



## โรงละครศรีสุริยวงศ์

### สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### หลักเกณฑ์และข้อกำหนดในการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์

- ผู้ขออนุญาตแสดงความจำนงขอใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์และกรอกแบบฟอร์มขอใช้โรงละคร โดยระบุรายละเอียดของกิจกรรม/การแสดง วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม/การแสดง ระยะเวลาและกำหนดการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ พร้อมรูปแบบรายการกิจกรรม/การแสดงอย่างละเอียด โดยต้องแสดงความจำนงก่อนการจัดกิจกรรม/การแสดงไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ  
หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนักศึกษา จะต้องมีการลงนามรับรองจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ
- สำนักศิลปะและวัฒนธรรมจะอนุญาตให้ใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์เพื่อจัดกิจกรรม/จัดการแสดงภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้
  - เพื่อจัดกิจกรรมอันเป็นการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
  - เพื่อส่งเสริมและบริการวิชาการแก่นักศึกษาคณาจารย์รวมถึงบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
  - เพื่อเทิดทูนชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
  - เพื่อกิจกรรมอื่นใดที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเห็นสมควรให้ความร่วมมือ
- สำนักศิลปะและวัฒนธรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนหรือยกเลิกการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าได้ หากสำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้โดย ผู้ขออนุญาตไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากสำนักศิลปะและวัฒนธรรมในทุกกรณี
- สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีสิทธิยกเลิกการอนุญาตได้ทันทีหากการจัดกิจกรรมหรือการแสดงในโรงละครศรีสุริยวงศ์ขัดต่อเงื่อนไขหรือไม่เป็นไปตามที่ระบุในคำขออนุญาตใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- ในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมไม่ว่ากรณีใดอันเนื่องมาจากการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ ผู้ขออนุญาตต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าเสียหายแก่สำนักศิลปะและวัฒนธรรมภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ขออนุญาตได้รับแจ้งราคาประเมินความเสียหายจากสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- ในระหว่างการใช้งานโรงละครศรีสุริยวงศ์ต้องให้เจ้าหน้าที่ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นผู้ควบคุมดูแลความเรียบร้อยของระบบแสงสีเสียง เว้นแต่ผู้ขออนุญาตจะนำอุปกรณ์ระบบแสงสี เสียง มาใช้งานภายในโรงละครศรีสุริยวงศ์ทั้งหมด  
หมายเหตุ : หากมีการนำอุปกรณ์อื่นๆ มาเพิ่ม เพื่อใช้งานร่วมกับระบบแสงสีเสียงของโรงละครศรีสุริยวงศ์ ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายขึ้นกับระบบแสงสี เสียง รวมถึงทรัพย์สินอื่นๆ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมผู้ขออนุญาตจะต้อง รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทุกกรณี

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

- แบบคำขอใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ (ฉบับจริง ๑ ฉบับ)
- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต (สำเนา ๑ ฉบับ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- กำหนดการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ (สำเนา ๑ ฉบับ)



แบบฟอร์มการขอใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์  
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้ขอใช้บริการ ( ) อาจารย์ ( ) เจ้าหน้าที่ ( ) นักศึกษา ( ) บุคคลทั่วไป

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) ..... คณะ / สำนัก / ศูนย์.....

สาขาวิชา ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

ที่อยู่ (กรณีบุคคลทั่วไป).....

มีความประสงค์ขอใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์ อาคาร ๑๕๐ ปี มหาบุรุษรัตโนดม (ช่วง บุนนาค) อาคาร ๑๖

ขอใช้บริการใน วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เวลา .....

วันและเวลาที่ขอใช้จัดเตรียมสถานที่ (ถ้ามี) วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....เวลา.....

วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม / โครงการ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

รายการอุปกรณ์ที่ต้องการใช้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน

\*ผู้ขอใช้บริการได้รับทราบและยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนดในการใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์

ลงชื่อ ..... ผู้ขอใช้บริการ  
(.....)

( ) อนุญาต      ( ) ไม่อนุญาต

.....  
ผู้อำนวยการ/ผู้ที่ได้มอบหมาย



## อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ของโรงละครศรีสุริยวงศ์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อ้างตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง “ประกาศค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่และบริการ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๖๐”

### อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ของโรงละครศรีสุริยวงศ์

ค่าเช่าเหมาจ่ายการใช้บริการโรงละครคิดเป็น ๒ อัตรา คือ

๑. “๘ ชั่วโมง” ค่าบริการ ๒๐,๐๐๐ บาท
๒. “๔ ชั่วโมง” ค่าบริการ ๑๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : - หากใช้บริการเกินระยะเวลาที่กำหนดจะต้องจ่ายค่าบริการเพิ่ม ชั่วโมงละ ๒,๕๐๐ บาท

- ต้องวาง เงินมัดจำล่วงหน้า ๕๐ % ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด ในวันที่ทราบผลการอนุญาตใช้สถานที่
- ค่าใช้จ่ายส่วนที่เหลือต้องชำระให้เรียบร้อย อย่างน้อยก่อนวันที่ขอใช้บริการ ๓ วัน

หากไม่ทำการชำระในช่วงเวลาดังกล่าวทางสำนักศิลปะและวัฒนธรรมอาจจะยกเลิกการอนุญาตใช้โรงละคร

โดยไม่บอกกล่าวล่วงหน้าได้ และผู้ขออนุญาตไม่มีสิทธิเรียกร้องขอคืนเงินมัดจำการใช้สถานที่

- การยกเลิกการใช้บริการจะไม่ได้รับเงินมัดจำคืน
- การเลื่อนวันที่ใช้บริการ สามารถทำได้หากวันและเวลาที่ต้องการเลื่อน โรงละครไม่มีกรให้บริการ แต่จะมีค่าดำเนินการตามแต่สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเห็นสมควร

### อัตราค่าเจ้าหน้าที่บริการ (ในกรณีนอกเวลาราชการ)

๑. วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลานอกราชการ หลัง ๑๖.๓๐ น. ผู้ใช้บริการต้องจ่ายค่าบำรุงการใช้บริการโรงละคร เครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ และอาคารห้องน้ำ ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท
๒. วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้ใช้บริการต้องจ่ายค่าบำรุงการใช้บริการโรงละคร เครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ และอาคารห้องน้ำ เหมาจ่ายจำนวน ๒,๐๐๐ บาท ๘ ชั่วโมง หากเกินจากระยะเวลาที่กำหนด ผู้ใช้บริการจะต้องจ่ายเพิ่ม ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท

### ขั้นตอนการขอใช้โรงละครศรีสุริยวงศ์

๑. ขอสำรองวันว่างของโรงละคร โดยสอบถามรายละเอียดการจัดกิจกรรมเบื้องต้นได้ที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาวันและเวลาทำการ วันจันทร์ – วันศุกร์ ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. หรือโทร ๐๒-๔๗๓๗๐๐๐ ต่อ ๑๕๐๐
๒. ส่งแบบฟอร์มขอใช้สถานที่โรงละคร (ก่อนวันที่จะขอใช้สถานที่อย่างน้อย ๗ วัน)
๓. ดูสถานที่ ประสานรายละเอียดระยะเวลาเตรียมงานและการจัดกิจกรรม
๔. พิจารณาตอบหนังสือให้ความอนุเคราะห์ใช้สถานที่
๕. ส่งฝ่ายการเงินคิดค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่ตามระเบียบ
๖. ตอบหนังสือชี้แจงค่าใช้จ่ายการใช้สถานที่