



โรงละครศรีสุริยวงศ์

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หลักเกณฑ์และข้อกำหนดในการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์

- ผู้ขออนุญาตแสดงความจำนงขอใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์และกรอกแบบฟอร์มขอใช้โรงละคร โดยระบุรายละเอียดของกิจกรรม/การแสดง วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม/การแสดง ระยะเวลาและกำหนดการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ พร้อมรูปแบบรายการกิจกรรม/การแสดงอย่างละเอียด โดยต้องแสดงความจำนงก่อนการจัดกิจกรรม/การแสดงไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ
หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนักศึกษา จะต้องมีการลงนามรับรองจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ
- สำนักศิลปะและวัฒนธรรมจะอนุญาตให้ใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์เพื่อจัดกิจกรรม/จัดการแสดงภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - เพื่อจัดกิจกรรมอันเป็นการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
 - เพื่อส่งเสริมและบริการวิชาการแก่นักศึกษาคณาจารย์รวมถึงบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
 - เพื่อเทิดทูนชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
 - เพื่อกิจกรรมอื่นใดที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเห็นสมควรให้ความร่วมมือ
- สำนักศิลปะและวัฒนธรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนหรือยกเลิกการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าได้ หากสำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้โดย ผู้ขออนุญาตไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากสำนักศิลปะและวัฒนธรรมในทุกกรณี
- สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีสิทธิยกเลิกการอนุญาตได้ทันทีหากการจัดกิจกรรมหรือการแสดงในโรงละครศรีสุริยวงศ์ขัดต่อเงื่อนไขหรือไม่เป็นไปตามที่ระบุในคำขออนุญาตใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- ในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมไม่ว่ากรณีใดอันเนื่องมาจากการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ ผู้ขออนุญาตต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าเสียหายแก่สำนักศิลปะและวัฒนธรรมภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตได้รับแจ้งราคาประเมินความเสียหายจากสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- ในระหว่างการใช้งานโรงละครศรีสุริยวงศ์ต้องให้เจ้าหน้าที่ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นผู้ควบคุมดูแลความเรียบร้อยของระบบแสงสีเสียง เว้นแต่ผู้ขออนุญาตจะนำอุปกรณ์ระบบแสงสี เสียง มาใช้งานภายในโรงละครศรีสุริยวงศ์ทั้งหมด
หมายเหตุ : หากมีการนำอุปกรณ์อื่นๆ มาเพิ่ม เพื่อใช้งานร่วมกับระบบแสงสีเสียงของโรงละครศรีสุริยวงศ์ ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายขึ้นกับระบบแสงสี เสียง รวมถึงทรัพย์สินอื่นๆ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมผู้ขออนุญาตจะต้อง รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทุกกรณี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

- แบบคำขอใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ (ฉบับจริง ๑ ฉบับ)
- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต (สำเนา ๑ ฉบับ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- กำหนดการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ (สำเนา ๑ ฉบับ)



แบบฟอร์มการขอใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้ขอใช้บริการ () อาจารย์ () เจ้าหน้าที่ () นักศึกษา () บุคคลทั่วไป

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) คณะ / สำนัก / ศูนย์.....

สาขาวิชา เบอร์โทรศัพท์

ที่อยู่ (กรณีบุคคลทั่วไป).....

มีความประสงค์ขอใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ อาคาร ๑๕๐ ปี มหาบุรุษรัตโนดม (ช่วง บุนนาค) อาคาร ๑๖

ขอใช้บริการใน วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา

วันและเวลาที่ขอใช้จัดเตรียมสถานที่ (ถ้ามี) วันที่..... เดือน..... พ.ศ.เวลา.....

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม / โครงการ

.....
.....
.....
.....
.....

รายการอุปกรณ์ที่ต้องการใช้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน

*ผู้ขอใช้บริการได้รับทราบและยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนดในการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์

ลงชื่อ ผู้ขอใช้บริการ
(.....)

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

.....
ผู้อำนวยการ/ผู้ที่ได้มอบหมาย



อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ของโรงละครศรีสุริยวงศ์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อ้างตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง “ประกาศค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่และบริการ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๖๒”

อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ของโรงละครศรีสุริยวงศ์

ค่าเช่าเหมาจ่ายการใช้บริการโรงละคร คือ

“๘ ชั่วโมง” ค่าบริการ ๒๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ :- หากใช้บริการเกินระยะเวลาที่กำหนดจะต้องจ่ายค่าบริการเพิ่ม ชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท

- ต้องวาง เงินมัดจำล่วงหน้า ๕๐ % ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด ในวันที่ทราบผลการอนุญาตใช้สถานที่
- ค่าใช้จ่ายส่วนที่เหลือต้องชำระให้เรียบร้อย อย่างน้อยก่อนวันที่ขอใช้บริการ ๓ วัน

หากไม่ทำการชำระในช่วงเวลาดังกล่าวทางสำนักศิลปะและวัฒนธรรมอาจยกเลิกการอนุญาตใช้โรงละคร

โดยไม่บอกกล่าวล่วงหน้าได้ และผู้ขออนุญาตไม่มีสิทธิเรียกร้องขอคืนเงินมัดจำการใช้สถานที่

- กรณีที่ผู้ขอใช้จะยกเลิกการใช้บริการจะไม่ได้รับเงินมัดจำคืน
- การเลื่อนวันที่ใช้บริการ สามารถทำได้หากวันและเวลาที่ต้องการเลื่อน โรงละครไม่มีการใช้บริการ แต่จะมีค่าดำเนินการตามแต่สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเห็นสมควร

อัตราค่าเจ้าหน้าที่บริการ (ในกรณีนอกเวลาราชการ)

๑. วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลานอกราชการ หลัง ๑๖.๓๐ น. ผู้ใช้บริการต้องจ่ายค่าบำรุงการใช้บริการโรงละคร เครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ และอาคารห้องน้ำ ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท
๒. วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้ใช้บริการต้องจ่ายค่าบำรุงการใช้บริการโรงละคร เครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ และอาคารห้องน้ำ เหมาจ่ายจำนวน ๒,๐๐๐ บาท ๘ ชั่วโมง หากเกินจากระยะเวลาที่กำหนด ผู้ใช้บริการจะต้องจ่ายเพิ่ม ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท

ขั้นตอนการขอใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์

๑. ขอสำรองวันว่างของโรงละคร โดยสอบถามรายละเอียดการจัดกิจกรรมเบื้องต้นได้ที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา วันและเวลาทำการ วันจันทร์ – วันศุกร์ ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. หรือโทร ๐๒-๔๗๓๗๐๐๐ ต่อ ๑๕๐๐
๒. ส่งแบบฟอร์มขอใช้สถานที่โรงละคร (ก่อนวันที่จะขอใช้สถานที่อย่างน้อย ๗ วัน)
๓. ดูสถานที่ ประสานรายละเอียดระยะเวลาเตรียมงานและการจัดกิจกรรม
๔. พิจารณาตอบหนังสือให้ความอนุเคราะห์ใช้สถานที่
๕. ส่งฝ่ายการเงินคิดค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่ตามระเบียบ
๖. ตอบหนังสือชี้แจงค่าใช้จ่ายการใช้สถานที่