้บริการ การเข้าเยี่ยมชมบ้านเอกะนาค (On-site/Online) <p>ซึ่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกับสำนักกิจการนักศึกษาในการออกแบบการเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครบุรีศึกษาโดยกำหนดเป็นกิจกรรมบังคับของนักศึกษาทุกชั้นปี ในการเข้าเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้และมีการทดสอบความรู้ก่อน และหลังเข้าเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้เพื่อนำมาใช้เป็นกิจกรรมที่ต้องผ่านก่อนจบการศึกษา และในส่วนของบุคลากรภายในและผู้สนใจทั่วไป ทางสำนักฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบการเยี่ยมชมในรูปแบบทั้งออนไซต์และออนไลน์ เพื่อให้เข้าถึงแหล่งข้อมูลได้อย่างทั่วถึงทุกกลุ่ม</p>	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อยกระดับการพัฒนาท้องถิ่น ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดของกลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและสืบสานพลังปัญญาตามโครงการตามแนวพระราชดำริเพื่อสร้างความมั่นคงเข้มแข็งและยั่งยืนแก่ชุมชนและท้องถิ่น และตามกลยุทธ์ที่ ๕ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ได้แก่</p> <p>๑) โครงการสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น “ผู้นำวิศวกรสังคมเรียนรู้วิถีช่างศิลป์ท้องถิ่น” ดำเนินการร่วมกับสำนักกิจการนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาได้รับความรู้เรื่องความหลากหลายของชุมชนและสิ่งที่น่าสนใจในอำเภออุ้มทอง จังหวัดสุพรรณบุรี ทักษะการสำรวจความหลากหลายของชุมชนและแนวทางการเลือกผลิตภัณฑ์ของชุมชนเพื่อการพัฒนา อีกทั้งยังได้นำเครื่องมือของวิศวกรสังคมสู่การเพิ่มมูลค่าและการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของชุมชนอีกด้วย (สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)</p> <p>๒) โครงการเปิดบ้านสมเด็จเจ้าพระยา รักษาวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ ๑ การเสวนาวิชาการ เรื่อง “บอกเก่า-เล่าสืบ@ฝั่งธนฯ” และนิทรรศการหนังสือ - ครั้งที่ ๒ การเสวนาวิชาการ เรื่อง ธุรกิจการทำอุปกรณ์เครื่องดนตรีและเครื่องละคร และการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ทูทางวัฒนธรรม 	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>สู่การสืบสานงานช่างศิลป์</p> <p>- ครั้งที่ ๓ การเสวนาวิชาการ ประกอบการแสดงผลละครชาตรี เรื่อง วงษ์สวรรค์-จันทวาส ตอน จินตาสมุทรบประลัยกัลป์ และกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ (๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕) (สอดคล้องกับโครงการ TASSHA ของกระทรวง อว.ที่ ต้องการพัฒนาองค์ความรู้สำคัญที่เกี่ยวข้อง ๕ ประเด็น (ช่างศิลป์ท้องถิ่น)</p> <p>๓) โครงการศึกษาดูงานการจัดทำมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม พร้อมกับโครงการพานักศึกษาสาขาวิชานาฏศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง</p> <p>๔) โครงการอบรมครูอาสาสมัครสอนภาษาและวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศ จัดต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๗ ถึงปัจจุบัน (๒๘ ปี)</p> <p>ซึ่งเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ในการปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่ม (สศว.๑.๕-๐๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)</p>	
๓	<p>หลักการตอบสนอง (Responsiveness) คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้าง ความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชน</p>	<p>คณะผู้บริหารสำนักฯ และ คณะกรรมการดำเนินงานของสำนักฯ ได้มีการปฏิบัติงานที่ได้รับความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ เพื่อนำไปสู่การให้บริการที่สามารถตอบสนองต่อความคาดหวัง หรือความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย โดยจัดทำสรุปผลการดำเนินงานในทุกปีงบประมาณ โดยจัดทำหนังสือ บริบท</p>	<p>สศว.๑.๕-๐๓ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลาย และมีความแตกต่าง	<p>วัฒนธรรม และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สำนักฯ ให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อรายงานการจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักฯ อีกทั้งสำนักฯ ได้จัดโครงการกิจกรรมเปิดบ้านสมเด็จพระยาธิบดีรัชกาลที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ทูตทางวัฒนธรรมสู่การสืบสานงานช่างศิลป์ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้กระบวนการผลิต และสืบทอดมรดกภูมิปัญญาท้องถิ่น สู่การต่อยอดธุรกิจด้วยทุนทางวัฒนธรรม เป็นการตอบรับนโยบายการใช้ซอฟต์ พาวเวอร์ (Soft Power) ส่งเสริมและกระตุ้นเศรษฐกิจในชุมชนท้องถิ่น โดยกำหนดให้มีการเสวนาวิชาการ เรื่อง ธุรกิจการทำอุปกรณ์เครื่องดนตรี และเครื่องละคร อีกทั้งจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องทุนทางวัฒนธรรมสู่การสืบสานงานช่างศิลป์ โดยมีการแบ่งกลุ่ม ดังนี้</p> <p>กลุ่มที่ ๑ การทำกำพวดและอุปกรณ์ปี</p> <p>กลุ่มที่ ๒ การทำยางสน</p> <p>กลุ่มที่ ๓ การทำตะกั่ว</p> <p>กลุ่มที่ ๔ การทำเครื่องละคร</p> <p>ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจในงานศิลปะวัฒนธรรม โดยนำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่ม และนำไปสู่การสร้างสรรคผลงานและสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ซึ่งเป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน</p> <p>(สศว.๑.๕-๐๓ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕)</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๔	หลักภาระรับผิดชอบ (Accountability) คือ การแสดงความรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติหน้าที่ และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบต่อหน้าที่นั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวัง ของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ	คณะผู้บริหารสำนักฯ ได้มีส่วนร่วมในการวางแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของสำนักฯ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็น มีการกำหนดภาระความรับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรตามความเหมาะสม รวมถึงการกำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานตามหน้าที่ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินตัวเองตามภาระหน้าที่ ที่ส่งผลต่อผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีและตอบสนองต่อความคาดหวังของหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (สศว.๑.๕-๐๔ คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการกำหนดหน้าที่ และภาระงานของรองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม , สศว.๑.๕-๐๕ ประกาศคณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย)	สศว.๑.๕-๐๔ คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการกำหนดหน้าที่ และภาระงานของรองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม สศว.๑.๕-๐๕ ประกาศคณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย
๕	หลักความโปร่งใส (Transparency) คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้ เมื่อมีข้อสงสัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่าง ๆ และสามารถ	คณะผู้บริหารสำนักฯ ได้ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเปิดเผย ภายใต้ระบบการตรวจสอบจากหน่วยงานต่าง ๆ อาทิ หน่วยงานตรวจสอบและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยฯ (สศว.๑.๕-๐๖ รายงานการติดตามแผนการประเมินและปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕)	สศว.๑.๕-๐๖ รายงานการติดตามแผนการประเมินและปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕ สศว.๑.๕-๐๗ รายงานการตรวจเยี่ยมจากคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	ตรวจสอบได้	๒๕๖๕) การตรวจเยี่ยมจากคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลของมหาวิทยาลัยฯ (สศว.๑.๕-๐๗ รายงานการตรวจเยี่ยมจากคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา) และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น อีกทั้งได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เผยแพร่เว็บไซต์สำนักเพื่อให้ประชาชนทั่วไปรับรู้	
๖	หลักการมีส่วนร่วม (Participation) คือ กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะร่วมเสนอปัญหาหรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และ ร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา	คณะผู้บริหารสำนักฯ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ การดำเนินงานตลอดจนการประเมินผลการจัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักฯ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอก รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกฝ่ายตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ และบุคคลภายนอกได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีส่วนร่วมในกระบวนการขับเคลื่อนภารกิจของสำนักฯ ผ่านการประชุมร่วมกัน และผ่านแบบประเมินกิจกรรม (สศว.๑.๕-๐๘ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	สศว.๑.๕-๐๘ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๗	หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากรและภารกิจจากส่วนราชการส่วนกลางให้แก่หน่วยการปกครองอื่น ๆ (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชนดำเนินการแทนโดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจ และการดำเนินการ	คณะผู้บริหารสำนักฯ มีการบริหารงานตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัย โดยสำนักฯ มีการมอบอำนาจหน้าที่ให้รองผู้อำนวยการมีหน้าที่กำกับดูแลแต่ละกลุ่มงาน โดยแต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักฯ และมีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนซึ่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและตามความเหมาะสมของภาระงานในแต่ละฝ่าย (สศว.๑.๕-๐๙ กฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน	สศว.๑.๕-๐๙ กฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ สศว.๑.๕-๑๐ คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการกำหนดหน้าที่ และ ภาระงาน ของรองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	ให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้างควมพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียการปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตภาพเพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ	สมเด็จพระเจ้าพระยา ภัทรวงศศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘, สศว.๑.๕-๑๐ คำสั่งสำนัก ศิล ปะ และ วัฒน ธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการกำหนดหน้าที่และภาระงานของรองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม, สศว.๑.๕-๑๑ คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการกำหนดหน้าที่และภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม, สศว.๑.๕-๑๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย)	สศว.๑.๕-๑๑ คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการกำหนดหน้าที่และภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สศว.๑.๕-๑๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย
๘	หลักนิติธรรม (Rule of Law) คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คณะผู้บริหารสำนักฯ ได้ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพและขับเคลื่อนงานของสำนักฯภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด (สศว.๑.๕-๑๓ กฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘) บริหารงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติโดยคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้คณะผู้บริหารและบุคลากร สำนักฯ ไม่เคยมีประวัติการถูกร้องเรียนแต่อย่างใด	สศว.๑.๕-๑๓ กฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘
๙	หลักความเสมอภาค (Equity) คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการแบ่งแยกด้านชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ	คณะผู้บริหารสำนักฯ ได้ยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารจัดการ โดยบุคลากรทุกฝ่ายต้องปฏิบัติงานภายใต้กฎ ระเบียบ และข้อบังคับเดียวกัน (สศว.๑.๕-๑๔ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) รวมถึงการจัดสรรวัสดุครุภัณฑ์ของ	สศว.๑.๕-๑๔ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อ ทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่น ๆ	สำนักฯ ให้บุคลากรทุกคนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองตามความถนัดของบุคลากร อีกทั้ง คณะผู้บริหารและบุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการส่งเสริมความรัก ความสามัคคี และความมีระเบียบวินัยเข้าใจสิทธิหน้าที่ของตนเอง และผู้อื่น ภายใต้พื้นฐานประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	
๑๐	หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) คือ การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้อง โดยเอกฉันท์	ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ และคณะกรรมการดำเนินงานสำนักฯ ผู้บริหารสำนักฯ ได้รับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยเคารพเสียงส่วนใหญ่ตามมติของที่ประชุมเพื่อให้เกิดฉันทามติในการดำเนินงานของสำนักฯ โดยเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม เช่น การประชุมจัดทำแผน การประชุมเพื่อเสนอโครงการที่จะจัดทำตามแผน ประชุมจัดสรรงบประมาณโครงการต่าง ๆ โดยให้ทุกคนในที่ประชุมนำเสนอและหาข้อสรุปร่วมกัน (สศว. ๑.๕-๑๕ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	สศว.๑.๕-๑๕ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ หรือ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ หรือ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ หรือ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ หรือ ๘ ข้อ	มีการดำเนินการ ๙ หรือ ๑๐ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๑๐ ข้อ	มีการดำเนินการ ๑๐ ข้อ	๑๐ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๑.๕-๐๑	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๕-๐๒	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๕-๐๓	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๑.๕-๐๔	คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการกำหนดหน้าที่และภาระงานของรองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๕-๐๕	ประกาศคณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย
สศว.๑.๕-๐๖	รายงานการติดตามแผนการประเมินและปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ.๒๕๖๕
สศว.๑.๕-๐๗	รายงานการตรวจเยี่ยมจากคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
สศว.๑.๕-๐๘	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๕-๐๙	กฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘
สศว.๑.๕-๑๐	คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการกำหนดหน้าที่และภาระงานของรองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๕-๑๑	คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องการกำหนดหน้าที่และภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๕-๑๒	ประกาศคณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย
สศว.๑.๕-๑๓	กฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘
สศว.๑.๕-๑๔	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๕-๑๕	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการปฏิบัติงานที่ได้รับความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ เพื่อนำไปสู่การให้บริการที่สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย

จุดที่ควรพัฒนา

การจัดสรรงบประมาณในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ในงานเฉพาะทางของสำนักฯ ยังไม่เพียงพอ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ : แนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลขององค์กร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

แนวปฏิบัติที่ดี คือ วิธีปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติที่ทำให้หน่วยงานประสบความสำเร็จ หรือสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมาย เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพนั้น ๆ มีหลักฐานของความสำเร็จปรากฏชัดเจน โดยมีการสรุปวิธีปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติ ตลอดจนความรู้และประสบการณ์ บันทึกเป็นเอกสาร เผยแพร่ให้หน่วยงานภายในหรือภายนอกสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ และมีการวิเคราะห์ และทบทวนผลการดำเนินการ เพื่อประเมินผลสำเร็จ ความก้าวหน้าในการบรรลุวัตถุประสงค์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี และนำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑	มีการกำหนดประเด็นความรู้ และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่ สอดคล้องกับ พันธกิจของ หน่วยงานอย่างน้อย ๑ พันธกิจ	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนัก (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร สำนัก) ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้มีการจัดประชุม เพื่อศึกษาพันธกิจของสำนัก และ กำหนดเป็นภารกิจให้สอดคล้องกับ พันธกิจ รวมทั้งพิจารณาแนวทางการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน ซึ่งพันธกิจที่สำคัญ ๑ ข้อ คือ การอนุรักษ์ส่งเสริมและเผยแพร่ มรดกทางวัฒนธรรมและความหลากหลายทางวัฒนธรรมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน ทางสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ ทางด้าน ศิลปวัฒนธรรม โดยจัดทำห้องสมุดที่ รวบรวมหนังสือและเอกสารสำคัญ ทางด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อเป็นที่เก็บรักษา ค้นคว้า และสืบค้นข้อมูลบริการ วิชาการให้กับนักศึกษา หน่วยงาน ภายใน และประชาชนชนทั่วไป (สศว.๑.๖-๐๑ โครงการจัดทำ สารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)	สศว.๑.๖-๐๑ โครงการจัดทำ สารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๒	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้ และทักษะให้สอดคล้องกับประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรทุกคนของสำนักในการกำหนดเป้าหมายการดำเนินการจัดทำห้องสารสนเทศมีการประชุมมอบหมายภาระงานการจัดทำห้องสารสนเทศแก่บุคลากรให้สอดคล้องเชื่อมโยงตามตำแหน่งงาน เช่น ตำแหน่งนักวิชาการให้กำกับดูแลเรื่องจัดหมวดหมู่หนังสือ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา ให้ดูแลเรื่องระบบการคีย์ข้อมูลและเชื่อมโยงกับระบบห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้กำกับดูแล เรื่อง ทะเบียนหนังสือและบริหารจัดการระบบผู้เข้าใช้บริการเป็นต้น (สศว.๑.๖-๐๒ คำสั่งมอบหมายภาระงานโครงการสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)	สศว.๑.๖-๐๒ คำสั่งมอบหมายภาระงานโครงการสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๓	มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑ และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้เชิญผู้บริหารและบุคลากรสำนักวิทยบริการมาอบรมให้ความรู้ด้านการบันทึกข้อมูลสารสนเทศ การจัดทำสารสนเทศ การจัดหมวดหมู่หนังสือในประเภทต่าง ๆ เพื่อเชื่อมโยงกับห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บุคลากรภายในและบุคคลทั่วไปเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้ง่าย (สศว.๑.๖-๐๓ รายงานผลโครงการสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)	สศว.๑.๖-๐๓ รายงานผลโครงการสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๔	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑ ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมา พัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ให้บุคลากรสายสนับสนุนรวบรวมองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งอบรมให้กับผู้บริหารและบุคลากรของสำนักฯ ให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำห้องสมุดของสำนักฯ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้และเป็นศูนย์กลางในการการสืบค้นต่อไป	สศว.๑.๖-๐๔ ขั้นตอนการดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศและแนวทางการจัดทำห้องสมุด สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		ซึ่งสำนักฯ ได้รวบรวมข้อมูลหรือวิธีการจัดทำห้องสมุดสารสนเทศ รวมถึงวางแผนการจัดทำห้องสมุดอย่างเป็นรูปธรรม อาทิ การนำข้อมูลหนังสือเข้าสู่ระบบ Matrix (BSRU) การวางแผนจัดทำชั้นหนังสือ เป็นต้น (สศว.๑.๖-๐๔ ขั้นตอนการดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ และแนวทางการจัดทำห้องสมุดสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	
๕	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีงบประมาณปัจจุบันหรือปีที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกับสำนักวิทยบริการจัดทำฐานข้อมูล ผ่านระบบสารสนเทศของสำนักวิทยบริการ เพื่อให้ผู้สนใจเข้าถึงข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรมได้ง่าย ผ่านการเข้าถึงข้อมูลจากหอสมุดกลาง (สศว.๑.๖-๐๕ รายงานผลการดำเนินโครงการจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ)	สศว.๑.๖-๐๕ รายงานผลการดำเนินโครงการจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๑.๖-๐๑	โครงการจัดทำสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
สศว.๑.๖-๐๒	คำสั่งมอบหมายภาระงานโครงการสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
สศว.๑.๖-๐๓	รายงานผลโครงการสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
สศว.๑.๖-๐๔	ขั้นตอนการดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศและแนวทางการจัดทำห้องสมุด สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๖-๐๕	รายงานผลการดำเนินโครงการจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานเฉพาะบุคคล อีกทั้งส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน

จุดที่ควรพัฒนา

การสนับสนุนให้บุคลากรมีเข้าร่วมโครงการอบรมความรู้เฉพาะด้านเพื่อพัฒนางานของตนเองอยู่เสมอ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ : ระบบกลไกการบริหารและการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีระบบงานและสมรรถนะที่สอดคล้องและนำไปสู่การบรรลุพันธกิจ ให้เป็นไปตามแผนและแนวทางของตำแหน่งงานที่กำหนด รวมทั้งติดตามตรวจสอบเป็นรายบุคคล เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสร้างความผูกพันเพื่อช่วยส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มความสามารถ มีความมุ่งมั่นและเต็มใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้หน่วยงานประสบความสำเร็จ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑	มีแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการจัดประชุมผู้บริหารและบุคลากรภายในสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อให้ได้ข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยมีการจัดทำข้อมูลของแต่ละบุคคลและกรอบภาระและหน้าที่ในการปฏิบัติงานจากกระบวนการที่เป็นระบบ ได้แก่ การวิเคราะห์ภาระงานเพื่อประกอบการวิเคราะห์อัตรากำลังของสายสนับสนุน มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนข้อสรุปจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารบุคคล อีกทั้งเป็นแนวทางในการบริหารงานบุคลากรของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการดำเนินงาน ให้บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ ตลอดจนข้อสรุปจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (สศว.๑.๗-๐๑)	สศว.๑.๗-๐๑ แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน																				
		<p>แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>กลยุทธ์</th> <th>แนวทางการพัฒนา/การดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ/วิชาชีพ</td> <td>๑. พัฒนา ศักยภาพเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</td> </tr> <tr> <td>๒. ติดตามให้บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม สัมมนา มาพัฒนางานของตนเองและหน่วยงาน</td> <td>๒. พัฒนา ศักยภาพนักวิชาการศึกษา</td> </tr> <tr> <td></td> <td>๓. อบรม ทักษะภาษาต่างประเทศ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>๔. ฝึกอบรมการ เรื่อง “การทบทวนการวิเคราะห์ค่างาน และการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก เพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น”</td> </tr> <tr> <td></td> <td>๕. อบรมด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>๖. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน</td> </tr> <tr> <td></td> <td>๗. ศึกษา และเรียนรู้ด้วยตนเอง</td> </tr> <tr> <td></td> <td>๘. พัฒนา ศักยภาพด้านการประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน</td> </tr> <tr> <td></td> <td>๙. พัฒนา ศักยภาพด้านการวิจัย การให้บริการวิชาการงานด้านศิลปวัฒนธรรม</td> </tr> </tbody> </table>	กลยุทธ์	แนวทางการพัฒนา/การดำเนินการ	๑. สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ/วิชาชีพ	๑. พัฒนา ศักยภาพเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒. ติดตามให้บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม สัมมนา มาพัฒนางานของตนเองและหน่วยงาน	๒. พัฒนา ศักยภาพนักวิชาการศึกษา		๓. อบรม ทักษะภาษาต่างประเทศ		๔. ฝึกอบรมการ เรื่อง “การทบทวนการวิเคราะห์ค่างาน และการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก เพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น”		๕. อบรมด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ		๖. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน		๗. ศึกษา และเรียนรู้ด้วยตนเอง		๘. พัฒนา ศักยภาพด้านการประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน		๙. พัฒนา ศักยภาพด้านการวิจัย การให้บริการวิชาการงานด้านศิลปวัฒนธรรม	
กลยุทธ์	แนวทางการพัฒนา/การดำเนินการ																						
๑. สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการ/วิชาชีพ	๑. พัฒนา ศักยภาพเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป																						
๒. ติดตามให้บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม สัมมนา มาพัฒนางานของตนเองและหน่วยงาน	๒. พัฒนา ศักยภาพนักวิชาการศึกษา																						
	๓. อบรม ทักษะภาษาต่างประเทศ																						
	๔. ฝึกอบรมการ เรื่อง “การทบทวนการวิเคราะห์ค่างาน และการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก เพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น”																						
	๕. อบรมด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ																						
	๖. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน																						
	๗. ศึกษา และเรียนรู้ด้วยตนเอง																						
	๘. พัฒนา ศักยภาพด้านการประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน																						
	๙. พัฒนา ศักยภาพด้านการวิจัย การให้บริการวิชาการงานด้านศิลปวัฒนธรรม																						
๒	มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการประชุมผู้บริหารและบุคลากรเพื่อติดตามความก้าวหน้าของบุคลากรให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรรวมทั้งติดตามตรวจสอบเป็นรายบุคคลเพื่อการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติที่ดีและความถนัดเฉพาะบุคคลนำไปใช้ในการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มความสามารถ เพื่อกำกับติดตามแนวทางการพัฒนาบุคคลให้เป็นไปตามแผนที่คาดหวัง โดยสนับสนุนส่งเสริมให้ เช่น การอบรมการเขียนบุคลากรเข้ารับการอบรมเพิ่มศักยภาพคู่มือ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการกำหนดกรอบระยะเวลา การติดตามผลการดำเนินงานและการประเมินผลความสำเร็จไว้ตั้ง</p>	<p>สศว.๑.๗-๐๒ แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘</p> <p>ส ศว .๑ .๗ -๐ ๓ การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน</p> <p>สศว.๑.๗-๐๔ สื่อแผ่นพับและข้อมูลการเผยแพร่บนเว็บไซต์และเพจในเฟซบุ๊ก</p>																				

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน										
		<p>ตารางการประเมินผลพัฒนาบุคลากร ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>บุคลากร</th> <th>กรอบกำหนดตำแหน่ง ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๘</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. นางสาวพรรณิ พันธรังษี ๒. นายพีรวิชญ์ ศรีสง่าชัยพร ๓. นายกิตติศักดิ์ พูนพิทยา ๔. นายอรรถวิชญ์ อัมพรประภา</td> <td>กำลังดำเนินการ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง ชำนาญการ</td> </tr> </tbody> </table>	บุคลากร	กรอบกำหนดตำแหน่ง ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๘	๑. นางสาวพรรณิ พันธรังษี ๒. นายพีรวิชญ์ ศรีสง่าชัยพร ๓. นายกิตติศักดิ์ พูนพิทยา ๔. นายอรรถวิชญ์ อัมพรประภา	กำลังดำเนินการ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง ชำนาญการ							
บุคลากร	กรอบกำหนดตำแหน่ง ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๘												
๑. นางสาวพรรณิ พันธรังษี ๒. นายพีรวิชญ์ ศรีสง่าชัยพร ๓. นายกิตติศักดิ์ พูนพิทยา ๔. นายอรรถวิชญ์ อัมพรประภา	กำลังดำเนินการ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง ชำนาญการ												
		<p>(สศว.๑๗-๐๒ แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) นอกจากนี้สำนักฯ ยังได้นำแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง แหล่งเรียนรู้อื่น ๆ เพื่อนำผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน (สศว.๑๗-๐๓ การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน) ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>บุคลากรสายสนับสนุน</th> <th>การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. นางสาวพรรณิ พันธรังษี</td> <td>เรื่องการจัดประชุมและการจัดรายงานการประชุม</td> </tr> <tr> <td>๒. นายพีรวิชญ์ ศรีสง่าชัยพร</td> <td>เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา ๕๖(๒)(ข) กณณิวงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>๓. นายกิตติศักดิ์ พูนพิทยา</td> <td>เรื่อง การออกแบบป้ายประชาสัมพันธ์ด้วยโปรแกรม Adobe Illustrator</td> </tr> <tr> <td>๔. นายอรรถวิชญ์ อัมพรประภา</td> <td>เรื่อง การควบคุมระบบเสียงโรงละครศรีสุริยวงศ์</td> </tr> </tbody> </table>	บุคลากรสายสนับสนุน	การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	๑. นางสาวพรรณิ พันธรังษี	เรื่องการจัดประชุมและการจัดรายงานการประชุม	๒. นายพีรวิชญ์ ศรีสง่าชัยพร	เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา ๕๖(๒)(ข) กณณิวงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท	๓. นายกิตติศักดิ์ พูนพิทยา	เรื่อง การออกแบบป้ายประชาสัมพันธ์ด้วยโปรแกรม Adobe Illustrator	๔. นายอรรถวิชญ์ อัมพรประภา	เรื่อง การควบคุมระบบเสียงโรงละครศรีสุริยวงศ์	
บุคลากรสายสนับสนุน	การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน												
๑. นางสาวพรรณิ พันธรังษี	เรื่องการจัดประชุมและการจัดรายงานการประชุม												
๒. นายพีรวิชญ์ ศรีสง่าชัยพร	เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา ๕๖(๒)(ข) กณณิวงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท												
๓. นายกิตติศักดิ์ พูนพิทยา	เรื่อง การออกแบบป้ายประชาสัมพันธ์ด้วยโปรแกรม Adobe Illustrator												
๔. นายอรรถวิชญ์ อัมพรประภา	เรื่อง การควบคุมระบบเสียงโรงละครศรีสุริยวงศ์												
		<p>อีกทั้งสำนักฯ ได้มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ในแผนการดำเนินงาน โดยกำหนดเป็นประเด็นความรู้สำหรับการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานด้านการจัดบริการการศึกษา โดยเน้นในเรื่องเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ grundunburisiksha ซึ่งถือได้ว่าสอดคล้อง</p>											

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>กับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ และกำหนดให้ดำเนินการจัดกิจกรรม ทั้งนี้ ได้มีการเผยแพร่ความรู้ดังกล่าวให้กับบุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และจัดทำสื่อแผ่นพับและนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ และเพจในเฟซบุ๊ก (สศว.๑.๗-๐๔ สื่อแผ่นพับและข้อมูลการเผยแพร่บนเว็บไซต์และเพจในเฟซบุ๊ก)</p>	
๓	<p>มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการส่งเสริมการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีและสร้างขวัญกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑) โครงการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากร โดยศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุขของมหาวิทยาลัยมหิดล และเผื่อระวังโรคระบาดต่าง ๆ เช่น Covid ๑๙ ใช้หวัดใหญ่ รวมทั้งการเข้ารับวัคซีนทั้งที่มหาวิทยาลัยจัดให้และจากหน่วยงานของรัฐ (สศว. ๑.๗-๐๕ หนังสือเชิญเข้าร่วมการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากร)</p> <p>๒. มีการส่งเสริมการออกกำลังกายในรูปแบบต่าง ๆ เช่น โยคะทุกวันพุธ วันศุกร์ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกด้านกีฬา นอกจากนี้มหาวิทยาลัยมีการจัดสถานที่ห้องออกกำลังกายโยคะ ห้องฟิตเนส ให้แก่บุคลากร (สศว. ๑.๗-๐๖ ภาพสถานที่ส่งเสริมการออกกำลังกายในรูปแบบต่าง ๆ)</p> <p>๓. สำนักฯ มีส่วนร่วมในโครงการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยเข้าสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) การอนุรักษ์พลังงานและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม โดยบูรณาการ</p>	<p>สศว. ๑.๗-๐๕ หนังสือเชิญเข้าร่วมการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากร</p> <p>สศว. ๑.๗-๐๖ ภาพสถานที่ ส่งเสริมการออกกำลังกายในรูปแบบต่าง ๆ</p> <p>สศว. ๑.๗-๐๗ เกียรติบัตรกิจกรรมการประกวดออกแบบแหล่งเรียนรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p> <p>สศว. ๑.๗-๐๘ โครงการสร้างค่านิยมองค์กร “MORALITY”</p>

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>อนุรักษ์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม เข้าไปในการเรียน การสอน การวิจัย และทุกกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย เพิ่มประสิทธิภาพ การทำงานอันก่อให้เกิดผลดีต่อ สิ่งแวดล้อมและชุมชนของชาติ</p> <p>๔. บุคลากรและผู้บริหารได้เข้า ร่วมโครงการอนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมไทยส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับ ปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีกิจกรรม ประกาศเจตจำนงและนโยบายการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และพิธีมอบโล่ และเกียรติบัตรแก่ ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของ มหาวิทยาลัยที่มีผลงานดีเด่น ณ ห้อง ประชุมชั้น ๔ อาคาร ๑ มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในการนี้ ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักศิลปะ และวัฒนธรรม ได้รับโล่และเกียรติ บัตรจากโครงการดังกล่าว ดังนี้</p> <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารีวัฒน์ ศิริอินทร์ รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะ และวัฒนธรรม ได้รับเกียรติบัตร บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ “ผู้ช่วย ศาสตราจารย์”</p> <p>นายกิตติศักดิ์ พูนพิทยา ได้รับ รางวัลบุคลากรดีเด่น ภายใต้โครงการ สร้างค่านิยมองค์กร “MORALITY” (สศว. ๑.๗-๐๘ โครงการสร้างค่านิยม องค์กร “MORALITY”)</p> <p>นอกจากนี้สำนักฯ ได้มอบรางวัล และของที่ระลึกเพื่อเป็นกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน อีกทั้งจัดกิจกรรมจัดทำ มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรมและ ศึกษาดูงาน ศิลปวัฒนธรรม สถาปัตยกรรม และเข้าร่วมงาน ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษาครั้งที่ ๒๐</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ศึกษาวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นอุทยานแห่งชาติแจ้ซ้อน ชมแนวพระราชดำริของในหลวงในรัชกาลที่ ๙ ในการใช้พลังงานน้ำพร้อมจากธรรมชาติมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตของชุมชนด้านการจัดการท่องเที่ยวเพื่อสุขภาพจนเป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยว และศึกษาวิถีชีวิตชุมชนชาวลำปางเรื่องการยกระดับผลิตภัณฑ์สินค้า OTOP เซรามิคลำปางให้มีคุณค่ามากยิ่งขึ้น อีกทั้งมีการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำและทบทวนแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี ณ จังหวัดลำปาง</p>	
๔	<p>มีระบบการติดตามให้บุคลากรนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการจัดโครงสร้างงานการบังคับบัญชาที่ชัดเจนเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินการของหน่วยงานและมีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับบุคคลที่เหมาะสมและเป็นไปอย่างถูกต้อง ผู้บริหารมีวิธีการที่มีประสิทธิภาพในการติดตามผลการดำเนินงานที่มอบหมายให้ เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติราชการ และแผนพัฒนาบุคลากร โดยคณะกรรมการบริหารสำนักฯ ได้มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมพัฒนาศักยภาพระดับศูนย์สำนัก และระดับมหาวิทยาลัย และมีการให้รายงานการเข้าอบรมต่าง ๆ ของบุคลากร และนำมาเขียนคู่มือปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ตำแหน่งงาน (สศว. ๑.๗-๐๙ เอกสารการเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) ซึ่งมีรายละเอียดกิจกรรมการเข้าร่วมอบรม ดังนี้</p>	<p>สศว. ๑.๗-๐๙ เอกสารการเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		รายการหลักฐาน
		บุคลากรสายสนับสนุน	การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	
		๑. นางสาวพรณี พันธรั้งซี่	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเสริมสร้างความเข้าใจระบบงานสารบรรณ - โครงการประกันคุณภาพการศึกษา กิจกรรมเตรียมความพร้อมการใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ - การจัดทำแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน - การอบรมทักษะการรู้ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา เรื่องจริยธรรมกับการคัดลอกผลงานทางวิชาการใช้อย่างไรไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ - การอบรมหลักสูตรวิธีการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานในสถานที่ทำงานและการจัดการขยะ - การอบรมหลักสูตรการจัดการสิ่งแวดล้อมและการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว - ได้รับรางวัลการประกวดผลงานผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมระดับสำนัก ได้รับรางวัลระดับดีมาก ผลงาน “ศิลปะวัฒนธรรม สร้างนวัตกรรม สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น 	
		๒. นายพีรวิชญ์ ศรีสง่าชัยพร	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเสริมสร้างความเข้าใจระบบงานสารบรรณ - การอบรมหลักสูตรวิธีการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานในสถานที่ทำงานและการจัดการขยะ - การจัดทำแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน - โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัด พลังงาน - การอบรมหลักสูตร “คริปโต จะโต แค่ไหน ก้าวด้วยกราฟ” Chyptocurrency ทำให้โลกไม่มีวันเหมือนเดิมอีกต่อไป - ได้รับรางวัลการประกวดผลงาน ผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมระดับสำนัก ได้รับรางวัลระดับดีมาก ผลงาน “ศิลปะ วัฒนธรรม สร้างนวัตกรรม สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น 	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		รายการหลักฐาน
		บุคลากรสายสนับสนุน	การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	
			Chyptocurrency ทำให้โลกไม่มีวันเหมือนเดิมอีกต่อไป - ได้รับรางวัลการประกวดผลงาน ผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมระดับสำนัก ได้รับรางวัลระดับดีมากผลงาน “ศิลปะ วัฒนธรรม สร้างนวัตกรรม สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น	
		๓. นายกิตติศักดิ์ พูนพิทยา	- ได้รับรางวัลการประกวดผลงาน ผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมระดับสำนัก ได้รับรางวัลระดับดีมาก ผลงาน “ศิลปะวัฒนธรรม สร้างนวัตกรรม สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น - ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔	
		๔. นายอรรถวิษณุ อัมพรประภา	- โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน - การอบรม เรื่องหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ	
		๕. นางสาวอารยา กระตุ๊ดเงิน	- การอบรมทักษะการเรียนรู้ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา เรื่องจริยธรรมกับการคัดลอกผลงานทางวิชาการใช้อย่างไรไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ - โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน - โครงการประกันคุณภาพการศึกษา กิจกรรมเตรียมความพร้อมการใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ	
		๖. นางศรีสุนันท์ เจ็ดจระโซด	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเสริมสร้างความเข้าใจระบบงานสารบรรณ	
		นอกจากนี้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร่วมมือในการทำงาน โดยมีการประชุมบุคลากรทุกเดือนเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการบริหารงานจากบุคลากร ได้มีการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์การทำงานในแต่ละสัปดาห์ เพื่อทำให้เกิดความรู้สึที่ดีและพัฒนาางานร่วมกัน		

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๕	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารบุคคล และแผนการพัฒนาบุคคลในหน่วยงาน	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ระยะ ๕ ปี เพื่อประเมินความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านวิชาการและวิชาชีพ ได้กำหนดเป้าประสงค์ ดังนี้</p> <p>๑) บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในสายงานของตนเอง</p> <p>๒) บุคลากรสามารถดำเนินงานได้เต็มศักยภาพ</p> <p>ในการนี้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม จึงได้สนับสนุนและให้ความสำคัญในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งถือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นกลไกสำคัญในการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย และได้ผลสำเร็จการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>นอกจากนี้ สำนักฯ มีการกำกับติดตามการดำเนินงานและประเมินผลความสำเร็จของการบริหารราชการตามพันธกิจที่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ อีกทั้งส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน อีกทั้งสนับสนุนส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในอาชีพ จนได้รับการประเมินแต่งตั้งเป็นรักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ครบสัญญาจ้างได้ใช้คู่มือการปฏิบัติงานในการต่อสัญญาจ้างทุกคน (สศว.๑.๗-๑๐ คำสั่งแต่งตั้งรักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)</p>	<p>สศว.๑.๗-๑๐ คำสั่งแต่งตั้งรักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>สศว.๑.๗-๑๑ คำสั่งการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>อีกทั้งคณะกรรมการบริหารสำนักฯ ได้รับการพัฒนาผลงานทางวิชาการและได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สศว.๑.๗-๑๑ คำสั่งการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์)</p>	
๖	<p>มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงแก้ไขแผนพัฒนาบุคลากรตามข้อเสนอแนะและกำหนดระยะเวลาการพัฒนาบุคลากรให้มีตำแหน่งสูงขึ้นตามกรอบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด อีกทั้งมีการสนับสนุนส่งเสริมการก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยการส่งเสริมให้มีการเข้าร่วมฝึกอบรม พัฒนาทักษะและความชำนาญในวิชาชีพของบุคลากร เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนา สนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สศว.๑.๗- ๑๒ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนา สนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ มารยาทงามตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐ (สศว.๑.๗-๑๓ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ มารยาทงามตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐) - โครงการอบรมออนไลน์การคุ้มครองข้อมูลและกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สศว.๑.๗-๑๔ โครงการอบรมออนไลน์การคุ้มครองข้อมูลและกฎหมายว่าด้วยการ 	<p>สศว.๑.๗- ๑๒ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>สศว.๑.๗-๑๓ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐</p> <p>สศว.๑.๗-๑๔ โครงการอบรมออนไลน์การคุ้มครองข้อมูลและกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล)	
๗	นำผลจากข้อ ๖ มาปรับปรุงแนวทางวิธีการในการค้นหาและวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของบุคลากรและแสดงผลของการสร้างความผูกพันให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรและการสร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงาน และสร้างความผูกพันภายในหน่วยงานโดยมีการดำเนินจัดกิจกรรม/โครงการ ภายในสำนักฯ และส่งผลงานประกวดได้รับรางวัลการประกวดผลงานผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม ระดับสำนัก/สถาบัน อีกทั้ง ส่งเสริมให้บุคลากรภายในสำนักฯ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุนให้มีศักยภาพและเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติและความก้าวหน้าในสายอาชีพ	สศว.๑.๗-๑๕ เกียรติบัตรการส่งผลงานประกวดได้รับรางวัลการประกวดผลงานผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม ระดับสำนัก/สถาบัน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ หรือ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ หรือ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๑.๗-๐๑	แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘
สศว.๑.๗-๐๒	แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘
สศว.๑.๗-๐๓	การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
สศว.๑.๗-๐๔	สื่อแผ่นพับและข้อมูลการเผยแพร่บนเว็บไซต์และเพจในเฟซบุ๊ก
สศว. ๑.๗-๐๕	หนังสือเชิญเข้าร่วมการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับบุคลากร
สศว. ๑.๗-๐๖	ภาพสถานที่ ส่งเสริมการออกกำลังกายในรูปแบบต่าง ๆ
สศว. ๑.๗-๐๗	เกียรติบัตรกิจกรรมการประกวดออกแบบแหล่งเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
สศว. ๑.๗-๐๘	โครงการสร้างค่านิยมองค์กร “MORALITY”
สศว. ๑.๗-๐๙	เอกสารการเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๗-๑๐	คำสั่งแต่งตั้งรักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๗-๑๑	คำสั่งการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
สศว.๑.๗-๑๒	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๑.๗-๑๓	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐
สศว.๑.๗-๑๔	โครงการอบรมออนไลน์การคุ้มครองข้อมูลและกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
สศว.๑.๗-๑๕	เกียรติบัตรการส่งผลงานประกวดได้รับรางวัลการประกวดผลงานผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมระดับสำนัก/สถาบัน

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการมอบหมายภาระงานตามความถนัดของบุคคลเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงาน

จุดที่ควรพัฒนา

การสนับสนุนให้บุคลากรทำคู่มือการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ : ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงาน ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งสถาบัน/หน่วยงาน ต้องสร้างระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนาการดำเนินงานของสถาบัน/หน่วยงาน ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดโดยสถาบันและหน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการวัดผลสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในรวมทั้งการรายงานผลการประกันคุณภาพต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน มีการประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และมีนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑	ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมสอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (สศว. ๑.๘-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) เพื่อดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในสอดคล้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักฯ และมหาวิทยาลัย โดยมีระบบและกลไก ดังนี้ INPUT การเตรียมการ ๑. การเตรียมความพร้อมของบุคลากร - สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ - พัฒนาความรู้และทักษะ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ๓. กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพ	สศว. ๑.๘ -๐ ๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักศิลปะและวัฒนธรรม สศว.๑.๘-๐๒ รายงานการประเมินตนเอง ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก/สถาบัน/ศูนย์และบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>วางแผนปฏิบัติงาน (P)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพปีที่ผ่านมา ๒. จัดทำแผนการประกันคุณภาพ ๓. กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงาน ๔. กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน กำหนดผู้รับผิดชอบ <p>ดำเนินการตามแผน (D)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ๒. พัฒนาบุคลากรและสร้างความตระหนักด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ๓. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และระบบประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน <p>ตรวจสอบประเมินผล (C)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วางกรอบการประเมิน ๒. เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ๓. ตรวจสอบผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา โดย คณะกรรมการประเมินคุณภาพ <p>นำผลการประเมินมาปรับปรุง (A)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปรับปรุงการปฏิบัติงานของบุคลากร ๒. ปรับปรุงแผน และกระบวนการดำเนินงาน ๓. วางแผนในระยะต่อไป ๔. จัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา <p>OUTPUT</p> <p>การรายงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองหรือรายงานประจำปี ๒. รวบรวมผลการดำเนินงานและผลการประเมิน ๓. วิเคราะห์ตามมาตรฐานเขียนรายงาน 	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>สำนักฯ มีการกำหนดแนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพของสำนักฯ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่กำหนด โดยสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษาและมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (สศว.๑.๘-๐๒ รายงานการประเมินตนเอง ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก/สถาบัน/ศูนย์และบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา)</p>	
๒	<p>มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน รวมทั้งมีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม รองผู้อำนวยการสำนักฯ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักฯ และคณะกรรมการดำเนินงานได้ประชุมเพื่อกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มีการวางแผนงาน แบ่งหน้าที่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ (สศว.๑.๘-๐๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔)</p> <p>อีกทั้งได้มีการนำข้อมูลการประกันคุณภาพ ในแต่ละปีการศึกษาขึ้นเว็บไซต์ของสำนักฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลเพื่อสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ในปีการศึกษาถัดไป (สศว.๑.๘-๐๔ เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)</p>	<p>ส ศ ว . ๑ . ๘ - ๐ ๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>สศว.๑.๘-๐๔ เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๓	<p>มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วนประกอบด้วย</p> <p>๑) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ ๒) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพตามกำหนดเวลา ๓) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผน การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน/หน่วยงาน</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักฯ ได้อย่างครบถ้วน โดยมีการดำเนินงานดังนี้</p> <p>๑) มีการประชุมวางแผนงาน กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ และจัดทำรายงานตามตัวบ่งชี้ต่าง ๆ อีกทั้งได้กำหนดเวลาเพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานต่าง ๆ โดยจะมีผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักฯ ที่ดูแลงานประกันคุณภาพเป็นผู้ควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักฯ</p> <p>๒) จัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักฯ ประจำปีการศึกษา ตามกำหนดเวลาของฝ่ายประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย</p> <p>๓) มีการนำผลการประเมินคุณภาพไปจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ของสำนักฯ</p> <p>(สศว.๑.๘-๐๕ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔)</p>	<p>สศว.๑.๘-๐๕ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>
๔	<p>มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มี การพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์ทุกตัวบ่งชี้</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการจัดโครงการ/กิจกรรม ซึ่งส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ ได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น กล่าวคือในการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับ สำนักของสำนักศิลปะ</p>	<p>สศว.๑.๘-๐๖ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓</p>

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>และวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ คณะกรรมการตรวจประกันคุณภาพ ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p>๑. ควรนำข้อเสนอแนะของแบบประเมินความพึงพอใจจากการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ และวางแผนพัฒนาฐานข้อมูลแหล่งเรียนรู้บ้านเอกกะนาคให้เชื่อมโยงกับแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร</p> <p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการ : ได้เปิดให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร บ้านเอกกะนาค และโรงละครศรีสุริยวงศ์ อาคาร ๑๕๐ ปี มหาบุรุษรัตโนดม (ช่วง บุนนาค) ให้กับหน่วยงานภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง ถึงแม้ว่าจะอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทางสำนักฯ ได้พัฒนาเว็บไซต์ของแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครในรูปแบบของการท่องเที่ยวเสมือนจริง (Virtual tour) ๓๖๐ องศา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรภายในและภายนอกที่สนใจเข้าไปเยี่ยมชมและศึกษาข้อมูลต่าง ๆ ที่มีในแหล่งเรียนรู้โดยไม่ต้องเดินทางมาที่สำนักฯ ในส่วนของบ้านเอกกะนาคและโรงละครศรีสุริยวงศ์ทางสำนักฯ ได้เปิดให้หน่วยงานภายนอกเข้ามาใช้บริการได้ ทั้งนี้เพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่จะช่วยประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกได้รู้จัก สำหรับการบูรณาการศาสตร์ร่วมกับสาขาวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น สำนักฯ ได้เปิดให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นพื้นที่เรียนรู้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับศิลปะวัฒนธรรมฝั่งธนบุรีให้กับนักศึกษาสาขาวิชานาฏยศิลป์ เพื่อให้นักศึกษาได้นำข้อมูลไปต่อยอดให้เกิดผลงานการแสดงสร้างสรรค์ต่อไป</p>	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>๒. ควรปรับปรุงแบบของการจัดกิจกรรมให้เป็นในรูปแบบออนไลน์เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการ : ปรับรูปแบบกิจกรรมเป็นแบบผสมผสานทั้ง Onsite – online ส่งผลให้นักศึกษาที่ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมแบบออนไลน์ได้จากสถานการณ์โรคระบาด เข้าร่วมอบรมได้ตามตารางกิจกรรมที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑. โครงการมารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐</p> <p>๒. กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรม สร้างสรรค์สังคม”</p> <p>ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามที่สังคมต้องการในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด ๑๙</p> <p>นอกจากนี้ สำนักฯ ได้บริการข้อมูลในการทำวิจัยหรือการบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมเพื่อตอบสนองท้องถิ่นในการอนุรักษ์สืบสานและเผยแพร่ การสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยทุนทางวัฒนธรรมและการสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ด้านศิลปวัฒนธรรม โดยมีการจัด และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการจัดทำหนังสือวิถัวัฒนธรรม “วัยเก๋าเล่าเรื่อง @ ฝั่งธนฯ” เพื่อส่งเสริม และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ผ่านเรื่องเล่าจากภูมิปัญญาท้องถิ่นฝั่งธนบุรี - สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดโครงการวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ เพื่อความเข้าใจกรุงธนบุรี ครั้งที่ ๓๘ เล่าเรื่อง @ ฝั่งธนฯ : 	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>สะกดรอยเที่ยว Nicolas de Wolf เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้วิถีชีวิตวัฒนธรรม ตามเส้นทางแม่น้ำเจ้าพระยาสายเดิม ศึกษาประวัติความสำคัญของคลองบางหลวงหรือคลองบางกอกใหญ่ในปัจจุบัน (สศว.๑.๘-๐๖ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔)</p>	
๕	<p>มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน/หน่วยงาน</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้นำผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สำนักฯ ได้จัดขึ้นให้กับนักศึกษา ชุมชน และหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ โรงละครและแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา มาเป็นส่วนหนึ่งของการรายงานผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ นำข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ทั้งนักศึกษา ชุมชน และหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ มาปรับปรุงการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในปีถัดไปซึ่งมีผลต่อผลการดำเนินงานและผลการรายงานตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ ๒ ด้านการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมโดยตรง จึงกล่าวได้ว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอันประกอบด้วย นักศึกษา ชุมชน และหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาใช้บริการนั้นได้มีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนักของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (สศว.๑.๘-๐๗ รายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report: SAR ๒๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔)</p>	<p>สศว.๑.๘-๐๗ รายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report: SAR ๒๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๖	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน/หน่วยงาน และมีกิจกรรมร่วมกัน	<p>คณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ งานประกันคุณภาพระหว่างหน่วยงาน ผ่านกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำสารสนเทศด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้กับผู้บริหารและบุคลากรของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำห้องสมุดของสำนักฯ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ และเป็นศูนย์กลางในการสืบค้นข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม ไว้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรและผู้สนใจทั่วไป ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของ ๒ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ สำนักฯ เข้าร่วมคัดเลือกรางวัลพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ “แหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครบุรีศึกษา” ได้รับรางวัลชมเชย จากสถาบันพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ เข้าร่วมส่งผลงานการแสดงผลงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</p> <p>(สศว.๑.๘-๐๘ รายงานผลการดำเนินงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมผ่านเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)</p>	สศว.๑.๘-๐๘ รายงานผลการดำเนินงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ผ่านเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๗	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้นและเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนักและได้รายงานผลต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกเป็นประจำในทุกปีการศึกษา ซึ่งผลการดำเนินงาน</p>	สศว.๑.๘-๐๘ รายงานการประเมินตนเอง (Self - Assessment Report: SAR ๒๑) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		ด้านประกันคุณภาพของสำนักฯ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยสำนักฯ มหาวิทยาลัย และเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ในด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อีกทั้งได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักฯ เผยแพร่แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น งานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย และสำนักกิจการนักศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ต่อไป (สศว.๑.๘-๐๙ รายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report: SAR ๒๑) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓)	

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ หรือ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ หรือ ๗ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง :

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๑.๘-๐๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๘-๐๒	รายงานการประเมินตนเอง ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก/สถาบัน/ศูนย์ และบัณฑิตวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
สศว.๑.๘-๐๓	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
สศว.๑.๘-๐๔	เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๘-๐๕	แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
สศว.๑.๘-๐๖	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
สศว.๑.๘-๐๗	รายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report: SAR ๒๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
สศว.๑.๘-๐๘	รายงานผลการดำเนินงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ผ่านเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๘-๐๙	รายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report: SAR ๒๑) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงมาจัดโครงการ/กิจกรรมซึ่งส่งผลในการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

-

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ : การพัฒนาคุณภาพการบริการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

หน่วยงานสนับสนุนมีหน้าที่หลัก คือ การสนับสนุนพันธกิจด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมและการบริหารจัดการซึ่งงานด้านการบริการถือเป็นอีกหน้าที่สำคัญของหน่วยงานสนับสนุน จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาและการดำเนินงานด้านการบริการ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหน่วยงานอย่างมีคุณภาพ และมีความเป็นสากล ดังนั้นหน่วยงานควรมีระบบและกลไกการให้บริการ ตลอดจนมีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อให้การพัฒนาด้านบริการมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑	มีระบบและกลไกการให้บริการของหน่วยงาน	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำ/คณะกรรมการบริหารของหน่วยงาน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบันกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว แผนอุดมศึกษาระยะยาว ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (สศว.๑.๙-๐๑ แผนอุดมศึกษาระยะยาว ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นอกจากนี้สำนักฯ ได้ประชุมผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงานและบุคลากรประจำสำนักฯ กำหนดระเบียบการให้บริการแหล่งเรียนรู้อบรมบูรณาการศึกษาศรีสุริยวงศ์ (สศว.๑.๙-๐๒ ระเบียบการให้บริการแหล่งเรียนรู้และโรงละคร) และ กำหนดกระบวนการขั้นตอนต่าง ๆ ในการเผยแพร่ผลงานวารสารที่ทัศนวัฒนธรรม เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรภายในและผู้สนใจ	สศว.๑.๙-๐๑ แผนอุดมศึกษาระยะยาว ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ สศว.๑.๙-๐๒ ระเบียบการให้บริการแหล่งเรียนรู้และโรงละคร สศว.๑.๙-๐๓ ขั้นตอนการเผยแพร่บทความในวารสารที่ทัศนวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		ภายนอก ได้เข้ามาใช้ประโยชน์ด้านต่าง ๆ ของสำนักฯ (สศว.๑.๙-๐๓ ขั้นตอนการเผยแพร่บทความในวารสารที่ทัศนวัฒนธรรม)	
๒	มีการนำระบบและกลไกการบริการไปสู่การปฏิบัติ	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการประชาสัมพันธ์ ระเบียบการให้บริการแหล่งเรียนรู้อบรมศึกษาศึกษา โรงเรียนละครศรีสุริยวงศ์ และกำหนดกระบวนการขั้นตอนต่างๆในการเผยแพร่ผลงานวารสารที่ทัศนวัฒนธรรม ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ บันทึกรายงาน เว็บไซต์ของสำนักฯ เป็นต้น (สศว.๑.๙-๐๔ เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	สศว.๑.๙-๐๔ เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๓	มีการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมิน ผล การดำเนินงาน อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการจัดทำแบบประเมินผลการใช้บริการแหล่งเรียนรู้อบรมศึกษาศึกษา โรงเรียนละครศรีสุริยวงศ์ และวารสารที่ทัศนวัฒนธรรม อีกทั้งรายงานผลการดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม และการให้บริการด้านต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปีละ ๑ ครั้ง (สศว.๑.๙-๐๕ แบบประเมินผลการใช้บริการแหล่งเรียนรู้อบรมศึกษาศึกษา โรงเรียนละครศรีสุริยวงศ์)	สศว.๑.๙-๐๕ แบบประเมินผลการใช้บริการแหล่งเรียนรู้อบรมศึกษาศึกษา โรงเรียนละครศรีสุริยวงศ์
๔	นำผลการประเมินรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการจัดทำรายงานผลการประเมินการจัดโครงการ/กิจกรรม การใช้บริการแหล่งเรียนรู้อบรมศึกษาศึกษา โรงเรียนละครศรีสุริยวงศ์ และวารสารที่ทัศนวัฒนธรรม รายงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ ปีละ ๑ ครั้ง (สศว.๑.๙-๐๖ รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม การใช้บริการแหล่งเรียนรู้อบรมศึกษาศึกษา โรงเรียนละครศรีสุริยวงศ์ และวารสารที่ทัศนวัฒนธรรม)	สศว.๑.๙-๐๖ รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม การใช้บริการแหล่งเรียนรู้อบรมศึกษาศึกษา โรงเรียนละครศรีสุริยวงศ์ และวารสารที่ทัศนวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๕	นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปใช้ในการปรับปรุงระบบและกลไกในการดำเนินงานในภาคการศึกษาต่อไป	ผู้บริหารคณะกรรมการดำเนินงานและบุคลากรประจำสำนักฯ ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานการจัดโครงการ/กิจกรรม และการให้บริการด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำสำนักฯ มาหารือในที่ประชุม เพื่อแก้ไขและปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักฯ ในปีต่อไป (สศว.๑.๙-๐๗ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	สศว.๑.๙-๐๗ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง :

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๑.๙-๐๑	แผนอุดมศึกษาระยะยาว ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐
สศว.๑.๙-๐๒	ระเบียบการใช้บริการแหล่งเรียนรู้และโรงละครศรีสุริยวงศ์
สศว.๑.๙-๐๓	ขั้นตอนการเผยแพร่บทความในวารสารที่ทัศน์วัฒนธรรม
สศว.๑.๙-๐๔	เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๑.๙-๐๕	แบบประเมินผลการใช้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครบุรีศึกษา และโรงละครศรีสุริยวงศ์
สศว.๑.๙-๐๖	รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม การใช้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครบุรีศึกษา โรงละครและวารสารที่ทัศน์วัฒนธรรม
สศว.๑.๙-๐๗	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีบริการแหล่งเรียนรู้และโรงละครแก่บุคคลภายในและภายนอกโดยมีระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ ประเมินและดำเนินงานของสถาบัน/หน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบายเป้าประสงค์ ตามที่กำหนด

จุดที่ควรพัฒนา

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมของระดับหน่วยงานสนับสนุน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุเป้าหมาย		คะแนน การประเมินตนเอง
			<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	
๑.๑	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๑.๒	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๑.๓	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๑.๔	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๑.๕	มีการดำเนินการ ๑๐ ข้อ	มีการดำเนินการ ๑๐ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๑.๖	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๑.๗	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๑.๘	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๑.๙	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
ค่าเฉลี่ยคะแนนองค์กรประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมของระดับหน่วยงานสนับสนุน					๕ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการในด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ในการกำกับติดตามและดูแลการทำงานให้มีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ให้มีคุณภาพ ภายใต้ปรัชญาที่ว่า " แหล่งรวมองค์ความรู้ เชิดชูศิลปวัฒนธรรม น้อมนำศาสตร์พระราชา พัฒนาภูมิปัญญาสู่สากล" มีภารกิจหลัก คือ การทำนุบำรุง อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่คู่สังคมไทย รวมไปถึงการส่งเสริมให้นักศึกษา อาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยได้รู้จักและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการกำหนดพันธกิจในการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการบริหารจัดการ ดังนี้ ๑. อนุรักษ์ ส่งเสริม และเผยแพร่ มรดกทางวัฒนธรรมและความหลากหลายทางวัฒนธรรมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน ๒. สร้างจิตสำนึก สร้างค่านิยม และส่งเสริมอัตลักษณ์ความเป็นไทย ๓. สร้างองค์ความรู้ทางด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม ๔. ส่งเสริมการพัฒนาและต่อยอดทุนทางวัฒนธรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวัฒนธรรมกับองค์กรต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อขับเคลื่อนงานด้านวัฒนธรรม ๖. สืบสานพระราชปณิธานผ่านโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้

- | | |
|------------------|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ | การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร/โรงเรียนบุรีศึกษา/โรงละครศรีสุริยวงศ์/บ้านเอกะนาค/หอเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ | ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านความเป็นไทย |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ | การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ | การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม ด้านการส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน |

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ : การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร/โรงเรียนศรีสุริยวงศ์/บ้านเอกะนาค/เกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องระดมความคิดและความร่วมมือจากบุคลากรภายในและภายนอก รวมถึงการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่นในการกำหนดทิศทางการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมให้แก่บุคลากรภายใน และบุคคลภายนอก โดยมีแหล่งรวมองค์ความรู้และให้บริการในรูปแบบของแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร โรงเรียนศรีสุริยวงศ์ บ้านเอกะนาค และหอเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อให้เกิดความตระหนักในการดำรงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของชาติที่ได้สั่งสมมาแต่บรรพบุรุษ อีกทั้งการนำองค์ความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้มาใช้และต่อยอด ให้เกิดคุณค่าทางสังคมและเกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิต

เกณฑ์การประเมิน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑.	มีการวางแผนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม โดยการมีส่วนร่วมและสร้างเครือข่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมกับชุมชน	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมและตัวแทนจากชุมชนรอบมหาวิทยาลัย ร่วมกันวางแผนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมในผังธนบุรี เพื่อให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยมีการดำเนินการตามวงจรคุณภาพ (PDCA) ดังนี้</p> <p>P (Plan) การวางแผน</p> <p>สำนักฯ มีการจัดประชุม เพื่อวางแผนการดำเนินงานการให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร โรงเรียนศรีสุริยวงศ์/บ้านเอกะนาค/หอเกียรติประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ตามแผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๒ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (สศว.๒.๑-๐๑ แผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม) โดยสำนักฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานของสำนักฯ</p>	<p>สศว.๒.๑-๐๑ แผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>สศว.๒.๑-๐๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>สศว.๒.๑-๐๓ ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>สศว.๒.๑-๐๔ แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร</p> <p>สศว.๒.๑-๐๕ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>การกำหนดภาระงานแก่เจ้าหน้าที่ในการดูแลและให้บริการแหล่งเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร/โรงเรียนวัด/หอเกียรติประวัตินามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (สศว.๒.๑-๐๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) มาประกอบการพิจารณากำหนดการดำเนินงาน และปรับปรุงการให้บริการวิชาการต่อไป</p> <p>D = (Do) การปฏิบัติ</p> <p>จากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ ได้มีการประชุมเพื่อสร้างเครือข่ายทางวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมกับชุมชน (สศว.๒.๑-๐๓ ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)</p> <p>C (Check) การตรวจสอบ</p> <p>คณะกรรมการบริหารสำนักฯ มีการติดตามผลการให้บริการแหล่งเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร/โรงเรียนวัด/หอเกียรติประวัติตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยพิจารณารายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ตลอดจนข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (สศว.๒.๑-๐๔ แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร) อีกทั้งสำนักฯ ได้มีการรับข้อร้องเรียนสำหรับนักศึกษา/บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและผู้แทนชุมชนรอบมหาวิทยาลัย เพื่อวิเคราะห์ถึงผลการดำเนินงานและรับข้อร้องเรียนเพื่อการพัฒนา เพื่อให้ตอบสนองต่อความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการมากยิ่งขึ้น</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>A (Action) การปรับปรุงการดำเนินการอย่างเหมาะสม</p> <p>สำนักฯ ได้มีการนำประเด็นปัญหาที่ได้จากการวิเคราะห์ผลการประเมินและข้อร้องเรียนต่าง ๆ มาปรับปรุงแก้ไขการให้บริการแหล่งเรียนรู้ ให้ตอบสนองผู้ใช้บริการอย่างเหมาะสม (สศว.๒.๑-๐๕ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ)</p>	
๒.	<p>มีการดำเนินการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม โดยการมีส่วนร่วมและสร้างเครือข่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมกับชุมชน และมีการดำเนินงานการให้บริการแหล่งเรียนรู้/โรงละครศรีสุริยวงศ์/บ้านเอกะนาค/หอเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีพันธกิจหลักด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยให้แก่บุคลากรภายในและภายนอกอัน ได้แก่ คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา ชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัยและบุคคลทั่วไป เพื่อให้เกิดความตระหนักในการดำรงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีของไทยที่สั่งสมมาอย่างยาวนาน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เป็นต้นทุนทางวัฒนธรรมเพื่อต่อยอดในการดำรงชีวิต อีกทั้งยังสร้างการยอมรับความแตกต่างด้านวัฒนธรรมระหว่างผู้ที่อยู่ร่วมกันในสังคม สำนักฯ ได้มีการจัดโครงการต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีจำนวนผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ grundunบุรีศึกษา โรงละครศรีสุริยวงศ์ บ้านเอกะนาค และห้องเกียรติประวัติ อีกทั้งสำนักฯ ได้ให้บริการด้านข้อมูลเพื่อการทำงานวิจัยให้กับอาจารย์และนักศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง และได้ร่วมกับสาขาวิชานาฏยศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ได้สร้างผลงานการแสดงสร้างสรรค์ ๒ ผลงาน คือ การแสดงสร้างสรรค์ชุด “ชงโคศรีสมเด็จ” และ “เผ่าชนธบุรี” อีกทั้งยังได้จัดทำฐานข้อมูลสื่อทางร่องสายพระยาเสนาะดุริยางค์ (แช่ม สุนทรวาทีน) เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ด้านดนตรีและคีต</p>	<p>สศว.๒.๑-๐๖ เว็บไซต์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		ศิลปะทางสำนักเสนาะดุริยางค์ไว้ในเว็บไซต์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (สศว.๒.๑-๐๖ เว็บไซต์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	
๓.	มีการกำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงาน การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมและการดำเนินงานการให้บริการ แหล่งเรียนรู้	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการเก็บข้อมูลการดำเนินงาน การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอไปถึงดำเนินการสำรวจจำนวนผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร อย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ และมีการขยายเขตพื้นที่และมีการสร้างเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p>๑. ส่งผลงานประกวดได้รับรางวัล การประกวดผลงานผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม ระดับสำนัก/สถาบัน (หน่วยสนับสนุนการเรียนการสอน) ได้รับ “รางวัลระดับดีมาก” ผลงาน “ศิลปะ วัฒนธรรม สร้างนวัตกรรมสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (สศว.๒.๑-๐๗) เกียรติบัตรการส่งผลงานประกวดได้รับรางวัลการประกวดผลงานผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม ระดับสำนัก/สถาบัน)</p> <p>๒. สำนักฯ เข้าร่วมคัดเลือกรางวัล พิพิธภัณฑสถานและแหล่งเรียนรู้ดีเด่น “แหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร” ได้รับรางวัลชมเชย จากสถาบันพิพิธภัณฑสถานการเรียนรู้แห่งชาติ (สศว.๒.๑-๐๘) เกียรติบัตรการได้รับรางวัลพิพิธภัณฑสถานและแหล่งเรียนรู้ดีเด่น “แหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร” ได้รับรางวัลชมเชย จากสถาบันพิพิธภัณฑสถานการเรียนรู้แห่งชาติ)</p> <p>๓. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดโครงการวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ เพื่อความเข้าใจ กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๓๘ เล่าเรื่อง @ฝั่งธนฯ : สะกดรอยเที่ยว Nicolas de Wolf เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้วิถีชีวิตวัฒนธรรม ตามเส้นทาง</p>	<p>สศว.๒.๑-๐๗ เกียรติบัตรการส่งผลงานประกวดได้ รับรางวัลการประกวด ผลงานผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม ระดับสำนัก/สถาบัน</p> <p>สศว.๒.๑-๐๘ เกียรติบัตรการได้รับรางวัลพิพิธภัณฑสถานและแหล่งเรียนรู้ดีเด่น “แหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร” ได้รับรางวัลชมเชย จากสถาบันพิพิธภัณฑสถานการเรียนรู้แห่งชาติ</p> <p>สศว.๒.๑-๐๙ รายงานผลกิจกรรม วัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>แม่น้ำเจ้าพระยาสายเดิม ศึกษาประวัติ ความสำคัญของคลองบางหลวง หรือคลองบางกอกใหญ่ในปัจจุบัน (สศว.๒.๑-๐๙ รายงานผลกิจกรรม วัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘)</p>	
๔.	<p>มีการนำผลการประเมิน การดำเนินงานการพัฒนา แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม และการดำเนินงานการ ให้บริการแหล่งเรียนรู้ ไป ใช้ในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทางวัฒนธรรมปีถัดไป</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมี การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับ ขอร้องเรียนงานด้านทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม ซึ่งประกอบด้วยที่ปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิชญ์ บางเขียว และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดารัตน์ ชาญเลขา และคณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักศิลปะ และวัฒนธรรมรองผู้อำนวยการสำนักฯ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักฯ และเจ้าหน้าที่ ประจำสำนักฯ (สศว.๒.๑-๑๐ คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับ ขอร้องเรียนงานด้านทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม) มีหน้าที่รับขอร้องเรียน เพื่อ ทำการตรวจสอบข้อมูล วิเคราะห์ข้อ ร้องเรียน เพื่อดำเนินการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงและหาแนวทางในการ แก้ปัญหาที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับงานด้าน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอื่น ๆ ของ สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผลการดำเนินงานที่ผ่านมายังไม่มีข้อ ร้องเรียนจากผู้รับบริการแหล่งเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร โรงเรียนศรีสุริยวงศ์ บ้านเอกะนาค และห้องเกียรติประวัติ ผลการเข้าชมแหล่งเรียนรู้ ระดับความ พึงพอใจ ค่าเฉลี่ย ๔.๙๕ ร้อยละ ๙๘.๐๐ ระดับผลการประเมิน มากที่สุด และมี ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> สิ่งที่ท่านพึงพอใจในการเข้าชม แหล่งเรียนรู้ <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับความรู้และได้เรียนรู้ประวัติ ความเป็นมาย่านฝั่งธนบุรีเป็นอย่างดี 	<p>สศว.๒.๑-๑๐ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานรับขอร้องเรียนงานด้านทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>สศว.๒.๑-๑๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ การใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้</p> <p>สศว.๒.๑-๑๒ ระเบียบการใช้สถานที่ที่ โรงละครศรีสุริยวงศ์ แหล่งเรียนรู้ฯ บ้านเอกะนาคและห้องเกียรติประวัติ</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>- ชอบระบบการเข้าชมแบบออนไลน์ที่เข้ากับสถานการณ์สังคมปัจจุบัน ทำให้เข้าถึงแหล่งข้อมูลได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว ย้อนกลับมาดูก็รอบก็ได้ (สศว.๒.๑-๑๑ แบบสอบถามความพึงพอใจการใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้)</p> <p>จากข้อเสนอแนะดังกล่าวทางสำนักฯ ได้วางแผนกิจกรรมเพื่อแบ่งกลุ่มและเพิ่มกิจกรรมเพื่อรองรับผู้ใช้บริการให้ทั่วถึงมีการปรับปรุงบ้านเอกะนาคให้เป็นเชื่อมโยงกับแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา และประกาศระเบียบการใช้สถานที่ โรงละครศรีสุริยวงศ์ แหล่งเรียนรู้ บ้านเอกะนาค และห้องเกียรติประวัติทางเอกสารประกาศแจ้ง/สื่อออนไลน์ (สศว.๒.๑-๑๒ ระเบียบการใช้สถานที่ โรงละครศรีสุริยวงศ์ แหล่งเรียนรู้ฯ บ้านเอกะนาคและห้องเกียรติประวัติ)</p>	
๕.	มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย ๒ แหล่งต่อปี	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้เกิดความตระหนักถึงคุณค่า โดยสนับสนุนส่งเสริมให้มีการจัดโครงการ ดังต่อไปนี้</p> <p>๑.สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการ : ได้เปิดให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา บ้านเอกะนาค และโรงละครศรีสุริยวงศ์ อาคาร ๑๕๐ ปี มหาบุรุษรัตโนดม (ช่วง บุนนาค) ให้กับหน่วยงานภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง ถึงแม้ว่าจะอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทางสำนักฯ ได้พัฒนาเว็บไซต์ของแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษาในรูปแบบของการท่องเที่ยวเสมือนจริง (Virtual tour) ๓๖๐ องศา เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรภายในและภายนอกที่สนใจเข้าไปเยี่ยมชมและศึกษาข้อมูลต่างๆ ที่มีในแหล่งเรียนรู้โดยไม่ต้องเดินทาง</p>	<p>สศว.๒.๑-๑๓ กิจกรรมการประกวดออกแบบแหล่งเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p> <p>สศว.๒.๑-๑๔ เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>สศว.๒.๑-๑๕ เว็บไซต์วิดีโอสื่อวีดิทัศน์แนะนำ และแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน)</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>มาที่สำนักฯ ชุมชน (สศว.๒.๑-๑๓) กิจกรรมการประกวดออกแบบแหล่งเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา)</p> <p>๒. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกับ สำนักคอมพิวเตอร์ พัฒนาฐานข้อมูล ห้องเกียรติประวัติ ในรูปแบบของการท่องเที่ยวเสมือนจริง (Virtual tour) ๓๖๐ องศา (สศว.๒.๑-๑๔ เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)</p> <p>อีกทั้งได้มีการผลิตสื่อวีดิทัศน์แนะนำ และแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน) เพื่อใช้เป็นสื่อในการเรียนรู้มรดกทางวัฒนธรรม และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย) (สศว.๒.๑-๑๕ เว็บไซต์วิดีโอสื่อวีดิทัศน์แนะนำ และแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน))</p>	
๖.	<p>มีจำนวนผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา/โรงละครศรีสุริยวงศ์/บ้านเอกะนาค/หอเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ คนต่อปี และผู้ใช้บริการมีความรู้เพิ่มขึ้น/ความพึงพอใจต่อการเข้าใช้บริการโดยมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีพันธกิจหลักด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยให้แก่บุคลากรภายใน และภายนอก อันได้แก่ คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา ชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป เพื่อให้เกิดความตระหนักในการดำรงรักษา ศิลปวัฒนธรรมอันดีของไทยที่ สำนักฯ ได้มีการจัดโครงการต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีจำนวนผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา โรงละครศรีสุริยวงศ์ บ้านเอกะนาค และห้องเกียรติประวัติ อย่างน้อย ๒,๐๐๐ คนต่อปี (สศว.๒.๑-๑๖ สถิติการใช้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา) แสดงดังตารางค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา</p>	<p>สศว.๒.๑-๑๖ สถิติการใช้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา</p> <p>สศว.๒.๑-๑๗ แฟ้มการเข้ารับบริการแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา โรงละครศรีสุริยวงศ์ บ้านเอกะนาค และห้องเกียรติประวัติ</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน																												
		<p>โรงละครศรีสุริยวงศ์ บ้านเอกะนาค และห้องเกียรติประวัติ</p> <table border="1" data-bbox="619 394 1015 676"> <thead> <tr> <th>ปี พ.ศ.</th> <th>จำนวนผู้ใช้บริการ (คน)</th> <th>ค่าเฉลี่ย</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๒๕๖๐</td> <td>๒,๑๒๐</td> <td>๔.๖๒</td> <td>๙๒.๔๐</td> </tr> <tr> <td>๒๕๖๑</td> <td>๒,๒๗๘</td> <td>๔.๙๘</td> <td>๙๙.๖๐</td> </tr> <tr> <td>๒๕๖๒</td> <td>๒,๓๐๑</td> <td>๔.๙๘</td> <td>๙๙.๖๐</td> </tr> <tr> <td>๒๕๖๓</td> <td>๓,๙๕๑</td> <td>๔.๙๐</td> <td>๙๘.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๒๕๖๔</td> <td>๒,๓๑๑</td> <td>๔.๙๒</td> <td>๙๘.๔๐</td> </tr> <tr> <td>๒๕๖๕</td> <td>๗,๐๘๗</td> <td>๔.๘๙</td> <td>๙๗.๘๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>ซึ่งผู้ใช้บริการมาจากนักศึกษาและบุคลากรจากคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และบุคคลภายนอก (สศว.๒.๑-๑๗ แฟ้มการเข้ารับบริการแหล่งเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร โรงละครศรีสุริยวงศ์ บ้านเอกะนาค และห้องเกียรติประวัติ)</p> <p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการเก็บข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างสม่ำเสมอรวมถึงดำเนินการสำรวจจำนวน ผู้ใช้ บริการแหล่งเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร โรงละครศรีสุริยวงศ์ บ้านเอกะนาค และห้องเกียรติประวัติ จากแบบประเมินความพึงพอใจ ผู้ใช้บริการ มีระดับคะแนน ๔.๗๘ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐</p>	ปี พ.ศ.	จำนวนผู้ใช้บริการ (คน)	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	๒๕๖๐	๒,๑๒๐	๔.๖๒	๙๒.๔๐	๒๕๖๑	๒,๒๗๘	๔.๙๘	๙๙.๖๐	๒๕๖๒	๒,๓๐๑	๔.๙๘	๙๙.๖๐	๒๕๖๓	๓,๙๕๑	๔.๙๐	๙๘.๐๐	๒๕๖๔	๒,๓๑๑	๔.๙๒	๙๘.๔๐	๒๕๖๕	๗,๐๘๗	๔.๘๙	๙๗.๘๐	
ปี พ.ศ.	จำนวนผู้ใช้บริการ (คน)	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ																												
๒๕๖๐	๒,๑๒๐	๔.๖๒	๙๒.๔๐																												
๒๕๖๑	๒,๒๗๘	๔.๙๘	๙๙.๖๐																												
๒๕๖๒	๒,๓๐๑	๔.๙๘	๙๙.๖๐																												
๒๕๖๓	๓,๙๕๑	๔.๙๐	๙๘.๐๐																												
๒๕๖๔	๒,๓๑๑	๔.๙๒	๙๘.๔๐																												
๒๕๖๕	๗,๐๘๗	๔.๘๙	๙๗.๘๐																												
๗	<p>มีการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ไปต่อยอดในการส่งเสริมและพัฒนาชุมชนท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่ การสร้างมูลค่าเพิ่มทางวัฒนธรรม</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการดำเนินการจัดโครงการเพื่อต่อยอดองค์ความรู้ และพัฒนา โดยนำองค์ความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครเพื่อนำไปสู่การต่อยอดทุนทางวัฒนธรรม สำนักฯ ได้มีการจัดโครงการ ดังนี้</p> <p>๑. สำนักศิลปะและวัฒนธรรมจัดกิจกรรมเปิดบ้านสมเด็จเจ้าพระยารักษาวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ทุนทางวัฒนธรรมสู่การสืบสานงานช่างศิลป์ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้กระบวนการผลิต และสืบทอดมรดก</p>	<p>สศว.๒.๑-๑๘ หนังสือวิจิตรวัฒนธรรม “วัยเก่าเล่าเรื่อง@ฝั่งธนฯ”</p> <p>สศว.๒.๑-๑๙ รายงานผลกิจกรรมวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือครั้งที่ ๓๘</p>																												

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งการต่อยอดธุรกิจด้วยทุนทางวัฒนธรรม โดยกำหนดให้มีการเสวนาวิชาการ เรื่องธุรกิจการทำอุปกรณ์เครื่องดนตรี และเครื่องละคร อีกทั้งจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องทุนทางวัฒนธรรม ส่งการสืบสานงานช่างศิลป์ โดยมีการแบ่งกลุ่ม ดังนี้</p> <p>กลุ่มที่ ๑ การทำกำพวดและอุปกรณ์ปี</p> <p>กลุ่มที่ ๒ การทำยางสน</p> <p>กลุ่มที่ ๓ การทำตะกั่ว</p> <p>กลุ่มที่ ๔ การทำเครื่องละคร</p> <p>การจัดกิจกรรมครั้งนี้ ได้รับเกียรติจากวิทยากร โดยอาจารย์ ณรงค์ศักดิ์ ตรีเพ็ชร อาจารย์ ดร.คมสันธุ์ หัวเมืองลาด อาจารย์ชลอ ใจชื่น และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ บ้านไกรทอง ณ โรงละครศรีสุริยวงศ์ อาคาร ๑๕๐ ปี มหาบุรุษรัตโนดม (ช่วง บุนนาค) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p> <p>๒. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการจัดทำหนังสือวิถีวัฒนธรรม “วัยเก่าเล่าเรื่อง @ฝั่งธนฯ” เพื่อส่งเสริม และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ผ่านเรื่องเล่าจากภูมิปัญญาท้องถิ่นฝั่งธนบุรี (สศว.๒.๑-๑๘ หนังสือวิถีวัฒนธรรม “วัยเก่าเล่าเรื่อง @ฝั่งธนฯ”)</p> <p>๓. โครงการวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ เพื่อความเข้าใจกรุงธนบุรี ครั้งที่ ๓๘ เล่าเรื่อง @ฝั่งธนฯ : สะกดรอยเที่ยว Nicolas de Wolf เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้ วิถีชีวิตวัฒนธรรม ตามเส้นทางแม่น้ำเจ้าพระยาสายเดิม ศึกษาประวัติความสำคัญของคลองบางหลวงหรือคลองบางกอกใหญ่ในปัจจุบัน (สศว.๒.๑-๑๙ รายงานผลกิจกรรมวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘)</p>	

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง :

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๒.๑-๐๑	แผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๒.๑-๐๒	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๒.๑-๐๓	ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๒.๑-๐๔	แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร
สศว.๒.๑-๐๕	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ
สศว.๒.๑-๐๖	เว็บไซต์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๒.๑-๐๗	เกียรติบัตรการส่งผลงานประกวดได้ รับรางวัลการประกวดผลงานผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมระดับสำนัก/สถาบัน
สศว.๒.๑-๐๘	เกียรติบัตรการได้รับรางวัลพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ดีเด่น “แหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครศึกษา” ได้รับรางวัลชมเชย จากสถาบันพิพิธภัณฑการเรียนรู้แห่งชาติ
สศว.๒.๑-๐๙	รายงานผลกิจกรรมวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘
สศว.๒.๑-๑๐	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับข้อร้องเรียนงานด้านทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม
สศว.๒.๑-๑๑	แบบสอบถามความพึงพอใจการใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้
สศว.๒.๑-๑๒	ระเบียบการใช้สถานที่ โรงละครศรีสุริยวงศ์ แหล่งเรียนรู้ฯ บ้านเอกะนาค และห้องเกียรติประวัติ
สศว.๒.๑-๑๓	กิจกรรมการประกวดออกแบบแหล่งเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
สศว.๒.๑-๑๔	เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๒.๑-๑๕	เว็บไซต์วีดิโอสื่อวีดิทัศน์แนะนำ และแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครศึกษา (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน)
สศว.๒.๑-๑๖	สถิติการใช้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครศึกษา
สศว.๒.๑-๑๗	แฟ้มการเข้ารับบริการแหล่งเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร โรงละครศรีสุริยวงศ์ บ้านเอกะนาค และห้องเกียรติประวัติ
สศว.๒.๑-๑๘	หนังสือวิวัฒนาการ “วัยเก่าเล่าเรื่อง๑ฝั่งธนฯ”
สศว.๒.๑-๑๙	รายงานผลกิจกรรมวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘

จุดเด่น

มีการดำเนินการจัดโครงการเพื่อต่อยอดองค์ความรู้ไปสู่การต่อยอดทุนทางวัฒนธรรมทำให้เกิดการส่งเสริมอาชีพในชุมชนท้องถิ่น

จุดที่ควรพัฒนา

-

**ตัวบ่งชี้ ๒.๒ : ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
ด้านความเป็นไทย**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีบทบาทสำคัญในการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านความเป็นไทย ดังนั้นสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จึงดำเนินกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องก่อให้เกิดผลอย่างชัดเจนและนักศึกษาได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑.	มีการวางแผนการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านความเป็นไทย และกำหนดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการที่ชัดเจน	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการวางแผนการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยแต่งตั้งที่ปรึกษาเพื่อวางแผนจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการประจำปีและแผนปฏิบัติงานด้านงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีที่ปรึกษาเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คือ ดร.อุดมศักดิ์ ศักดิ์มั่งนวงศ์, อาจารย์อานันท์ นาคคง, คุณธีรนนท์ ช่วงพิชิต และคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดารัตน์ ชาญเลขา, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ บางเขียว พร้อมทั้งคณะกรรมการดำเนินงานวางแผนและจัดทำ ได้แก่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยได้ร่วมกันพิจารณา (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนปฏิบัติงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๖๕ (สศว.๒.๒-๐๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) โดยหลังจากได้รับการทบทวนแผนและแนวทางการจัดกิจกรรม/โครงการจากที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายนอกและภายในรวมถึงคณะกรรมการดำเนินงาน จึงได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อวางแผนการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านความเป็นไทยและกำหนดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการที่ชัดเจน ในแผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ คือ ส่งเสริมอัตลักษณ์และสร้างค่านิยมความเป็นไทย”	สศว.๒.๒-๐๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม สศว.๒.๒-๐๒ แผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง สศว.๒.๒-๐๓ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง สศว.๒.๒-๐๔ แผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนปฏิบัติงานด้านงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน																
		<p>(สศว.๒.๒-๐๒ แผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง) และ “แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง” (สศว.๒.๒-๐๓ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง) ในกลยุทธ์ที่ ๑ คือ รักษา สืบทอด และส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมของชาติ และความหลากหลายทางวัฒนธรรมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน ด้านที่ ๒ คือ ส่งเสริมอัตลักษณ์และสร้างค่านิยมความเป็นไทย โดยกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของกิจกรรมในงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามตาราง ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="576 869 1166 1429"> <thead> <tr> <th data-bbox="576 869 927 987" rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th data-bbox="927 869 1046 987" rowspan="2">หน่วยนับ</th> <th data-bbox="1046 869 1166 931">เป้าหมาย</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1046 931 1166 987">๒๕๖๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="576 987 927 1093">๑. โครงการ/กิจกรรมด้านอัตลักษณ์ และส่งเสริมความเป็นไทย</td> <td data-bbox="927 987 1046 1093">จำนวนโครงการ</td> <td data-bbox="1046 987 1166 1093">≥๒</td> </tr> <tr> <td data-bbox="576 1093 927 1198">๒. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการโครงการ</td> <td data-bbox="927 1093 1046 1198">ระดับ</td> <td data-bbox="1046 1093 1166 1198">≥๓</td> </tr> <tr> <td data-bbox="576 1198 927 1290">๓. ระดับพฤติกรรมความเป็นไทยของนักศึกษา</td> <td data-bbox="927 1198 1046 1290">ระดับ</td> <td data-bbox="1046 1198 1166 1290">มากที่สุด</td> </tr> <tr> <td data-bbox="576 1290 927 1429">๔. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกระบวนการบ่มเพาะของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างอัตลักษณ์ในแต่ละชั้นปี</td> <td data-bbox="927 1290 1046 1429">ร้อยละ</td> <td data-bbox="1046 1290 1166 1429">๙๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>โดยได้กำหนดโครงการ/กิจกรรม การพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านความเป็นไทยไว้ใน “แผนปฏิบัติการราชการประจำปี ๒๕๖๕ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม” (สศว.๒.๒-๐๔ แผนปฏิบัติการราชการประจำปี ๒๕๖๕ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) ไว้จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ฝึคุณธรรมสร้างสรรค์สังคม”, โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐ โครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งจะเห็นได้ว่าสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้กำหนดการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านความเป็นไทยไว้ใน</p>	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	๒๕๖๕	๑. โครงการ/กิจกรรมด้านอัตลักษณ์ และส่งเสริมความเป็นไทย	จำนวนโครงการ	≥๒	๒. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการโครงการ	ระดับ	≥๓	๓. ระดับพฤติกรรมความเป็นไทยของนักศึกษา	ระดับ	มากที่สุด	๔. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกระบวนการบ่มเพาะของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างอัตลักษณ์ในแต่ละชั้นปี	ร้อยละ	๙๐	
ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย																	
		๒๕๖๕																	
๑. โครงการ/กิจกรรมด้านอัตลักษณ์ และส่งเสริมความเป็นไทย	จำนวนโครงการ	≥๒																	
๒. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการโครงการ	ระดับ	≥๓																	
๓. ระดับพฤติกรรมความเป็นไทยของนักศึกษา	ระดับ	มากที่สุด																	
๔. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกระบวนการบ่มเพาะของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างอัตลักษณ์ในแต่ละชั้นปี	ร้อยละ	๙๐																	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>แผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมอย่างชัดเจน และได้ทำโครงการตามที่ได้ตั้งเป้าหมายเอาไว้ ทั้งนี้เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยม กระตุ้นจิตสำนึก และส่งเสริมอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้กับนักศึกษา</p>	
<p>๒.</p>	<p>มีการจัดกิจกรรม/โครงการ การพัฒนา ด้านความเป็นไทย ให้กับนักศึกษา</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดกิจกรรม/โครงการพัฒนาความเป็นไทยให้กับนักศึกษา งบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม” (สศว. ๒.๒-๐๕ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม”), โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐ (สศว. ๒.๒-๐๖ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐), โครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (สศว.๒.๒-๐๗ โครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว) โดยมีรายละเอียดของการจัดโครงการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม” มีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ อาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรม สร้างสรรค์สังคม” จัดให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ รวม ๒,๔๔๕ คน โดยกิจกรรมจัดขึ้น ๒ รอบ คือ รอบที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. จัดให้นักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ คณะครุศาสตร์ และวิทยาลัยการดนตรี รวม ๑,๔๐๔ คน และรอบที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐-๑๗.๐๐ น. จัดให้นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะวิศวกรรมศาสตร์ รวม ๑,๐๔๑ คน บรรยายและอบรมในหัวข้อ “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรม สร้างสรรค์สังคม มีวัตถุประสงค์เพื่ออบรม</p>	<p>สศว. ๒.๒-๐๕ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม และ ความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม”</p> <p>สศว. ๒.๒-๐๖ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐</p> <p>สศว.๒.๒-๐๗ โครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <p>สศว.๒.๒-๐๘รายงานผลโครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>คุณธรรม จริยธรรม ให้กับนักศึกษาเข้าใหม่ชั้นปีที่ ๑ เพื่อปรับพื้นฐานและเตรียมจิตใจในการดำเนินชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย</p> <p>โดยจัดกิจกรรมแบ่งเป็น ๓ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ ๑ คือ การบรรยายหัวข้อ เรื่อง “รักตนมาก รักชรัากไทย” กิจกรรมที่ ๒ คือ “รักซ์ความเป็นไทย ใฝ่จริยธรรมสร้างสรรค์” กิจกรรมที่ ๓ คือ “เปิด ปรับ เปลี่ยน เรียนรู้ พัฒนา สม่่าเสมอ” การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ได้รับเกียรติจาก คุณณัฐมนตรี มีชั้นหมาก คุณเจษฎา เทิดประชาราษฎร์ และคุณคุณจักรพงษ์ ปานสุวรรณ ทีมงานกลุ่มคนสร้างสันถน์ มาเป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้</p> <p>๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องมารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐ มีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ โรงละครศรีสุริยวงศ์ ๑๕๐ปีมหาบุรุษรัตโนดม (ช่วงบุนนาค) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องมารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐ จัดให้นักศึกษาจากทุกสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำนวน ๓๐๐ คน และผู้เข้าร่วมประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๗ ทีม รวม ๖๘ คน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าใจการปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและประเพณีที่ดั่งามของไทยสามารถนำความรู้ด้านมารยาทไทยไปใช้และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคมได้</p> <p>โดยกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการมารยาท ดังนี้ (สศว.๒.๒-๐๘ รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องมารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐)</p> <p>๑. การแสดงความเคารพ ได้แก่ การไหว้ การกราบ การคำนับ การถวายความเคารพพระมหากษัตริย์ การแสดงความเคารพโดยทั่วไป และการรับความเคารพ</p> <p>๒. การส่งและการรับสิ่งของ ได้แก่ การทูลเกล้าฯ ถวายสิ่งของและการรับพระราชทานสิ่งของ การประเคนสิ่งของแด่พระภิกษุและการรับสิ่งของจากพระภิกษุและการส่งสิ่งของให้ผู้ใหญ่และการรับสิ่งของจากผู้ใหญ่</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>๓. การยี่น ได้แก่ การยี่นเคารพธงชาติ เพลงชาติ การยี่นถวายความเคารพสมเด็จพระสังฆราช การยี่นถวายความเคารพพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศ์ การยี่นในพิธีต่าง ๆ และการยี่นในโอกาสต่าง ๆ</p> <p>๔. การเดิน ได้แก่ การเดินในกรณีที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ การเดินในกรณีในพิธีศาสนา การเดินในพิธีต่าง ๆ การเดินผ่านผู้ใหญ่ และการเดินนำหรือเดินตามผู้ใหญ่ การเดินโดยทั่วไป</p> <p>๕. การนั่ง ได้แก่ การนั่งพับเพียบ การนั่งขัดสมาธิ การนั่งหมอบ การนั่งคุกเข่า การนั่งเก้าอี้ และการนั่งเล่นหรือการนั่งพักผ่อน</p> <p>การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ได้รับเกียรติจาก ดร.พรนิภา บัวพิมพ์ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญพิเศษ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม และอาจารย์สุจิตต์ บัวพิมพ์ อดีตนักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญพิเศษ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม มาเป็นวิทยากรในการบรรยายและการอบรมในครั้งนี้</p> <p>๓. โครงการประกวดมารยาทไทย ระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มีรายละเอียดกิจกรรมดังนี้ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ โรงละครศรีสุริยวงศ์ ๑๕๐ปีมหาบุรุษรัตโนดม (ช่วงบุนนาค) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดโครงการประกวดมารยาทไทย ระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จัดให้นักศึกษาจากสถาบันการศึกษาทั่วประเทศ จำนวน ๑๗ ทีม มีวัตถุประสงค์เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาครบ ๗๐ พรรษา ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และเพื่อแสดงความจงรักภักดีที่พระองค์ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณต่อศิลปวัฒนธรรมไทย อีกทั้งเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์และสร้างค่านิยมความเป็นไทย ส่งเสริมให้เยาวชนในประเทศไทยสามารถปฏิบัติตนตามมารยาทไทยที่ถูกต้องเหมาะสมตามกาลเทศะและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคมได้</p> <p>โดยกิจกรรมการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ มีดังนี้</p> <p>๑. การประกวดมารยาทไทยในท่าบังคับ จำนวน ๑ ท่า คือ การถวายความเคารพตามโบราณราชประเพณี</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>๒. การประกวดท่าเลือกที่คณะกรรมการกำหนด โดยให้จับสลากเป็นโจทย์สถานการณ์จำลอง ๑ สถานการณ์ ใช้เวลาไม่เกิน ๖ นาที ได้แก่ การแสดง ความเคารพบุคคลต่าง ๆ การส่งและการรับสิ่งของจาก บุคคลต่าง ๆ การยืน การเดิน และการนั่งในสถานการณ์ และวาระต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เข้าประกวดวิเคราะห์โจทย์และ แสดงบทบาทสมมติ ตามสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เหมาะสม</p> <p>โดยคณะกรรมการจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม และเครือข่ายทางวัฒนธรรม จำนวน ๕ คน ได้แก่ ดร.พรนิภา บัวพิมพ์ นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญ พิเศษ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม, อาจารย์สุจรีต บัวพิมพ์ อดีตนักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญพิเศษ กรมส่งเสริม วัฒนธรรม, ว่าที่ ร้อยตรีศักดิ์ ขาวเหลือง ข้าราชการ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม, ดร.วันทนี ม่วงบุญ นักวิชาการ ละครและดนตรีคุณวุฒิ และอาจารย์ ดร.คมสันฐ หัวเมืองลาด นาฏศิลป์บัณฑิตพิเศษ เป็นคณะกรรมการ ตัดสินการประกวด ซึ่งทีมที่มีคะแนนรวมสูงสุดและ เหมาะสมที่สุด จะได้รับรางวัลพระราชทานของพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p>	
๓.	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ โดยมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐	<p>จากการที่สำนักฯ ได้จัดโครงการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านความเป็นไทย จำนวน ๓ โครงการ มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการซึ่งแต่ละโครงการมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีคะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ ดังนี้</p> <p>๑. รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม” (สศว. ๒.๒-๐๙ รายงานผลโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม”) กิจกรรมจัดขึ้น ๒ รอบ คือ รอบที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. จัดให้กับนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะครุศาสตร์ และวิทยาลัยการดนตรี รวม ๑,๔๐๔ คน และรอบที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. จัดให้นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะวิศวกรรมศาสตร์ รวม ๑,๐๔๑ คน ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการมีดังนี้</p>	<p>สศว. ๒.๒-๐๙ รายงานผลการดำเนินโครงการโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม”</p> <p>สศว.๒.๒-๑๐ รายงานผลการดำเนินโครงการมารยาทงามตามแบบวัฒนธรรมไทยครั้งที่ ๑๐</p> <p>สศว. ๒.๒-๑๑ รายงานผลการดำเนินโครงการการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่๒ซึ่งถ้วยพระราชทาน</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>สรุปเป็นรายด้านแล้วพบว่ามีความพึงพอใจในระดับมาก คือ</p> <p>๑) ด้านความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๘ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๖๗ อยู่ในระดับมาก</p> <p>๒) ด้านความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการกิจกรรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๘ อยู่ในระดับมาก</p> <p>๓) ด้านการจัดการในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๘ อยู่ในระดับมาก</p> <p>๔) ด้านการให้บริการ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๘ อยู่ในระดับมาก</p> <p>โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มกิจกรรมสนทนา และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมว่ามีประโยชน์ ได้ความรู้มาก กิจกรรมมีความเหมาะสม วิทยากรพูดได้กระชับ มีเกมสร้างสรรค์สื่อความรู้ดี มาก รูปแบบการจัดกิจกรรมดีมาก</p> <p>สรุปโดยภาพรวมของโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม” ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจระดับมาก คือ ระดับคะแนน ๔.๓๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๑๒ ซึ่งกิจกรรมในโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม” นี้ มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการมีคะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓.๕๑</p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐ (สศว. ๒.๒-๑๐ รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐) กิจกรรมจัดให้นักศึกษาจากทุกสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำนวน ๓๐๐ คน และผู้เข้าร่วมประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๗ ทีม รวม ๖๘ คน ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการมีดังนี้</p> <p>สรุปเป็นรายด้านแล้วพบว่ามีความพึงพอใจในระดับมาก คือ</p>	<p>พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>๑. ด้านความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๙ อยู่ในระดับมาก</p> <p>๒. ด้านความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๖ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๒๕ อยู่ในระดับมาก</p> <p>โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีข้อเสนอแนะให้ปรับสถานที่จัดกิจกรรมให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมว่าเป็นกิจกรรมที่ดีควรจัดอย่างต่อเนื่อง ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำองค์ความรู้ที่ท่่านวิทยากรไปปรับใช้ สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับเรื่องราวหรือสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้ดียิ่งขึ้น</p> <p>สรุปโดยภาพรวมของโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจระดับมาก คือ ระดับคะแนน ๔.๓๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๙๒ ซึ่งกิจกรรมในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐ นี้ มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการมีคะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓.๕๑</p> <p>๓. โครงการการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (สทว. ๒.๒-๑๑ รายงานผลการดำเนินโครงการการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว) จัดให้นักศึกษาจากสถาบันการศึกษาทั่วประเทศ จำนวน ๑๗ ทีม รวม ๖๘ คน และผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๐๓ คน ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการมีดังนี้</p> <p>สรุปเป็นรายด้านแล้วพบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คือ</p> <p>๑. ด้านความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๒ อยู่ในระดับมากที่สุด</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>๒. ด้านความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการกิจกรรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๔ อยู่ในระดับมากที่สุด</p> <p>โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีข้อเสนอแนะว่าเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรมไทยได้ดี การจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม พิธีกรพูดไพเราะและดำเนินงานได้ดี และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมว่าควรปรับเรื่องการจัดวางสิ่งของสำหรับการนำไปใช้ประกวดให้วางตำแหน่งเดิม ควรปรับโจทย์ที่ใช้ในการประกวดให้เหมาะสม</p> <p>สรุปโดยภาพรวมของโครงการการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถวายพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจระดับมาก คือ ระดับคะแนน ๔.๕๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๘๓ ซึ่งกิจกรรมในโครงการการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถวายพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว นี้ มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการมีคะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓.๕๑</p> <p>ผลการประกวดโครงการการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถวายพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ซึ่งผลการประกวดมีดังนี้</p> <p>รางวัลชนะเลิศ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา <p>รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร <p>รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรค์ประชารักษ์ นครสวรรค์ <p>รางวัลชมเชย ๒ รางวัล ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา 	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๔.	<p>มีผลการประเมินความพึงพอใจจากหน่วยงานภายใน/ภายนอกด้านความเป็นไทยของนักศึกษา โดยมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการติดตามและประเมินผลความสำเร็จของโครงการและกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของแผนงานด้านการทำงาน บำรุงศิลปวัฒนธรรม</p> <p>ผลประเมินความพึงพอใจระดับพฤติกรรมความเป็นไทยของนักศึกษาจากหน่วยงานภายใน ซึ่งประเมินโดยอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละชั้นปี ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐ (สศว.๒.๒-๑๒ ผลประเมินความพึงพอใจจากหน่วยงานภายใน)</p> <p>ผลประเมินความพึงพอใจระดับพฤติกรรมความเป็นไทยของนักศึกษาจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งประเมินโดยผู้ใช้งานบัณฑิต ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๐ (สศว.๒.๒-๑๓ ผลประเมินความพึงพอใจจากหน่วยงานภายนอก)</p> <p>โดยสรุปผลการประเมินความพึงพอใจระดับพฤติกรรมความเป็นไทยของนักศึกษาจากหน่วยงานภายใน/ภายนอก มีผลประเมินอยู่ในระดับดีมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๑๐ ซึ่งผลการประเมินจากหน่วยงานภายใน/ภายนอกมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๕๑</p>	<p>สศว.๒.๒-๑๒ ผลประเมินความพึงพอใจจากหน่วยงานภายใน</p> <p>สศว.๒.๒-๑๓ ผลประเมินความพึงพอใจจากหน่วยงานภายนอก</p>
๕.	<p>มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจในข้อ ๓ และ ๔ มาใช้ในการวางแผนและปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ และคณะกรรมการประจำสำนักฯ เพื่อวิเคราะห์ผลประเมินการจัดโครงการหรือกิจกรรมด้านการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ และผลการประเมินความพึงพอใจจากหน่วยงานภายใน/ภายนอกด้านความเป็นไทยของนักศึกษาโดยมีการวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงตามโครงการ ดังนี้</p> <p>๑. วางแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้ (สศว.๒.๒-๑๔ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)</p> <p>๑.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๔ ของมหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โครงการตามแผนงบประมาณประจำปี คือ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและอัตลักษณ์ความเป็นไทย ชื่อโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมความเป็นไทย วันเวลาในการจัดโครงการในช่วงไตรมาส ๔ งบประมาณ</p>	<p>สศว.๒.๒-๑๔ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>สศว.๒.๒-๑๕ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>แผ่นดินในส่วนนงบุญทศศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและยังรอการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ</p> <p>๑.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๔ ของมหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โครงการตามแผนงบประมาณประจำปี คือ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและอัตลักษณ์ความเป็นไทย ชื่อโครงการมารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทยครั้งที่ ๑๑ วันเวลาในการจัดโครงการในช่วงไตรมาส ๔ งบประมาณแผ่นดินในส่วนนงบุญทศศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและยังรอการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ</p> <p>๑.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๔ ของมหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๑ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โครงการตามแผนงบประมาณประจำปี คือ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและอัตลักษณ์ความเป็นไทย ชื่อโครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๓ วันเวลาในการจัดโครงการในช่วงไตรมาส ๔ งบประมาณแผ่นดินในส่วนนงบุญทศศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและยังรอการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ</p> <p>๒. แนวทางในการปรับปรุง การดำเนินงานในปีต่อไป จำแนกตามประเภทโครงการ ดังนี้ โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อวางแผนและปรับปรุงการดำเนินงานโครงการ (สศว.๒.๒-๑๕ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)</p> <p>๒.๑ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๖ คณะกรรมการดำเนินงานได้ประชุมสรุปกิจกรรม และนำข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม” มาเป็นแนวทางในการพัฒนากิจกรรม คือ การเพิ่มกิจกรรมสันตนาการ ให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการตอบคำถามเล่นเกม ทำให้การบรรยายเกิดความสนุกสนานพร้อมได้รับความรู้ไปพร้อมกัน</p> <p>๒.๒ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๑ คณะกรรมการดำเนินงานได้</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ประชุมสรุปกิจกรรมและนำข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐ มาเป็นแนวทางในการพัฒนา กิจกรรมคือ การเชิญให้ผู้เข้าร่วมประกวดมารยาทไทยระดับชาติจากสถาบันการศึกษาทั่วประเทศ มาอบรมให้ความรู้เรื่องมารยาทไทยอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่ดีเพราะทำให้ทราบเกณฑ์และวิธีการประกวดอย่างชัดเจน ทำให้การเกิดความรู้ด้านมารยาทไทยไปในแนวทางเดียวกัน เมื่อนำมาใช้ในการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ จะทำให้เกิดความยุติธรรม</p> <p>๒.๓ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินโครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๓ ซึ่งด้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว คณะกรรมการดำเนินงานได้ประชุมสรุปกิจกรรมและนำข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งด้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาเป็นแนวทางในการพัฒนา กิจกรรมคือ การประชาสัมพันธ์ให้สถาบันการศึกษาเข้าร่วมอย่างทั่วถึง และมีเวลาเพียงพอในการฝึกซ้อม รวมไปถึงการชี้แจงเกณฑ์ของการเลือกใช้อุปกรณ์ในการใช้ประกวด เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดระหว่างการประกวด และจะทำให้กิจกรรมการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ เกิดมาตรฐานและทำให้ผู้เข้าร่วมประกวดเกิดความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น</p>	

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง :

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๒.๒-๐๑	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๒.๒-๐๒	แผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง
สศว.๒.๒-๐๓	แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง
สศว.๒.๒-๐๔	แผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๕ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๒.๒-๐๕	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ฝึ คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม”
สศว.๒.๒-๐๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐
สศว.๒.๒-๐๗	โครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถ้วยพระราชทาน พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
สศว.๒.๒-๐๘	รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องมารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐
สศว.๒.๒-๐๙	รายงานผลโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ฝึ คุณธรรมสร้างสรรค์สังคม”
สศว.๒.๒-๑๐	รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง มารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐
สศว.๒.๒-๑๑	รายงานผลการดำเนินโครงการประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
สศว.๒.๒-๑๒	ผลประเมินความพึงพอใจจากหน่วยงานภายใน
สศว.๒.๒-๑๓	ผลประเมินความพึงพอใจจากหน่วยงานภายนอก
สศว.๒.๒-๑๔	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๒.๒-๑๕	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้พัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านความเป็นไทย ดังนี้

๑) การจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย รูปแบบการจัดกิจกรรมเข้าถึง ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ร่วมกับบรรยาย การเล่นเกมตอบคำถาม ผสมผสานกับ กิจกรรมนันทนาการ กระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วม เกิดความสนุกสนานพร้อมได้รับความรู้ไปในคราวเดียวกัน

๒) การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการมารยาทงามตามแบบวัฒนธรรม ที่จัดต่อเนื่องยาวนานถึง ๑๐ ปี อีกทั้งได้รับความสนใจในการเข้าร่วมอบรมมารยาทไทยจากสถาบันการศึกษาภายนอกเป็นจำนวนมาก อีกทั้ง ยังได้เป็นศูนย์กลาง การจัดประกวดมารยาทไทยระดับชาติ (ระดับอุดมศึกษา) ครั้งที่ ๒ ซึ่งถ้วยพระราชทาน พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้ดำเนินการกลับมาจัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อเปิดโอกาสให้ นักศึกษาจากสถาบันการศึกษาทั่วประเทศเข้าร่วมประกวดมารยาทไทยระดับชาติ

จุดที่ควรพัฒนา

ปรับปรุงกิจกรรมตามข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ และข้อสรุปในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนิน โครงการต่าง ๆ เพื่อให้โครงการการพัฒนาักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีคุณภาพและมีความสมบูรณ์ เพิ่มขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ : การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การสนับสนุนส่งเสริมงานทางด้านศิลปวัฒนธรรม ทำให้หลายรูปแบบ เช่น การจัดกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม การนำทุนวัฒนธรรมมาสร้างมูลค่าหรือคุณค่าเพิ่มทางสังคม การเผยแพร่ผลงานในรูปแบบต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ อาทิ ผลงานวิชาการ ผลงานการแสดงทางศิลปวัฒนธรรมไทย ผลงานร่วมสมัย และผลงานสร้างสรรค์ โดยดำเนินการตามวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อให้เกิดการยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

เกณฑ์การประเมิน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑.	มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเป็นไปตามแผนที่กำหนด	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักฯ และคณะกรรมการดำเนินงาน (สศว.๒.๓-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและคณะกรรมการดำเนินงาน) เพื่อกำกับ ดูแล และรับผิดชอบ การดำเนินกิจกรรมของสำนักฯ ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ โดยเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ (สศว.๒.๓-๐๒ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) รวมถึงพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ (สศว. ๒.๓-๐๓ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗) อีกทั้งยังจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม (สศว.๒.๓-๐๔ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม) ที่สอดคล้องและครอบคลุมตามภารกิจของหน่วยงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อีกทั้งยังเพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ บรรลุตามตัว	สศว.๒.๓-๐๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและคณะกรรมการดำเนินงาน สศว.๒.๓-๐๒ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ สศว.๒.๓-๐๓ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ สศว.๒.๓-๐๔ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สศว.๒.๓-๐๕ แผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>บ่งชี้ และบรรลุเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ (สพว.๒.๓-๐๕ แผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ซึ่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ดำเนินงานโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ รักษา สืบทอด และส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ของชาติ และความหลากหลายทางวัฒนธรรมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และความหลากหลายทางวัฒนธรรมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง บ้านสมเด็จฯ ประจำปี ๒๕๖๔ ๒. กิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์ บ้านสมเด็จฯ ประจำปี ๒๕๖๕ ๓. กิจกรรมอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมไทย ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕ ๔. กิจกรรมเปิดบ้านสมเด็จเจ้าพระยา รักษาวัฒนธรรม การเสวนาวิชาการ เรื่อง “บอกเก่า-เล่าสืบ @ ฝั่งธนฯ” ๕. กิจกรรมเปิดบ้านสมเด็จเจ้าพระยา รักษาวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ทูตทางวัฒนธรรม สู่การสืบสานงานช่างศิลป์ ๖. กิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๗. กิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย 	

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>เดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔</p> <p>๘. พิธีนี้ อ้อมรำลึก กในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (๒ เมษายน)</p> <p>๙. พิธีถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติและถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๑๐. กิจกรรมพิธีไหว้ครูศิลปวัฒนธรรม ผังธนบุรี</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาองค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม</p> <p>๑. จัดทำวารสารที่ทัศน์วัฒนธรรม ปีที่ ๒๐ ฉบับที่ ๒ และปีที่ ๒๑ ฉบับที่ ๑ วารสารที่ทัศน์วัฒนธรรม ได้รับการรับรองคุณภาพอยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index ; TCI) กลุ่มที่ ๒</p> <p>๒. จัดทำหนังสือวิวิธวัฒนธรรม “วัยเก่า...เล่าเรื่อง @ผังธนฯ”</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓ นำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าทางสังคมและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ</p> <p>๑. กิจกรรมวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘ เล่าเรื่อง @ผังธนฯ : สะกดรอยเที่ยว Nicolas de Wolf</p> <p>๒. กิจกรรมจัดทำมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรมและศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรม สถาบันการมาศึกษาวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นอุทยานแห่งชาติแจ้ซ้อน</p>	

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมอัตลักษณ์และสร้างค่านิยมความเป็นไทย</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ อัตลักษณ์ความเป็นไทย</p> <p>๑. กิจกรรมมารยาทงาม ตามแบบวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ ๑๐</p> <p>๒. กิจกรรมส่งเสริมค่านิยมความเป็นไทย “การประกวดสวมใส่ผ้าไทย” ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>๓. กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทย ประจำปี ๒๕๖๕ หัวข้อเรื่อง “ลูกสุริยะ ใฝ่คุณธรรม สร้างสรรค์สังคม”</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สืบสานพระราชปณิธานผ่านโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๑ สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้แก่</p> <p>๑. กิจกรรมสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่นกิจกรรมพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนแก่ชุมชนยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ด้วยอัตลักษณ์และทุนทางวัฒนธรรม “ผู้นำวิศวกรสังคม เรียนรู้วิถีช่างศิลป์ท้องถิ่น”</p>	
๒.	มีการดำเนินงานตามวงจรมคุณภาพ โดยมีการวางแผน ปฏิบัติตามแผน ตรวจสอบ และปรับปรุง การดำเนินการอย่างเหมาะสม	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยแบ่งหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม (สศว.๒.๓-๐๖ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) และมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อีกทั้งมีการจัดทำแบบประเมินผลทุกกิจกรรม และเมื่อสิ้นสุดการจัดกิจกรรมประจำปีแล้ว มีการนำผลของการประเมินทุกกิจกรรมมาเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนัก สรูป	<p>สศว.๒.๓-๐๖ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>สศว.๒.๓-๐๗ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>สศว.๒.๓-๐๘ รายงานการตรวจติดตามจากคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลของมหาวิทยาลัย</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>หาข้อบกพร่องในการจัดกิจกรรม เพื่อวางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป และวิเคราะห์ SWOT อันประกอบด้วย จุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threat)ในการทำงานของสำนัก เพื่อนำข้อบกพร่องหรือข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งถัดไป (สศว.๒.๓-๐๗ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) และในทุกสิ้นปีงบประมาณ สำนักจะนำผลการดำเนินงานประจำปี รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อรับคำแนะนำจากคณะกรรมการ (สศว.๒.๓-๐๘ รายงานการตรวจติดตามจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลของมหาวิทยาลัย)</p>	
๓.	<p>มีการดำเนินโครงการโดยการนำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างคุณค่าต่อสังคม</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบการบริการวิชาการให้ความรู้และการนำทุนทางวัฒนธรรมมาต่อยอดสร้างคุณค่าและมูลค่าทางเศรษฐกิจ เพื่ออนุรักษ์สืบทอดมรดกทางภูมิปัญญาที่สำคัญของชาติ อีกทั้งเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชนท้องถิ่น โดยดำเนินกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมเปิดบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา รัชกาลที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ทุนทางวัฒนธรรมสู่การสืบสานงานช่างศิลป์ ซึ่งทางสำนักฯ ได้เชิญผู้ประกอบการทางงานช่างศิลป์ ได้แก่ ช่างทำตะกั่วเทียบเสียดนตรี ช่างทำกำพวดปี และช่างทำยางสน มาเป็นวิทยากรสาธิตและอบรมให้กับนักศึกษาและผู้สนใจทั่วไป เพื่อนำองค์ความรู้ไปประโยชน์ในชีวิตประจำวันและต่อยอด 	<p>สศว.๒.๓-๐๙ รายงานผลการจัดกิจกรรมเปิดบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา รัชกาลที่ ๒</p> <p>สศว.๒.๓-๑๐ รายงานผลการจัดกิจกรรมวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง... ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘</p> <p>สศว.๒.๓-๑๑ รายงานผลการจัดกิจกรรมสืบสานโครงการพระราชดำริ เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม (สศว.๒.๓-๐๙ รายงานผลการจัดกิจกรรมเปิดบ้านสมเด็จพระยาภิชาตวัฒนาธรรม ครั้งที่ ๒)</p> <p>- กิจกรรมวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง... ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘ เล่าเรื่อง @ฝั่งธนฯ : สะกดรอยเที่ยว Nicolas de Wolf ซึ่งทางสำนักฯได้จัดท่องเที่ยวตามเส้นทางที่ได้รวบรวมไว้ในแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา ให้กับนักศึกษาและบุคคลทั่วไปที่สนใจ เพื่อเรียนรู้วิถีชีวิตในฝั่งธนบุรี อีกทั้งเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจให้เกิดรายได้จากการท่องเที่ยวแก่ชุมชนและท้องถิ่น (สศว.๒.๓-๑๐ รายงานผลการจัด กิจกรรมวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘)</p> <p>- กิจกรรมสืบสานโครงการพระราชดำริ เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่นกิจกรรมพระราชดำริ เพื่อสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนแก่ชุมชนยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ด้วยอัตลักษณ์และทุนทางวัฒนธรรม “ผู้นำวิศวกรสังคม เรียนรู้วิถีช่างศิลป์ท้องถิ่น” ซึ่งทางสำนักศิลปะและวัฒนธรรมร่วมกับสำนักกิจการนักศึกษา ในการเข้าไปทำกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาเข้าไปเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ของชุมชนและนำมาออกแบบเพื่อยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่รู้จักในสังคมไทยและสังคมโลก เช่น การสร้างแบรนด์สินค้า การออกแบบผลิตภัณฑ์ การออกแบบโลโก้ การทำ QR Code เป็นต้น (สศว.๒.๓-๑๑ รายงานผลการจัดกิจกรรมสืบสานโครงการพระราชดำริ เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น)</p>	
๔.	มีการส่งเสริมและเผยแพร่ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยหรือผลงานสร้างสรรค์	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุน และเผยแพร่กิจกรรม	สศว.๒.๓-๑๒ รายงานการไปเผยแพร่ นานุยศิลป์สร้างสรรค์

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		<p>สร้างสรรค์ศิลปะและวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อเพิ่มพูนพัฒนาภูมิปัญญา และการประยุกต์ใช้ในสังคม โดยร่วมกับสาขาวิชานาฏศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สร้างสรรค์ผลงานการแสดงในชื่อชุดการแสดง “เผ่าชนธนูบุรี” เป็นการนำวิถีชีวิตชาติพันธุ์ จีน ไทย ลาว มอญ แขก ฝรั่งเศส และชุดการแสดง “ซงโคศรีสมเด็จ” เป็นการนำต้นไม้ที่เป็นสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มาตีความ และสร้างสรรค์ผลงานในรูปแบบการแสดงทางนาฏศิลป์ เพื่อร่วมแสดงในงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่าสืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง (สศว.๒.๓-๑๒ รายงานการไปเผยแพร่ นาฏศิลป์สร้างสรรค์)</p>	
๕.	<p>ได้รับการยอมรับ/ยกย่องงานด้านศิลปวัฒนธรรมในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินโครงการครูอาสาสมัครสอนภาษาและวัฒนธรรมในต่างประเทศ (สศว.๒.๓-๑๓ โครงการอบรมครูอาสาสมัครสอนภาษาและวัฒนธรรมในต่างประเทศ) ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๗ จนถึงปัจจุบัน รวม ๒๘ รุ่น โดยทางสภาวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศและวัดไทยในต่างประเทศขอความร่วมมือให้ดำเนินการส่งนักศึกษาที่มีความสามารถทางด้านศิลปวัฒนธรรมไทย ได้แก่ ดนตรีไทย นาฏศิลป์ไทย และภาษาไทย ไปเป็นครูอาสาสมัครเพื่อสอนศิลปวัฒนธรรมไทยให้กับเยาวชนคนไทยและต่างชาติที่พำนักในประเทศสหรัฐอเมริกาและประเทศเยอรมนี ได้แก่</p>	<p>สศว.๒.๓-๑๓ โครงการอบรมครูอาสาสมัครสอนภาษาและวัฒนธรรมในต่างประเทศ</p> <p>สศว.๒.๓-๑๔ หนังสือขอตัวครูอาสาสมัครฯ</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
		๑) วัดมงคลรัตนาราม เมืองเบอร์กเลย์ นครซานฟรานซิสโก ๒) วัดพุทธจักรมงคลรัตนาราม เมืองเอสคอนติโด ซานดิเอโก ๓) วัดป่าธรรมชาติ เมืองลาพวน เต็นครอสแองเจลีส มลรัฐแคลิฟอร์เนีย ๔) วัดมงคลเทพมุนี เมืองฟิลาเดลเฟีย มลรัฐเพนซิลเวเนีย ๕) วัดไทยเมืองมิวนิค ประเทศเยอรมนี (สศว.๒.๓-๑๔ หนังสือขอตัวครูอาสาสมัครฯ)	

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๒.๓-๐๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะ กรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและคณะกรรมการดำเนินงาน
สศว.๒.๓-๐๒	แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘
สศว.๒.๓-๐๓	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗
สศว.๒.๓-๐๔	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๒.๓-๐๕	แผนยุทธศาสตร์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕
สศว.๒.๓-๐๖	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๒.๓-๐๗	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๒.๓-๐๘	รายงานการตรวจติดตามจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลของมหาวิทยาลัย
สศว.๒.๓-๐๙	รายงานผลการจัดกิจกรรมเปิดบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา รักษาวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒
สศว.๒.๓-๑๐	รายงานผลการจัด กิจกรรมวัฒนธรรมสัญจร ทอดน่อง...ล่องเรือ ครั้งที่ ๓๘
สศว.๒.๓-๑๑	รายงานผลการจัดกิจกรรมสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น
สศว.๒.๓-๑๒	รายงานการไปเผยแพร่รณานุกรณศิลป์สร้างสรรค์
สศว.๒.๓-๑๓	โครงการอบรมครูอาสาสมัครสอนภาษาและวัฒนธรรมในต่างประเทศ
สศว.๒.๓-๑๔	หนังสือขอตัวครูอาสาสมัครฯ

จุดเด่น

๑. สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ด้านการอนุรักษ์ และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม พร้อมทั้งบูรณาการองค์ความรู้ในการดำเนินงานในมิติต่างๆ

๒. การกำหนดระบบและกลไกการสร้างสรรค์และเผยแพร่ผลงานด้านวัฒนธรรม ซึ่งเป็นภารกิจหลักในการดำเนินงานของสำนัก และสะท้อนความเป็นศิลปวัฒนธรรมอย่างชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนา

-

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ : การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม ด้านการส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การส่งเสริมสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม ด้านการส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและบูรณาการหลักเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการเรียนการสอน เป็นภารกิจหลักอีกด้านหนึ่งของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมในฐานะหน่วยงานสนับสนุนการศึกษา การจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เกิดการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง เป็นแนวทางสำคัญในการดำเนินชีวิตในยุคปัจจุบัน

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๑.	มีแผนและงบประมาณในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีแผนการดำเนินกิจกรรมทางด้านการส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยบรรจุไว้ในโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ภายใต้โครงการงบบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท เพื่อตอบตัวชี้ วัดของแผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สศว.๒.๔-๐๑ แผนการดำเนินกิจกรรมในโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น, สศว.๒.๔-๐๒ แผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕, สศว.๒.๔-๐๓ แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)	สศว.๒.๔-๐๑ แผนการดำเนินกิจกรรมในโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น สศว.๒.๔-๐๒ แผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สศว.๒.๔-๐๓ แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๒.	มีการสนับสนุนส่งเสริมโครงการ/กิจกรรม สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้จัดโครงการสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น ซึ่งดำเนินการร่วมกับสำนักกิจการนักศึกษา โดยนำนักศึกษาไปอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “ผู้นำวิศวกรสังคม เรียนรู้วิถีช่างศิลป์ท้องถิ่น” ณ ศูนย์การศึกษาอุทงทองทวารวดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อำเภออุทงทอง จังหวัดสุพรรณบุรี ซึ่งนักศึกษาได้รับความรู้เรื่องความหลากหลายของชุมชนและสิ่งที่น่าสนใจในอำเภออุทงทอง ทักษะการสำรวจความหลากหลายของชุมชนและแนวทางการเลือกผลิตภัณฑ์ของชุมชนเพื่อการพัฒนา อีกทั้งยังได้นำเครื่องมือของวิศวกรสังคมสู่การเพิ่มมูลค่า คือ การออกแบบตราสัญลักษณ์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชนและการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของชุมชนทางออนไลน์ อีกทางหนึ่งนอกจากนี้ยังมีกิจกรรมการเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้สวนสมุนไพรของศูนย์การศึกษาอุทงทองทวารวดี และได้ร่วมกันทำกิจกรรมจิตอาสาเก็บกวาดขยะให้กับศูนย์การศึกษาอุทงทองทวารวดีอีกด้วย (สศว.๒.๔-๐๔ โครงการสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น)	สศว.๒.๔-๐๔ โครงการสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น
๓.	มีการกำกับติดตามการจัดทำโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ดำเนินการกำกับติดตามการจัดทำโครงการสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่นในที่ประชุมผู้บริหารสำนักฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย (สศว.๒.๔-๐๕ รายงานการประชุมคณะผู้บริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	สศว.๒.๔-๐๕ รายงานการประชุมคณะผู้บริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
๔.	มีผลการประเมินความพึงพอใจ/ความรู้ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ โดยมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐/มีความรู้เพิ่มมากขึ้น	จากการที่สำนักฯ ได้ดำเนินการจัดโครงการสืบสานโครงการพระราชดำริ เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่นเสร็จสิ้นไปแล้วนั้น สำนักฯ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโดยการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ สรุปโดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ย ๔.๑๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ ซึ่งอยู่ในระดับมาก (สศว.๒.๔-๐๖ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ)	สศว.๒.๔-๐๖ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
๕.	มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนและปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการมาใช้ในการวางแผนและปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สศว.๒.๔-๐๗ ร่างแผนการดำเนินงานในโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กิจกรรมส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)) ดังนี้ จัดประชุมผู้บริหารสำนักฯ และบุคลากรของสำนักฯ เพื่อ</p> <p>(๑) ชี้แจงเรื่องงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>(๒) วางแผนการจัดกิจกรรมในโครงการสืบสานโครงการพระราชดำริของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>(๓) กำหนดผู้รับผิดชอบการจัดทำโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างชัดเจน เพื่อกำกับติดตามการจัดทำโครงการ/กิจกรรมทางด้านการสืบสานโครงการพระราชดำริ และจะปรับกิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เข้าใจถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น</p>	สศว.๒.๔-๐๗ ร่างแผนการดำเนินงานในโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กิจกรรมส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	๕ คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

รายการหลักฐานแสดง

เอกสารหมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง
สศว.๒.๔-๐๑	แผนการดำเนินกิจกรรมในโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น
สศว.๒.๔-๐๒	แผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๒.๔-๐๓	แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สศว.๒.๔-๐๔	โครงการสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น
สศว.๒.๔-๐๕	รายงานการประชุมคณะผู้บริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
สศว.๒.๔-๐๖	รายงานผลการดำเนินโครงการสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น
สศว.๒.๔-๐๗	ร่างแผนการดำเนินงานในโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กิจกรรมส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)

จุดเด่น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้ดำเนินการจัดโครงการสืบสานโครงการพระราชดำริเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนท้องถิ่น ซึ่งดำเนินการร่วมกับหน่วยงานเครือข่าย คือ สำนักกิจการนักศึกษา ทำให้มีนักศึกษากลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย รวมทั้งกิจกรรมที่เกิดขึ้นในโครงการก็มีหลายรูปแบบ ได้แก่ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การทำจิตอาสา การเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้สวนสมุนไพรของศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดี และยังมีกิจกรรมที่ให้นักศึกษาได้สัมภาษณ์ชุมชนเพื่อที่นักศึกษาจะได้นำเครื่องมือของวิศวกรสังคมสู่การเพิ่มมูลค่าคือการออกแบบตราสัญลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ชุมชนและได้ช่วยเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของชุมชนผ่านเพจเฟซบุ๊กอีกด้วย ซึ่งผลการดำเนินงานดังกล่าวก็เป็นไปตามตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จุดที่ควรพัฒนา

-

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุเป้าหมาย		คะแนน การประเมินตนเอง
			<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ	
๒.๑	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	มีการดำเนินการ ๗ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๒.๒	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๒.๓	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
๒.๔	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/>		๕ คะแนน
ค่าเฉลี่ยคะแนนองค์กรประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน					๕ คะแนน

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการประเมินตนเอง

ตารางสรุปผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ที่ตามองค์ประกอบคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน

องค์ประกอบ	คะแนนเฉลี่ย					ผลการประเมิน ๐.๐๐ - ๑.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน ๑.๕๑ - ๒.๕๐ การดำเนินงานต้องปรับปรุง ๒.๕๑ - ๓.๕๐ การดำเนินงานระดับพอใช้ ๓.๕๑ - ๔.๕๐ การดำเนินงานระดับดี ๔.๕๑ - ๕.๐๐ การดำเนินงานระดับดีมาก
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	
องค์ประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมของหน่วยงานสนับสนุน						
ดำเนินการทุกหน่วยงาน	๙	-	๑.๑ ๑.๒ ๑.๔ - ๑.๙	๑.๓	๕	การดำเนินงานระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน						
สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม	๔	-	๒.๑, ๒.๓, ๒.๔	๒.๒	๕	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	๑๓	-	๕	๕	๕	การดำเนินงานระดับดีมาก
ผลประเมิน			ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	การดำเนินงานระดับดีมาก

องค์กรประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมของหน่วยงานสนับสนุน

จุดเด่น

๑. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ด้านการอนุรักษ์ และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม พร้อมทั้งบูรณาการองค์ความรู้และการดำเนินงานทางวัฒนธรรมในมิติต่าง ๆ เช่น การจัดโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โครงการที่เกี่ยวข้องกับวันสำคัญของพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ โครงการอาสาสมัครสอนภาษาและวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศ โครงการนำนักศึกษาเข้าร่วมการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเป็นภารกิจที่สะท้อนความเป็นศิลปวัฒนธรรมอย่างชัดเจน

๒. มีการกำหนดระบบและกลไกการสร้างสรรคและเผยแพร่ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้บรรลุตามเป้าประสงค์ของการจัดโครงการด้านด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมซึ่งเป็นภารกิจหลักในการดำเนินงานของสำนัก และสะท้อนความเป็นศิลปวัฒนธรรม

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการแผนการพัฒนาความก้าวหน้ารายบุคคลที่สะท้อนกับแผนปฏิบัติราชการประจำปีขององค์กร เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ ความสามารถ และนำความรู้ไปพัฒนาความสามารถและความถนัดของแต่ละบุคคล และสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในวิชาชีพของบุคลากร

องค์กรประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน

จุดเด่น

๑. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติภารกิจตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในระดับชุมชน ท้องถิ่น ระดับชาติและนานาชาติ โดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. มีแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม ได้แก่ แหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา หอเกียรติประวัติ (Hall of Fame) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โรงละครศรีสุริยวงศ์ และบ้านเอกราช และได้พัฒนาเว็บไซต์ของแหล่งเรียนรู้ในรูปแบบการท่องเที่ยวเสมือนจริง (Virtual tour) ๓๖๐ องศา

๓. มีส่วนร่วมในการสนับสนุนให้เกิดการบูรณาการองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่น โดยผ่านการจัดโครงการกิจกรรมต่าง ๆ

๔. มีบทบาทสำคัญในการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ด้านความเป็นไทย ในการดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้เกิดผลอย่างชัดเจนและนักศึกษาได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัย

๕. สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖. มีการนำทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างมูลค่าหรือคุณค่าเพิ่มทางสังคม การเผยแพร่ผลงานในรูปแบบต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ

๗. มีที่ปรึกษาความร่วมมือกับเครือข่ายทางวัฒนธรรมในต่างประเทศ อาทิ ประเทศสหรัฐอเมริกา แห่งเมืองเบิร์กลีย์ ประเทศอิตาลี เมืองมิลาน ประเทศเยอรมนี ซึ่งเป็นเครือข่ายความร่วมมือสอนภาษาและวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศ

๘. มีการจัดทำวารสารที่ทัศนวัฒนธรรม เพื่อเผยแพร่บทความทางด้านศิลปวัฒนธรรมของนักวิจัย นักวิชาการ นักเขียนอิสระ คณาจารย์ นักศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ได้มีโอกาสในการเผยแพร่ผลงานวิชาการสู่สาธารณะชน และจัดทำหนังสือบริบทวัฒนธรรมเพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสำนักสำนักศิลปะและวัฒนธรรม อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ทำงานวิจัยหรือการบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม เพื่อตอบสนองท้องถิ่นในด้านการอนุรักษ์ การสืบสานและเผยแพร่ การสร้างมูลค่า และมูลค่าเพิ่มด้วยทุนทางวัฒนธรรม และการสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ด้านศิลปวัฒนธรรมให้มากยิ่งขึ้น

๒. ควรเพิ่มข้อมูลในส่วนกิจกรรมให้เกิดการบูรณาการองค์ความรู้ขึ้นภายใต้โครงการที่สอดคล้องกับความเป็น ศิลปะและวัฒนธรรม

ภาคผนวก

ภาคผนวก ๑



คำสั่ง สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ที่ ๑๙ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ "มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา" มาตรา ๔๘ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่ง ของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐาน การอุดมศึกษา และหลักเกณฑ์แนวทาง องค์ประกอบ และตัวบ่งชี้ของคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ซึ่งเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการเรียนการสอน อันนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ พัฒนาผู้เรียนไปสู่ผลลัพธ์ ที่พึงประสงค์ของการศึกษา และการพัฒนาตามพันธกิจของหน่วยงาน ที่ตอบสนองต่อสังคมและประเทศชาติ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ	บางเขี้ยว	ที่ปรึกษา
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดาวรัตน์	ชาญเลขา	ที่ปรึกษา
๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	ประธานกรรมการ
๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา	นาฏยนาวัน	กรรมการ
๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์	แก้ววิเชียร	กรรมการ
๖) นางสาวพรณี	พันธ์รังษี	กรรมการ
๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จาริวัฒน์	ศิริอินทร์	กรรมการและเลขานุการ
๘) นางสาวอารยา	กระตุตเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ :

- กำหนดนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานตามพันธกิจสู่การปฏิบัติ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของหน่วยงาน
- รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้ครบถ้วนถูกต้อง และเสนอต่อคณะกรรมการประจำ หน่วยงานและมหาวิทยาลัย ได้รับทราบผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงาน

-๒-

๒. คณะกรรมการดำเนินงานตามองค์ประกอบ

๒.๑. คณะกรรมการองค์ประกอบที่ ๑ การบริหารจัดการ

- ๒.๑.๑ กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
- ๒.๑.๒ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ
- ๒.๑.๓ ระดับความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผน
- ๒.๑.๔ การบริหารความเสี่ยง
- ๒.๑.๕ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล
- ๒.๑.๖ แนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลขององค์กร
- ๒.๑.๗ ระบบกลไกการบริหารและการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน
- ๒.๑.๘ ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไก
- ๒.๑.๙ การพัฒนาคุณภาพการบริการ

๒.๒. คณะกรรมการองค์ประกอบที่ ๒ การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน

- ๒.๒.๑ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานครศึกษา/โรงละครศรีสุริยวงศ์/บ้านเอกราช/หอเกียรติประวัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- ๒.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยด้านความเป็นไทย
- ๒.๒.๓ การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ
- ๒.๒.๔ การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม ด้านการส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	ประธานกรรมการ
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา	นาฏยานาวิน	กรรมการ
๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์	แก้ววิเชียร	กรรมการ
๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมรินทร์	แรงเพชร	กรรมการ
๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตั้งปณิธาน	อารีย์	กรรมการ
๖) อาจารย์สไบทิพย์	คิมทอง	กรรมการ
๗) อาจารย์มนชนก	จุลสิกข์	กรรมการ
๘) นางสาวพรณี	พันธ์รัชชี	กรรมการ
๙) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จาริวัฒน์	ศิริอินทร์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐) นางสาวอารยา	กระตุตเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ :

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงานตามพันธกิจในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบตามรายละเอียดที่ปรากฏในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๒. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล พร้อมจัดทำหลักฐานและเขียนรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ที่รับผิดชอบให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่หน่วยงาน และ/หรือมหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

-๓-

๓. ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการดำเนินงานตามรายละเอียดที่ปรากฏในของคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. รายงานผลการดำเนินงานหน่วยงาน ในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบให้แก่คณะกรรมการประจำหน่วยงานได้พิจารณาและรับทราบ

๕. ดำเนินการเข้าร่วมประชุมและรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบให้แก่คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ได้รับทราบ

๓. คณะกรรมการงานประสาน รวบรวม และจัดทำรายงานข้อมูล

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง	บัวทอง	ประธานกรรมการ
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา นาฎยนาวิน	นาฎยนาวิน	กรรมการ
๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์ แก้ววิเชียร	แก้ววิเชียร	กรรมการ
๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมรินทร์ แร่งเพชร	แร่งเพชร	กรรมการ
๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตังปนิธาน อารีย์	อารีย์	กรรมการ
๖) อาจารย์สไบทิพย์ คิมทอง	คิมทอง	กรรมการ
๗) อาจารย์มนชนก จุลสิกข์	จุลสิกข์	กรรมการ
๘) นางสาวพรณี พันธรังษี	พันธรังษี	กรรมการ
๙) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารีวัฒน์ ศิริอินทร์	ศิริอินทร์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐) นางสาวอารยา กระตุตเงิน	กระตุตเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ :

๑. อำนวยความสะดวกในการรวบรวมข้อมูลหลักฐานและรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ครบถ้วนถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่หน่วยงาน และ/หรือมหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

๒. รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานทั้งในลักษณะรายงานฉบับสมบูรณ์ และจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ครบถ้วนถูกต้อง เสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงาน และมหาวิทยาลัย ได้รับทราบผลและพิจารณาแนวทางการพัฒนาด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานสนับสนุน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง)
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ภาคผนวก ๒

รายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วันพุธที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

ชื่อสกุล	ตำแหน่งและสังกัด	ตำแหน่งผู้ประเมิน
๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สันทนา วิจิตรเนาวรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชวิญใจ คงถาวร	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก/ภายในสถาบัน	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรษา ตระกูลบางกล้า	ผู้ทรงคุณวุฒิภายในสถาบัน	กรรมการและเลขานุการ

กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วันพุธที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	คณะกรรมการบริหารสำนักฯ บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพร้อมกัน ณ ห้องประชุม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ผู้อำนวยการสำนักฯ กล่าวต้อนรับคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และแนะนำคณะกรรมการบริหารสำนักฯ
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๐ น.	รับชมวีดิทัศน์แนะนำสำนักฯ
๐๙.๑๐ - ๐๙.๓๐ น.	รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา กล่าวสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการประเมินตนเอง
๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาแจ้งวัตถุประสงค์การประเมิน แนะนำคณะกรรมการประเมิน และประชุมวางแผนการตรวจประเมินตามตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบ
๑๐.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาตรวจสอบรายงานการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน (SAR)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาตรวจสอบรายงานการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน (SAR)
๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสัมภาษณ์คณะกรรมการบริหาร สำนักฯ และบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานของสำนักฯ
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษารายงานผลการประเมินด้วยวาจา
๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	ผู้อำนวยการสำนักฯกล่าวขอบคุณ และมอบของที่ระลึกแก่คณะกรรมการตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษา

ภาคผนวก ๓

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
สรุปรายชื่อผู้รับผิดชอบประจำตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ	
องค์ประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วมของระดับหน่วยงานสนับสนุน (จำนวน ๙ ตัวบ่งชี้)		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา	นาฏยนาวิน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์	แก้ววิเชียร
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การบริหารความเสี่ยง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมรินทร์	แรงเพชร
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตั้งปณิธาน	อารีย์
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ แนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลขององค์กร	อาจารย์สไบทิพย์	คิมทอง
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ ระบบกลไกการบริหารและการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	อาจารย์มนชนก	จุลสิกข์
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไก	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จาริวัฒน์	ศิริอินทร์
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ การพัฒนาคุณภาพการบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จาริวัฒน์	ศิริอินทร์
องค์ประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะระดับหน่วยงาน (จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้)		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการให้บริการแหล่งเรียนรู้กรุงเทพมหานคร/บุรีศึกษา/โรงละครศรีสุริยวงศ์/บ้านเอกะนาค/หอเกียรติประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จาริวัฒน์ อาจารย์มนชนก	บัวทอง นาฏยนาวิน แก้ววิเชียร ศิริอินทร์ จุลสิกข์
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ด้านความเป็นไทย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จาริวัฒน์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมรินทร์	บัวทอง ศิริอินทร์ นาฏยนาวิน แก้ววิเชียร แรงเพชร
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จาริวัฒน์ อาจารย์สไบทิพย์	บัวทอง นาฏยนาวิน แก้ววิเชียร ศิริอินทร์ คิมทอง

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้/เกณฑ์ตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม ด้าน การส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริและบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา	นาฏยานาวิน
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์	แก้ววิเชียร
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารีวัฒน์	ศิริอินทร์
	อาจารย์মনชนก	จุลสิกข์
รวม ๒ องค์ประกอบ ๑๓ ตัวบ่งชี้		